



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ:

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ 2021-2023

Σεπτέμβριος 2020

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΣΤΟΛΗ.....	1
ΟΡΑΜΑ	1
ΑΞΙΕΣ	1
ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΕΠΙΔΙΩΞΕΙΣ	1
ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ	3
ΣΤΟΧΟΣ 1: ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΙΣΟΡΡΟΠΗ ΒΙΩΣΙΜΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ, ΓΙΑ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΠΟΛΙΤΕΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΙΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ, ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΤΟΠΙΣΘΕΝΤΕΣ.....	3
ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ	10
ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 – ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ	12
ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ	14
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ	15
ΕΠΑΡΧΙΑΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΕΙΣ	17
ΣΤΟΧΟΣ 1: ΣΤΗΡΙΞΗ, ΕΠΟΠΤΕΙΑ, ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΩΝ	17
ΣΤΟΧΟΣ 2: ΑΝΑΖΩΟΓΟΝΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ ΥΠΑΙΘΡΟΥ, ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΤΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ	18
ΣΤΟΧΟΣ 3: ΠΑΡΟΧΗ ΥΨΗΛΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΠΟΛΙΤΕΣ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΕΣ ΟΝΤΟΤΗΤΕΣ	18
ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ – ΕΠΑΡΧΙΑΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΕΙΣ.....	22
ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 –ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ.....	26
ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ	28
ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ	29
ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 –ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΥ.....	32
ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΥ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ	34
ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΥ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ	35
ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 –ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΑΡΝΑΚΑΣ.....	38
ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΑΡΝΑΚΑΣ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ	40
ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΑΡΝΑΚΑΣ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ	41
ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 –ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΜΕΣΟΥ	44

ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΜΕΣΟΥ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ.....	46
ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΜΕΣΟΥ– ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ.....	47
ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 – ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΑΦΟΥ	50
ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΑΦΟΥ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ	52
ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΑΦΟΥ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ	53
ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 –ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΕΡΥΝΕΙΑΣ.....	56
ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΕΡΥΝΕΙΑΣ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ	58
ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΕΡΥΝΕΙΑΣ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ	59
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ.....	61
ΣΤΟΧΟΣ 1: ΠΡΩΘΗΣΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ	61
ΣΤΟΧΟΣ 2: ΣΥΜΒΟΛΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΑΝΑΖΩΟΓΟΝΗΣΗ ΤΩΝ ΑΣΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΥΠΑΙΘΡΟΥ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ	67
ΣΤΟΧΟΣ 3: ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΤΟΙΚΗΣΗΣ ΣΤΟΥΣ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΟΥΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥΣ ΑΥΤΟΣΤΕΓΑΣΗΣ	70
ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ – ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ	72
ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 –ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ	77
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ – ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ.....	79
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ.....	80
ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ	83
ΣΤΟΧΟΣ 1: ΠΑΡΟΧΗ ΥΨΗΛΟΤΕΡΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣ ΤΟ ΚΟΙΝΟ ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ...	83
ΣΤΟΧΟΣ 2: ΠΑΡΟΧΗ ΥΨΗΛΟΤΕΡΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣ ΤΟ ΚΟΙΝΟ ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΗΣ ΝΟΜΙΜΗΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΑΝΟΜΗΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ	85
ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ – ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ & ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ	91
ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 –ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ	96
ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ.....	98
ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ	99
ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΩΡΟΜΕΤΡΙΑΣ.....	101

ΣΤΟΧΟΣ 1: ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΜΕΣΑ ΑΠΟ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΕΝΟΣ ΣΥΓΧΡΟΝΟΥ, ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΙΣΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΓΗΣ ΓΙΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ, ΟΡΘΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΣΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΗΣ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ	101
ΣΤΟΧΟΣ 2: ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΜΕΣΑ ΑΠΟ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΕΝΟΣ ΣΥΓΧΡΟΝΟΥ, ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΙΣΤΟΥ ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΙΚΟΥ/ΥΔΡΟΓΡΑΦΙΚΟΥ/ΓΕΩΔΑΙΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	107
ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ – ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΩΡΟΜΕΤΡΙΑΣ	109
ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 –ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΩΡΟΜΕΤΡΙΑΣ	110
ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΩΡΟΜΕΤΡΙΑΣ – ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ	112
ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΩΡΟΜΕΤΡΙΑΣ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ	113
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ (ΓΤΠ)	115
ΣΤΟΧΟΣ 1: ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ, ΜΕΣΩ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΑΖΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ.....	115
ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ – ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	119
ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 – ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	122
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ – ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ.....	124
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ	125
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΚΤΟΠΙΣΘΕΝΤΩΝ	127
ΣΤΟΧΟΣ 1: ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΤΟΠΙΣΘΕΝΤΕΣ ΚΑΙ ΠΑΘΟΝΤΕΣ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΥΓΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, ΠΑΡΕΧΟΝΤΑΣ ΒΟΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΤΗΡΙΞΗ	127
ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ – ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΚΤΟΠΙΣΘΕΝΤΩΝ	130
ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 – ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΚΤΟΠΙΣΘΕΝΤΩΝ	132
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΚΤΟΠΙΣΘΕΝΤΩΝ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ	134
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΚΤΟΠΙΣΘΕΝΤΩΝ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ	135
ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΜΥΝΑ.....	137
ΣΤΟΧΟΣ 1: ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΣΥΜΦΟΡΩΝ ΓΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ, ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ, ΚΑΘΩΣ ΕΠΙΣΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΖΩΤΙΚΗΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ	137
ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ – ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΜΥΝΑ	140
ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 – ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΜΥΝΑ	142
ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΜΥΝΑ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ	144
ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΜΥΝΑ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ	145

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΣΥΛΟΥ	146
ΣΤΟΧΟΣ 1: ΕΓΚΑΙΡΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ ΥΠΟΔΟΧΗ ΑΙΤΗΤΩΝ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	146
ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ – ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΣΥΛΟΥ.....	149
ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 – ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΣΥΛΟΥ.....	151
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΣΥΛΟΥ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ	153
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΣΥΛΟΥ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ	154

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΑ 2021 – 2023

ΑΠΟΣΤΟΛΗ

Πρώθηση βιώσιμης και ισόρροπης ανάπτυξης μέσω ολοκληρωμένης οικονομικής, κοινωνικής και περιβαλλοντικής στρατηγικής, κατά τρόπο που να προάγεται πάντοτε η ασφάλεια και η ποιότητα ζωής των πολιτών.

ΟΡΑΜΑ

Οι πόλεις και κοινότητές μας να καταστούν πιο βιώσιμες και πιο φιλικές μέσω ισόρροπης ανάπτυξης, αναβαθμίζοντας την ποιότητα ζωής, προστατεύοντας και αναδεικνύοντας τον φυσικό μας πλούτο και πολιτιστική κληρονομιά και ενισχύοντας την οικονομία του τόπου, την ασφάλεια των πολιτών και την κοινωνική συνοχή.

ΑΞΙΕΣ

- Ο πολίτης στο επίκεντρο
- Επαγγελματισμός
- Ισονομία
- Ακεραιότητα και τιμιότητα
- Διαφάνεια
- Αξιοπιστία
- Αριστεία και ολική ποιότητα
- Σεβασμός στα ανθρώπινα δικαιώματα

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΕΣ ΕΠΙΔΙΩΞΕΙΣ

Οι στρατηγικές επιδιώξεις του Υπουργείου Εσωτερικών (ΥΠΕΣ) για την τριετία 2021-2023 είναι οι ακόλουθες:

- Προαγωγή ολοκληρωμένης, ισόρροπης και βιώσιμης ανάπτυξης, καθώς και βελτίωση της ποιότητας ζωής στις αστικές περιοχές και στις περιοχές της υπαίθρου, μέσω σωστού χωροταξικού και πολεοδομικού σχεδιασμού.
- Ενίσχυση της συνεργασίας και στήριξη των Αρχών τοπικής αυτοδιοίκησης ώστε αφενός να καταστούν οικονομικά και διοικητικά αυτόνομες και αφετέρου να καταστούν πιο αποδοτικές, παρέχοντας περισσότερες και πιο ποιοτικές υπηρεσίες, στο χαμηλότερο δυνατό κόστος.
- Εφαρμογή ολοκληρωμένης στοχευμένης στεγαστικής πολιτικής με στόχο τη δημιουργία συνθηκών παραγωγής και απόκτησης προσιτής κατοικίας.

- Διαμόρφωση και εφαρμογή ολοκληρωμένης και ισορροπημένης μεταναστευτικής πολιτικής και αποτελεσματικής διαχείρισης των μεταναστευτικών ροών.
- Αποτελεσματική και ορθολογική διαχείριση της ακίνητης ιδιοκτησίας, ιδιωτικής και κρατικής.
- Διαμόρφωση και εφαρμογή αποτελεσματικής πολιτικής για στήριξη των εκτοπισθέντων και ορθολογική διαχείριση των Τ/Κ περιουσιών.
- Ενίσχυση πολιτικής προστασίας σε περιπτώσεις φυσικών καταστροφών.
- Προώθηση αποτελεσματικής, αποδοτικής και ανοιχτής δημόσιας διακυβέρνησης, καθώς και αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών στους πολίτες και στις επιχειρήσεις, αξιοποιώντας τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνίας.

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**ΣΤΟΧΟΣ 1: ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΙΣΟΡΡΟΠΗ ΒΙΩΣΙΜΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ, ΓΙΑ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΠΟΛΙΤΕΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΙΤΗ ΣΤΕΓΑΣΗ, ΓΙΑ ΤΗ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΤΟΠΙΣΘΕΝΤΕΣ****ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

Το ΥΠΕΣ διαμορφώνει πολιτικές για προώθηση της ισόρροπης βιώσιμης περιφερειακής ανάπτυξης, μέσω σωστού χωροταξικού και πολεοδομικού σχεδιασμού, αποτελεσματικής και ορθολογικής διαχείρισης της ακίνητης ιδιοκτησίας, καθώς και ενίσχυση της συνεργασίας και στήριξη της τοπικής αυτοδιοίκησης για υλοποίηση έργων πρόσθετης αξίας. Βασικοί πυλώνες πολιτικής του Υπουργείου είναι η προαγωγή της ασφάλειας και της ποιότητας ζωής στις αστικές περιοχές και στις περιοχές της υπαίθρου, καθώς και η παροχή περισσότερων πιο ποιοτικών υπηρεσιών προς τον πολίτη και τις επιχειρήσεις, στο χαμηλότερο δυνατό κόστος.

Στα πλαίσια της διαμόρφωσης πλαισίου βιώσιμης ανάπτυξης και διαχείρισης ακίνητης ιδιοκτησίας, οικοδομών και έργων, το Υπουργείο επεξεργάζεται και υλοποιεί μέτρα για τη διαμόρφωση αναπτυξιακής στρατηγικής, με στόχο, μεταξύ άλλων, την απλοποίηση και την επιτάχυνση των διαδικασιών αδειοδότησης. Σκοπός είναι η εφαρμογή της κυβερνητικής πολιτικής για την προώθηση και ενίσχυση της ανάπτυξης μέσω του εκσυγχρονισμού του νομοθετικού πλαισίου και των απαιτήσεων για την αδειοδότηση των οικοδομών.

Το ΥΠΕΣ ολοκλήρωσε και άρχισε να εφαρμόζει τη νέα μεταναστευτική και στεγαστική πολιτική του Κράτους. Διαμορφώνει επίσης τη νέα προσφυγική πολιτική, ώστε να ανταποκρίνεται στις σημερινές ανάγκες των εκτοπισθέντων και προωθεί την ορθολογική διαχείριση των Τ/Κ περιουσιών. Για την εφαρμογή αποτελεσματικής πολιτικής για στήριξη των εκτοπισθέντων και άλλων ομάδων και περιοχών στόχου, καθώς και για την ορθολογική διαχείριση των τουρκοκυπριακών περιουσιών εφαρμόζονται σχέδια και μέτρα στέγασης. Πρόσθετα, εκπονούνται και εφαρμόζονται σχέδια για την ενίσχυση της πολιτικής προστασίας σε περιπτώσεις φυσικών καταστροφών.

Η διαχείριση των μεταναστευτικών θεμάτων, όταν γίνεται στη βάση μιας συγκροτημένης πολιτικής, μπορεί να συμβάλει στην οικονομική ανάπτυξη και στην κοινωνική και πολιτισμική άνοδο των χωρών υποδοχής. Η αποτελεσματική διαχείριση της νόμιμης μετανάστευσης, η υιοθέτηση μέτρων ένταξης των νόμιμων μεταναστών στην κοινωνία, η αντιμετώπιση της παράνομης μετανάστευσης και η παροχή ουσιαστικής προστασίας όσων αποδεδειγμένα την χρειάζονται, όπως επίσης και η διασφάλιση της ελεύθερης κυκλοφορίας των πολιτών της ΕΕ και των δικαιωμάτων τους, είναι οι σημαντικότερες πτυχές της πολιτικής αυτής.

Το ΥΠΕΣ στοχεύει στην ενίσχυση της συνεργασίας του κράτους και της τοπικής αυτοδιοίκησης και στη στήριξη της λειτουργίας της τοπικής αυτοδιοίκησης. Στο πλαίσιο αυτό, η μεταρρύθμιση της τοπικής αυτοδιοίκησης αποτελεί βασική προτεραιότητα του Υπουργείου, ώστε να αναπτυχθούν βιώσιμες

δομές και να ενισχυθεί η αποτελεσματικότητά της, για να προσφέρονται περισσότερες και ποιοτικότερες υπηρεσίες στον πολίτη και στις επιχειρήσεις, στο χαμηλότερο δυνατό κόστος.

Η μεταρρύθμιση αυτή προωθείται σε συνεργασία με τις Ενώσεις Δήμων και Κοινοτήτων και βασίζεται σε 3 Άξονες:

Ο 1^{ος} Άξονας, αφορά στους δήμους, οι οποίοι μέσα από το νομοσχέδιο το οποίο έχει ήδη κατατεθεί στη Βουλή των Αντιπροσώπων, θα καταστούν οικονομικά και διοικητικά αυτόνομοι, ενώ προβλέπεται μεταξύ άλλων, η συνένωση των 30 δήμων και 50 εκ των 350 κοινοτήτων, σε 17 νέους δήμους.

Ο 2^{ος} Άξονας, αφορά στις κοινότητες, όπου υπάρχει ήδη συμφωνία μεταξύ ΥΠΕΣ και Ένωσης Κοινοτήτων για δημιουργία 32 τοπικών συμπλεγμάτων, τα οποία θα καλύπτουν τις υπόλοιπες 300 κοινότητες και προς τούτο έχει επίσης κατατεθεί το σχετικό τροποποιητικό νομοσχέδιο στη Βουλή των Αντιπροσώπων.

Ο 3^{ος} Άξονας, αφορά σε υφιστάμενα συμβούλια αποχετεύσεων, συμβούλια υδατοπρομήθειας και τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων, όπου προτείνεται μέσα από το νομοσχέδιο η συνένωσή τους σε επαρχιακό επίπεδο και η δημιουργία πέντε επαρχιακών συμβουλίων, τα οποία θα αναλάβουν όλες αυτές τις αρμοδιότητες.

Το ΥΠΕΣ διαχειρίζεται με υπευθυνότητα και αποτελεσματικότητα το αρχείο πληθυσμού, διασφαλίζοντας, αφενός, την απόλαυση των νόμιμων δικαιωμάτων των πολιτών της Δημοκρατίας και, αφετέρου, τη συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις τους προς το Κράτος. Επιπλέον, το ΥΠΕΣ είναι αρμόδιο όσον αφορά σε θέματα κυπριακής ιθαγένειας και διαχειρίζεται το σχέδιο για την παραχώρηση της κυπριακής υπηκοότητας, με κατ' εξαίρεση πολιτογράφηση σε μη Κύπριους επιχειρηματίες / επενδυτές, το οποίο είναι άμεσα συνδεδεμένο με την προσέλκυση ξένων επενδύσεων και γενικότερα την ανάπτυξη.

Στρατηγική επιδίωξη του ΥΠΕΣ είναι επίσης η προώθηση αποτελεσματικής, αποδοτικής και ανοιχτής δημόσιας διακυβέρνησης, καθώς και η αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών στους πολίτες και στις επιχειρήσεις, αξιοποιώντας τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνίας και εκσυγχρονίζοντας και απλοποιώντας διαδικασίες. «Το ΥΠΕΣ στην υπηρεσία του πολίτη» είναι βασικός πυλώνας των πολιτικών του Υπουργείου.

Προσπάθεια και πρόκληση είναι οι διαθέσιμοι πόροι να αξιοποιούνται με το βέλτιστο τρόπο για την καλύτερη και ποιοτικότερη εξυπηρέτηση του πολίτη και των επιχειρήσεων, στο χαμηλότερο δυνατό κόστος. Η Κεντρική Διοίκηση του ΥΠΕΣ, εφαρμόζει σύγχρονα συστήματα οικονομικής διαχείρισης, ελέγχου και λογοδοσίας, απλοποιεί και εκσυγχρονίζει τις διαδικασίες και μεθόδους, ετοιμάζει και εφαρμόζει στρατηγική για πλήρη μηχανογράφησης της και των τμημάτων και υπηρεσιών του, συντονίζει συστηματικά όλες τις στρατηγικές επιχειρησιακές μονάδες του και προωθεί τη συμμετοχική διοίκηση με απώτερο σκοπό την ευθυγράμμιση των στρατηγικών επιδιώξεων και στόχων του με τις εθνικές στρατηγικές.

Στο πλαίσιο ενός παγκοσμιοποιημένου περιβάλλοντος, το ΥΠΕΣ αναλύει και παρακολουθεί στενά τις εξελίξεις του ευρύτερου διεθνούς περιβάλλοντος, έτσι ώστε, να μπορεί να ενεργεί έγκαιρα και να λαμβάνει τα όποια μέτρα απαιτούνται, για την εκπλήρωση των οποιονδήποτε υποχρεώσεων του, μέσα στο πλαίσιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και διεθνώς. Δίνεται προτεραιότητα, αφενός, στην αποτελεσματική συμμόρφωση με τις υφιστάμενες υποχρεώσεις και, αφετέρου, στην ενεργοποίηση ενός μηχανισμού πρόβλεψης μελλοντικών υποχρεώσεων.

Το ΥΠΕΣ αξιοποιεί εποικοδομητικά το περιβάλλον της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τις ευκαιρίες που παρουσιάζονται στο ευρύτερο διεθνές περιβάλλον, μέσω της λήψης οικονομικής ή/και τεχνικής βοήθειας, της αποτελεσματικής αξιοποίησης και απορρόφησης οικονομικών πόρων από τα ευρωπαϊκά ταμεία, της ανταλλαγής τεχνογνωσίας και εμπειριών με άλλα κράτη μέλη και μέσω οποιασδήποτε άλλης πρωτοβουλίας, που μπορεί να δημιουργήσει αξία για την Κύπρο. Επίσης, μέσα σε αυτό το πλαίσιο, το ΥΠΕΣ προωθεί την ενίσχυση της συνεργασίας με τρίτες χώρες και διεθνείς οργανισμούς.

Τέλος, το ΥΠΕΣ συνεργάζεται και εποπτεύει το Ραδιοφωνικό Ίδρυμα Κύπρου (Ρ.Ι.Κ.), το Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων (ΚΥ.ΠΕ), τον Κυπριακό Οργανισμό Αναπτύξεως Γης (Κ.Ο.Α.Γ.), το Ταμείο Θήρας, την Υπηρεσία Διαχείρισης Τουρκοκυπριακών Περιουσιών, την Αρχή Ραδιοτηλεόρασης, τα Συμβούλια Υδατοπρομήθειας, τα Συμβούλια Αποχετεύσεων, το Συμβούλιο Μελέτης Παρεκκλίσεων (ΣΥ.ΜΕ.ΠΑ.), το Πολεοδομικό Συμβούλιο, το Συμβούλιο Ανοικοδόμησης και Επανεγκατάστασης (Σ.Α.Ε.).

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ:

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1.1: Συντονισμός πολιτικών, καθορισμός, παρακολούθηση και αξιολόγησή τους

Προκειμένου να εξασφαλιστεί η συνοχή και η συνεκτικότητα των πολιτικών του Υπουργείου, η Κεντρική Διοίκηση έχει την ευθύνη για τη χάραξη πολιτικής, για τον συντονισμό των δραστηριοτήτων των Τμημάτων και τον συντονισμό με άλλα Υπουργεία. Ταυτόχρονα, η Κεντρική Διοίκηση του ΥΠΕΣ προγραμματίζει, παρακολουθεί, αξιολογεί και παρέχει υποστήριξη στα τμήματα και υπηρεσίες του.

Η Διεύθυνση Πολιτικής και Ευρωπαϊκών Θεμάτων, η Διεύθυνση Χρηματοοικονομικής Διαχείρισης και η Διεύθυνση Διοικητικού Εκσυγχρονισμού, Σωματείων και ΜΜΕ, παρέχουν υποστήριξη στον Υπουργό και στον Γενικό Διευθυντή, οι δε Τεχνικές Υπηρεσίες του συμβάλουν στο σχεδιασμό και υλοποίηση των αναπτυξιακών έργων του.

Με βάση τις στρατηγικές επιδιώξεις του Υπουργείου, η Κεντρική Διοίκηση:

- ✓ Διαμορφώνει πολιτικές και αναπτύσσει στρατηγικές για προώθηση ισόρροπης και βιώσιμης ανάπτυξης, για βελτίωση της ποιότητας ζωής, για παροχή περισσότερων πιο ποιοτικών υπηρεσιών στο πολίτη και στις επιχειρήσεις.
- ✓ Διαμορφώνει την πολιτική μέσω νομοθεσιών και άλλων ρυθμίσεων για την ορθότερη χρήση της ακίνητης ιδιοκτησίας και διασφαλίζει την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος

Κτηματολογίου και Χωρομετρίας για την εξυπηρέτηση του κοινού σε σχέση με κτηματολογικές εργασίες.

- ✓ Διαχειρίζεται θέματα τεχνικής φύσεως προς διαμόρφωση πολιτικής όπως μεταξύ άλλων, την απλοποίηση και επιτάχυνση των διαδικασιών αδειοδότησης της ανάπτυξης, της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας του συστήματος του οικοδομικού ελέγχου ως το αρμόδιο Υπουργείο για την εφαρμογή του περί Ρυθμίσεως Οδών και Οικοδομών Νόμου και των σχετικών Κανονισμών και την παρακολούθηση αναπτυξιακών έργων του ΥΠΕΣ, (στα πλαίσια της διαχείρισης ακίνητης ιδιοκτησίας, οικοδομών και έργων).
- ✓ Διαμορφώνει πολιτική και διαχειρίζεται θέματα που αφορούν το άσυλο, τη μετανάστευση και ελεύθερη κυκλοφορία των πολιτών της ΕΕ.
- ✓ Συντονίζει τα τμήματα του για την ετοιμασία του 3-ετούς στρατηγικού σχεδίου, του μεσοπρόθεσμου δημοσιονομικού πλαισίου και του προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων και παρακολουθεί και αξιολογεί την εφαρμογή τους.
- ✓ Παρακολουθεί την απόδοση (performance monitoring), με συμμετοχή στην παρακολούθηση της υλοποίησης των έργων και στην παρακολούθηση και διαχείριση των δεικτών επίδοσης και απόδοσης του Υπουργείου.
- ✓ Μεριμνά για την ομοιομορφία, συνέπεια και αποδοτικότητα του συστήματος του οικοδομικού ελέγχου.
- ✓ Εκσυγχρονίζει διαδικασίες και αξιοποιεί τεχνολογία / πληροφοριακά συστήματα.
- ✓ Εφαρμόζει μέτρα που αποσκοπούν στην αποτελεσματική διαχείριση του προσωπικού, με στόχο την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού και την αποτελεσματική και αποδοτική αξιοποίησή του.
- ✓ Καθορίζει την πολιτική και εκσυγχρονίζει τη νομοθεσία σε σχέση με την εκπομπή ήχου από κέντρα αναψυχής.
- ✓ Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών αναφορικά με την προκήρυξη δημόσιων διαγωνισμών και σύναψη συμβάσεων.
- ✓ Μεριμνά για την τήρηση συστήματος εσωτερικού ελέγχου και εφαρμόζει προληπτικούς, διαχειριστικούς, οικονομικούς και διοικητικούς ελέγχους.
- ✓ Μεριμνά για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 305/2011 και του Περί Δομικών Προϊόντων Νόμου του 2013 και έχει οριστεί ως αρμόδια αρχή για την εποπτεία της αγοράς των δομικών προϊόντων. Προβαίνει σε ελέγχους των συνοδευτικών εγγράφων και υποβάλλει, σε δειγματοληπτική βάση, προϊόντα σε εργαστηριακές δοκιμές, ώστε σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με το νομοθετικό πλαίσιο να ληφθούν περιοριστικά μέτρα διαθεσιμότητας των προϊόντων στην αγορά.
- ✓ Μεριμνά για τη διαχείριση των ευρωπαϊκών θεμάτων και πόρων, καθώς και διεθνών σχέσεων, τον προγραμματισμό και συντονισμό των πολιτικών της ΕΕ με τις εθνικές προτεραιότητες και στρατηγικές επιδιώξεις, καθώς και την προώθηση συνεργασιών και ανάπτυξη σχέσεων με άλλες χώρες και διεθνείς οργανισμούς (Εκπροσώπηση Κύπρου στη Διάσκεψη των Παράκτιων Περιφερειών της Ευρώπης, Διαμεσογειακή Επιτροπή και Επιτροπή των Νήσων - CPMR).

- ✓ Διαχειρίζεται πόρους από Ευρωπαϊκά Ταμεία που έχουν κατανεμηθεί μέσω των σχετικών προγραμμάτων / αξόνων / μέτρων για τα Ταμεία Εσωτερικών Υποθέσεων, τα Ευρωπαϊκά Διαθρωπτικά Ταμεία και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης, (ως αυτά αντικαθίστανται ή προστίθενται σε αυτά), με σκοπό τη βέλτιστη επίτευξη των επί μέρους στόχων του κάθε Ταμείου σε συνάρτηση με τους στόχους της Κυπριακής Δημοκρατίας, και την αποτελεσματική αξιοποίηση της διαθέσιμης κοινοτικής χρηματοδότησης, στο μέγιστο δυνατό βαθμό.
- ✓ Διαχειρίζεται τα θέματα που σχετίζονται με τους Μη Κυβερνητικούς Οργανισμούς (ΜΚΟ), δηλαδή των σωματείων, ιδρυμάτων ενώσεων / ομοσπονδιών, που αποτελεί υποχρέωση της Κύπρου έναντι διεθνών και ευρωπαϊκών θεσμών και αξιολογείται από την “Moneyval” για έλεγχο αποτροπής ξεπλύματος βρώμικου χρήματος και χρηματοδότησης της τρομοκρατίας. Μεταξύ άλλων, συντονίζει τους εφόρους σωματείων και ιδρυμάτων, (δηλαδή των επαρχιακών διοικήσεων) για εφαρμογή ενιαίας πολιτικής εγγραφής και εποπτείας των ΜΚΟ, διαχειρίζεται τις σχετικές ιεραρχικές προσφυγές, συντονίζει τη διαδικασία αξιολόγησης από εξωτερικούς θεσμούς, όπως η “Moneyval” και τα μέτρα βελτίωσης και ενημερώνει τους αρμόδιους θεσμούς αναφορικά με τα θέματα ΜΚΟ.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1.2: Διαχείριση στεγαστικών σχεδίων, της κατ' εξαίρεση πολιτογράφησης, καθώς και παροχή πολιτικής προστασίας (και ΠΣΕΑ) και έκτακτα σχέδια δράσης

Το ΥΠΕΣ διαμορφώνει στεγαστικά σχέδια που απευθύνονται σε εκτοπισθέντες και σε ομάδες και περιοχές στόχου και εφαρμόζει το σχέδιο για την κατ' εξαίρεση πολιτογράφηση με στόχο τη διατήρηση υφιστάμενων ξένων επενδύσεων, την προσέλκυση νέων επενδυτών και τη στόχευση των επενδύσεων τους σε τομείς που συμβάλλουν στην οικονομική ανάπτυξη. Επίσης, αποτελεί την αδειοδοτική αρχή για τη διεξαγωγή Παγκύπριων εράνων. Αναφορικά με την πολιτική προστασία, το ΥΠΕΣ εφαρμόζει έκτακτα σχέδια δράσης για την αντιμετώπιση κάθε πιθανής συμφοράς (από φυσική καταστροφή, δηλαδή σεισμό, πλημμύρες, θύελλες κλπ), ακόμη και εχθρικής επίθεσης, η οποία δεν απολήγει σε πολεμική σύρραξη, ο Υπουργός Εσωτερικών είναι κατά Νόμο αρμόδιος για την κήρυξη κατάστασης πολιτικής άμυνας ή και έκτακτης ανάγκης, ο οποίος υποβοηθείται στο έργο του από τη Πολιτική Άμυνα, ως το υπεύθυνο για τη διαχείριση καταστάσεων πολιτικής άμυνας.

Συγκεκριμένα το ΥΠΕΣ: (α) διαμορφώνει πολιτική και παραχωρεί οικονομική βοήθεια, όπου κριθεί αναγκαίο, για την απογραφή, εκτίμηση και αποκατάσταση ζημιών για αντιμετώπιση των συνεπειών καταστροφικών φαινομένων (πλημμύρες, σεισμούς, ανεμοστρόβιλους, πυρκαγιές κ.ά.), (β) διαθέτει ποσά και διενεργεί δαπάνες για τη στήριξη επικίνδυνων βράχων και μετακίνηση εδαφών σε κρατικά τεμάχια και (γ) αποτελεί τη συντονιστική αρχή για την παρακολούθηση της εφαρμογής του σχεδίου διαχείρισης κινδύνων πλημμύρας.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1.3: Διενέργεια εκλογών

Το ΥΠΕΣ έχει την ευθύνη για την ετοιμασία του εκλογικού καταλόγου και για τη διενέργεια των διαφόρων τύπων εκλογών στη Δημοκρατία και συγκεκριμένα: (α) Προεδρικών, (β) βουλευτικών,

(γ) ευρωεκλογών, (δ) εκλογών για την ανάδειξη των αρχών τοπικής αυτοδιοίκησης (Δημοτικές / κοινοτικές / σχολικές εφορείες) και (ε) δημοψηφίσματα.

Για τη διενέργεια των εκλογών η Κεντρική Διοίκηση συνεργάζεται στενά με τμήματα και υπηρεσίες τόσο του ΥΠΕΣ, όσο και άλλων υπουργείων, καθώς και με όλα τα πολιτικά κόμματα και τους υποψηφίους, που διεκδικούν τις εκλογές και επεξεργάζεται και προωθεί διάφορες τροποποιήσεις της εκλογικής μας νομοθεσίας, για εκσυγχρονισμό της και συμμόρφωση με διάφορες συστάσεις ευρωπαϊκών και άλλων διεθνών οργανισμών.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1.4: Εποπτεία τοπικής αυτοδιοίκησης, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και μη κυβερνητικών οργανισμών

✓ **Διαχείριση χορηγιών προς αρχές τοπικής αυτοδιοίκησης**

Το ΥΠΕΣ παρέχει χορηγίες στις τοπικές αρχές για την ομαλή λειτουργία του θεσμού της Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΤΑ). Στο πλαίσιο αυτό, το Υπουργείο μεριμνά για την αποτελεσματική και αποδοτική διαχείριση των οικονομικών πόρων που παρέχονται προς την ΤΑ.

✓ **Παροχή στήριξης και έλεγχος τοπικής αυτοδιοίκησης**

Η καθημερινή υποστήριξη των τοπικών αρχών, ο συντονισμός, η άσκηση αποτελεσματικής εποπτείας του συστήματος ΤΑ και η ευθυγράμμιση των τοπικών στόχων και στρατηγικών με τις εθνικές στρατηγικές, αποτελεί βασικό μέλημα του Υπουργείου.

Το ΥΠΕΣ ηγείται του έργου «Μεταρρύθμιση Τοπικής Αυτοδιοίκησης» με στόχο την παροχή περισσότερων και πιο ποιοτικών υπηρεσιών στον πολίτη και στις επιχειρήσεις, για να καταστούν οι δήμοι πραγματικές τοπικές αυτοδιοικήσεις, μέσω της διοικητικής και οικονομικής αυτονομίας τους, μεταφέροντας παράλληλα πρόσθετες εξουσίες από το κεντρικό κράτος προς αυτούς.

✓ **Διαχείριση χορηγιών, συνεργασία και εποπτεία ημικρατικών οργανισμών, συμβουλίων, μη κυβερνητικών οργανισμών και ειδικών ταμείων**

Το ΥΠΕΣ συνεργάζεται και εποπτεύει το Ραδιοφωνικό Ίδρυμα Κύπρου (Ρ.Ι.Κ.), το Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων (ΚΥ.ΠΕ), τον Κυπριακό Οργανισμό Αναπτύξεως Γης (Κ.Ο.Α.Γ.), το Ταμείο Διαχείρισης Τουρκοκυπριακών Περιουσιών (*ο Υπουργός Εσωτερικών, ως Κηδεμόνας Τ/Κ Περιουσιών, μεριμνά για την κάλυψη των αναγκών των εκτοπισμένων - στέγαση, επαγγελματική δραστηριοποίηση - ενώ ταυτόχρονα προστατεύει τα δικαιώματα των νόμιμων Τ/Κ ιδιοκτητών, μέχρι τη λήξη της έκρυθμης κατάστασης που δημιουργήθηκε στην Κύπρο λόγω της Τουρκικής εισβολής του 1974*), το Ταμείο Θήρας, την Αρχή Ραδιοτηλεόρασης, τα Συμβούλια Υδατοπρομήθειας, τα Συμβούλια Αποχετεύσεων, το Συμβούλιο Μελέτης Παρεκκλίσεων (ΣΥ.ΜΕ.ΠΑ.), το Πολεοδομικό Συμβούλιο, το Συμβούλιο Ανοικοδόμησης και Επανεγκατάστασης

(Σ.Α.Ε.), το Συμβούλιο Εγγραφών Γραφείων Κηδειών και Ταριχεύσεων και στοχεύει στην αποτελεσματική εποπτεία τους με τη σωστή διαχείριση των χορηγιών που τους παρέχονται.

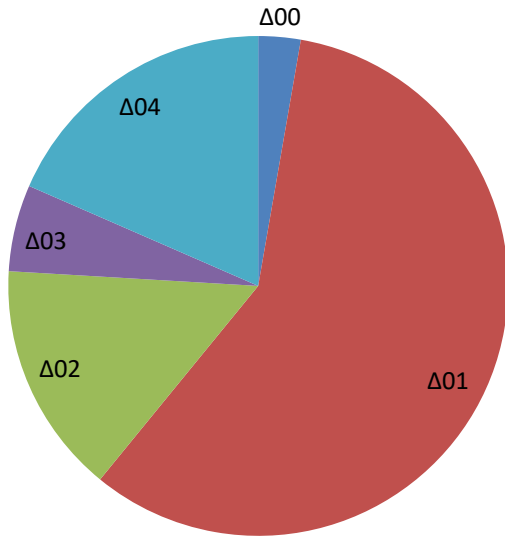
ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ – ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
<p><u>Σ1:</u> Διαμόρφωση πολιτικών για ισόρροπη βιώσιμη περιφερειακή ανάπτυξη, για βελτίωση παρεχόμενων υπηρεσιών σε πολίτες και επιχειρήσεις, για την προσιτή στέγαση, για την μετανάστευση και για τους εκτοπισθέντες</p>	<p><u>ΔΕ01:</u> Περιορισμός της αστυφιλίας στις ορεινές και μειονεκτικές περιοχές</p>		<p>Αριθμός κατοίκων που διαμένουν στις ορεινές και μειονεκτικές περιοχές</p> <p>Τα στοιχεία θα λαμβάνονται από την Ένωση Κοινοτήτων Κύπρου</p>
<p><u>Δ1.1:</u> <u>(FIMAS Δ01):</u> Συντονισμός πολιτικών, καθορισμός, παρακολούθηση και αξιολόγηση τους</p>			
<p><u>Δ1.2:</u> <u>(FIMAS Δ02):</u> διαχείριση στεγαστικών σχεδίων, της κατ' εξαίρεση πολιτογράφησης, καθώς και παροχή πολιτικής προστασίας (και ΠΣΕΑ) και έκτακτα σχέδια δράσης</p>	<p><u>ΔΑ1.2:</u> <u>(FIMAS ΔΑ02):</u> Αριθμός αιτημάτων ή/και προτάσεων που εξετάζονται και διεκπεραιώνονται</p>		<p>Ο δείκτης αφορά στον συνολικό αριθμό των αιτημάτων που λαμβάνονται, εξετάζονται και διεκπεραιώνονται (είτε αξιολογηθούν θετικά είτε αρνητικά), στο πλαίσιο των στεγαστικών σχεδίων που εφαρμόζει η Διοίκηση του Υπουργείου</p>
<p><u>Δ1.3:</u> <u>(FIMAS Δ03):</u> Διενέργεια εκλογών</p>	<p><u>ΔΑ1.3:</u> <u>(FIMAS ΔΑ03):</u> Επιτυχής διενέργεια των εκλογών</p>		<p>ΝΑΙ / ΟΧΙ</p> <p>Αν "ΟΧΙ", που οφείλεται</p>

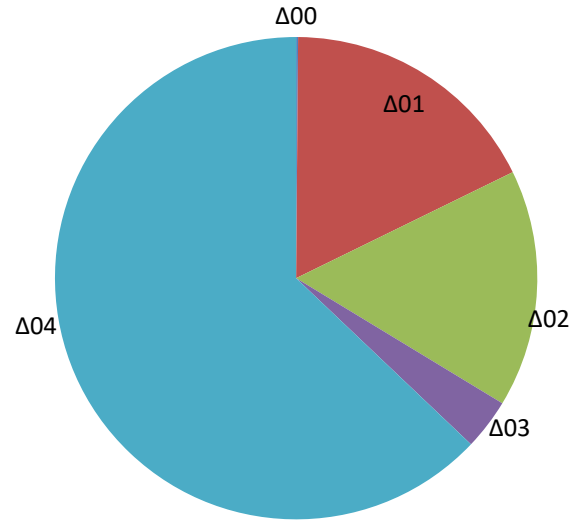
Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
<p><u>Δ1.4:</u> <u>(FIMAS Δ04):</u></p> <p>Εποπτεία τοπικής αυτοδιοίκησης, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και μη κυβερνητικών οργανισμών</p>	<p><u>ΔΑ1.4:</u> <u>(FIMAS ΔΑ04):</u></p> <p>Ανταπόκριση σε αιτήματα τοπικής αυτοδιοίκησης, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και μη κυβερνητικών οργανισμών</p>		<p>Από τα αιτήματα που παραλαμβάνονται κατά το τρέχον έτος, σε πόσα από αυτά έχουν ανταποκριθεί είτε θετικά είτε αρνητικά</p>

ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 – ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
(Σύνολο προσωπικού 146)



ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ



Δ00 – Σ1: Υπερκεφαλικές δαπάνες

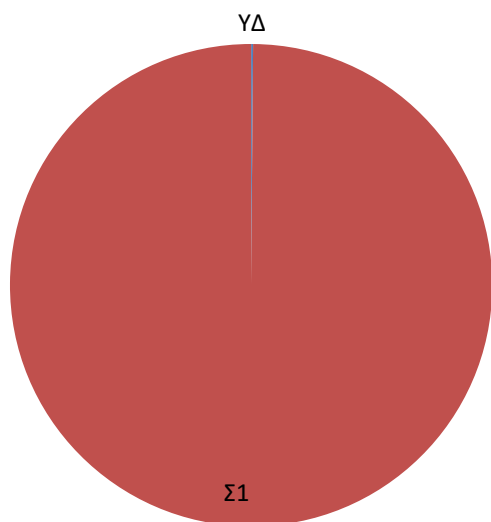
Δ01 – Σ1: Συντονισμός πολιτικών, καθορισμός, παρακολούθηση και αξιολόγηση τους

Δ02 – Σ1: Διαχείριση των στεγαστικών σχεδίων, της κατ' εξαίρεση πολιτογράφησης, καθώς και παροχή πολιτικής προστασίας (και ΠΣΕΑ) και έκτακτα σχέδια δράσης

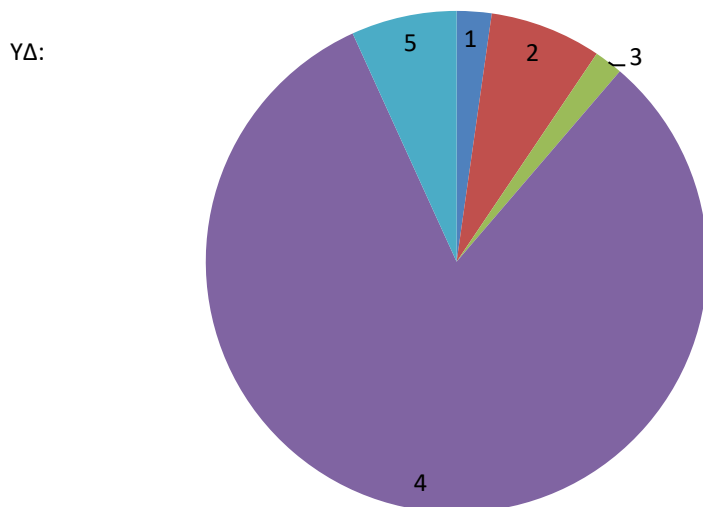
Δ03 – Σ1: Διενέργεια εκλογών

Δ04 – Σ1: Εποπτεία τοπικής αυτοδιοίκησης, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και μη κυβερνητικών οργανισμών

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ



ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ



Υπερκεφαλικές δαπάνες (Overheads)

Σ1: Διαμόρφωση πολιτικών για ισόρροπη βιώσιμη περιφερειακή ανάπτυξη, για βελτίωση παρεχόμενων υπηρεσιών σε πολίτες και επιχειρήσεις, για την προσιτή στέγαση, για τη μετανάστευση και για τους εκτοπισθέντες

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ

Συμφιλίωση παραδοσιακού προϋπολογισμού και προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Δαπάνες προσωπικού	6.691.198	6.952.931	7.193.441
Λειτουργικές δαπάνες	18.159.915	9.646.435	15.374.321
Μεταβιβάσεις	172.503.345	175.974.355	174.974.855
Άλλα συγχρηματοδοτούμενα έργα και σχέδια	32.015.030	33.815.040	23.315.040
Άλλα έσοδα/έξοδα [ΜΟΝΟ ΔΑΠΑΝΕΣ]	500.000	500.000	500.000
Πάγια	44.030	39.030	35.030
Έργα υπό κατασκευή	15.960.040	19.760.040	14.620.040
Έκδοση δανείων	10.050.000	10.050.000	10.050.000
Σύνολο παραδοσιακού προϋπολογισμού	255.923.558	256.737.831	246.062.727
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	3.887.127	3.973.788	4.084.778
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό σε άλλα τμήματα	- 5.100.373	- 5.304.894	- 5.490.320
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	- 500.000	- 500.000	- 500.000
Δαπάνες από άλλα τμήματα	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων που αφορούν άλλα τμήματα	- 10.050.000	- 10.050.000	- 10.050.000
Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων	244.160.312	244.856.725	234.107.185

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ

Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	244.160.312	244.856.725	234.107.185
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	5.477.952	5.621.825	5.787.898
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	3.887.127	3.973.788	4.084.778
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	222.078.280	219.105.820	213.564.206
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	17.559.905	9.316.425	15.274.311
Κοινωνικές δαπάνες	4.500.010	4.500.010	4.500.010
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	200.018.365	205.289.385	193.789.885
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	16.604.080	20.129.080	14.755.080
Έκδοση δανείων	10.050.000	10.050.000	10.050.000
Επενδύσεις	-	-	-
<u>Στα πιο πάνω ποσά δεν περιλαμβάνονται:</u>			
Δαπάνες προσωπικού που παρέχεται σε άλλα τμήματα	5.100.373	5.304.894	5.490.320
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	500.000	500.000	500.000
	-	-	-
Μη κατανεμηθείσες δαπάνες	-	603.937	773.937
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων άλλων τμημάτων	-	-	-

Υπερκεφαλικές δαπάνες			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	322.045	323.085	321.652
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	214.753	223.364	231.171
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	89.683	89.631	86.787
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	89.683	89.621	86.777
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	-	10	10
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	17.609	10.090	3.693
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ1: Διαμόρφωση πολιτικών για ισόρροπη βιώσιμη περιφερειακή ανάπτυξη, για βελτίωση παρεχόμενων υπηρεσιών σε πολίτες και επιχειρήσεις, για την προσιτή στέγαση, για τη μετανάστευση και για τους εκτοπισθέντες			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	243.838.267	244.533.640	233.785.533
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	5.263.199	5.398.461	5.556.727
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	3.887.127	3.973.788	4.084.778
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	221.988.597	219.016.189	213.477.419
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	17.470.222	9.226.804	15.187.534
Κοινωνικές δαπάνες	4.500.010	4.500.010	4.500.010
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	200.018.365	205.289.375	193.789.875
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	16.586.471	20.118.990	14.751.387
Έκδοση δανείων	10.050.000	10.050.000	10.050.000
Επενδύσεις	-	-	-

ΕΠΑΡΧΙΑΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΕΙΣ**ΣΤΟΧΟΣ 1: ΣΤΗΡΙΞΗ, ΕΠΟΠΤΕΙΑ, ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΩΝ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΩΝ****ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

Μια από τις σημαντικότερες δράσεις των επαρχιακών διοικήσεων είναι ο θεσμικός ρόλος τους για στήριξη, εποπτεία, καθοδήγηση και έλεγχο των κοινοτικών συμβουλίων. Ένας ρόλος που ασκείται για την ορθή και αποτελεσματική εκτέλεση των καθηκόντων και αρμοδιοτήτων τους. Ασκείται δηλαδή θεσμικά έλεγχος νομιμότητας των αποφάσεων των κοινοτικών συμβουλίων, ώστε αυτά να ενεργούν σύμφωνα με τις πρόνοιες της ισχύουσας νομοθεσίας και των αρχών της χρηστής διοίκησης, με στόχο την υποβοήθηση στην άσκηση των εξουσιών και αρμοδιοτήτων τους, για εκπλήρωση των σκοπών και επιδιώξεων τους, που αφορά στην πρόοδο και ανάπτυξη των κοινοτήτων, στην παροχή ποιοτικών υπηρεσιών στους κατοίκους και στη βελτίωση της ποιότητας ζωής. Ασκείται επίσης, κατ' εξαίρεση, ουσιαστικός και προληπτικός έλεγχος (σκοπιμότητας) των αποφάσεων τους για σοβαρά οικονομικής φύσεως ζητήματα, όπως η έγκριση του προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων τους, η απαλλοτρίωση ακίνητης ιδιοκτησίας για σκοπούς δημοσίου συμφέροντος, η συνομολόγηση συμβάσεων πέραν της λήξεως της θητείας τους, η πώληση ή υποθήκευση ακίνητης ιδιοκτησίας τους κ.α. Για τον έλεγχο νομιμότητας των αποφάσεων, τα πρακτικά των συνεδριάσεων αποστέλλονται στις επαρχιακές διοικήσεις και χωρίς την έγκριση τους δεν μπορούν να υλοποιηθούν οι αποφάσεις που λαμβάνονται. Σημειώνεται, ότι με βάση τον περί Κοινοτήτων Νόμο (Ν. 86(ι)/1999) σημαντικό ποσοστό του χρόνου του προσωπικού απασχολείται με τα θέματα διοίκησης των κοινοτήτων.

Ο πιο πάνω ρόλος των επαρχιακών διοικήσεων είναι σύνθετος και περίπλοκος, ιδιαίτερα σε μικρές κοινότητες, οι οποίες αποτελούν και το μεγαλύτερο ποσοστό, όπου τα αιρετά μέλη τους, καλούνται να ανταποκριθούν χωρίς τις απαραίτητες δομές και προσωπικό. Παρόλα αυτά, καλούνται να ασκήσουν καθήκοντα και αρμοδιότητες και να λάβουν αποφάσεις που είναι δυνατό, αν δεν υπάρχει η αναγκαία εποπτεία και καθοδήγηση, να έχουν δυσμενείς νομικές και οικονομικές συνέπειες για τις ίδιες τις Κοινότητες.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ :**ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1.1: Έλεγχος νομιμότητας και σκοπιμότητας των ενεργειών / αποφάσεων, στήριξη και καθοδήγηση των κοινοτικών συμβουλίων**

- Έλεγχος νομιμότητας ενεργειών / αποφάσεων κοινοτικών συμβουλίων
- Άσκηση αρμοδιοτήτων / εξουσιών Έπαρχου που προκύπτουν από τον περί Κοινοτήτων Νόμο π.χ. έγκριση προϋπολογισμού, εξέταση ενστάσεων φορολογίας, παραπόνων κ.α.
- Στήριξη και καθοδήγηση των κοινοτικών συμβουλίων

ΣΤΟΧΟΣ 2: ΑΝΑΖΩΟΓΟΝΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ ΥΠΑΙΘΡΟΥ, ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΤΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Οι επαρχιακές διοικήσεις είναι με αποφάσεις της Κεντρικής Κυβέρνησης, οι φορείς υλοποίησης της κυβερνητικής πολιτικής, που αφορά στην ανάπτυξη της υπαίθρου στην Επαρχία τους, η οποία επιτυγχάνεται με την εκτέλεση αναπτυξιακών έργων, που συμβάλλουν όχι μόνο στην συγκράτηση του υπάρχοντος πληθυσμού και στην βελτίωση της ποιότητας ζωής, αλλά και στην προσέλκυση νέων κατοίκων και στην αναζωογόνηση της υπαίθρου.

Για την προώθηση και εκτέλεση αναπτυξιακών έργων, υποβάλλονται προτάσεις από τα κοινοτικά συμβούλια, τα οποία και συνεισφέρουν στην εκτέλεση τους. Για αυτά γίνεται αξιολόγηση και ωρίμανση / αδειοδότηση από τις επαρχιακές διοικήσεις, προκειμένου να προωθηθούν για έγκριση. Για όλα τα έργα που εγκρίνονται στον κρατικό προϋπολογισμό για τις επαρχιακές διοικήσεις εκτελούνται από τις τεχνικές υπηρεσίες των επαρχιακών διοικήσεων είτε με αυτεπιστασία, είτε με τη διαδικασία προσφορών και ελέγχων λειτουργός είναι ο Έπαρχος.

Οι επαρχιακές διοικήσεις είναι επίσης δικαιούχοι για υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από ευρωπαϊκά ταμεία / προγράμματα, έργα τα οποία προωθούνται με τη διαδικασία των προσφορών.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ :

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 2.1: Υλοποίηση έργων στην ύπαιθρο

Η δραστηριότητα αυτή αφορά κυρίως στην εκτέλεση έργων υποδομής για τις κοινότητες όπως:

- Κοινοτικά κτήρια, πολιτιστικά κέντρα, μουσεία, εξωραϊστικά έργα.
- Αντιπλημμυρικά έργα, δρόμοι, συμπεριλαμβανομένων και των χωρικών δρόμων, γεφύρια.
- Μεγάλα έργα υποδομής όπως γέφυρες για οριζόντια σύνδεση κοινοτήτων, μέσω μεγάλων ποταμών.
- Διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων

ΣΤΟΧΟΣ 3: ΠΑΡΟΧΗ ΥΨΗΛΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΠΟΛΙΤΕΣ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΕΣ ΟΝΤΟΤΗΤΕΣ

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Μέσα σε ένα γρήγορα μεταλλασσόμενο κοινωνικοοικονομικό περιβάλλον, αλλά και μέσα σε μια περίοδο μεταρρύθμισης της δημόσιας υπηρεσίας και του συστήματος τοπικής αυτοδιοίκησης, οι επαρχιακές διοικήσεις προσφέρουν ένα ευρύ φάσμα άμεσων υπηρεσιών προς τους πολίτες, όπως έκδοση διαφόρων αδειών (οικοδομής, διαχωρισμού οικοπέδων, άδειες λειτουργίας κολυμβητικών δεξαμενών, πώλησης οινοπνευματωδών ποτών, σε κοινοτικές περιοχές, καζαντί, μηχανών παιγνίου, χρήσης μεγαφωνικών συσκευών σε περιοχές κοινοτικών συμβουλίων κ.α.), δημόσιων εγγράφων

(πολιτικές ταυτότητες, διαβατήρια, πιστοποιητικά γεννήσεως, πιστοποιητικά θανάτου, ταυτότητες εκτοπισθέντων, εκπρόθεσμες εγγραφές γεννήσεων συμπεριλαμβανομένων και Τ/Κ πολιτών κ.α.), τόσο σε δημαρχούμενες περιοχές, όσο και σε περιοχές κοινοτικών συμβουλίων. Άμεσες υπηρεσίες προς τους πολίτες παρέχονται και μέσα από το ρόλο του Επάρχου, με την ίδρυση και λειτουργία αρδευτικών τμημάτων τόσο σε περιοχές δήμων όσο και σε περιοχές κοινοτικών συμβουλίων. Πιο συγκεκριμένα, ο Έπαρχος προεδρεύει των αρδευτικών τμημάτων, ελέγχει τους λογαριασμούς τους και μεριμνά για την εν γένει ομαλή λειτουργία τους.

Παρόλο ότι παρέχεται ένα μεγάλο φάσμα άμεσων υπηρεσιών προς τους πολίτες, στο παρόν στάδιο λειτουργεί μηχανογραφημένο σύστημα καταχώρησης αιτήσεων και έκδοσης εγγράφων. Η έλλειψη μηχανογραφικού εξοπλισμού και μηχανογραφημένου συστήματος, αποτελεί πρόκληση του συστήματος λειτουργίας των επαρχιακών διοικήσεων. Αναγκαία είναι επίσης και η σύνδεση των επαρχιακών διοικήσεων με την Κυβερνητική Αποθήκη Πληροφοριών (Κυβερνητική Πύλη «Αριάδνη»), ώστε να έχουν στη διάθεσή τους και να μπορούν να διασταυρώνουν όλα τα απαραίτητα κοινωνικοοικονομικά δεδομένα των αιτητών / δικαιούχων.

Στόχος είναι όπως με τη νέα τεχνολογία, την ηλεκτρονική διακυβέρνηση, την απλοποίηση διαδικασιών και την εφαρμογή έξυπνων λύσεων, να ξεπεραστούν τα προβλήματα γραφειοκρατίας και έλλειψης προσωπικού για την παροχή ποιοτικών υπηρεσιών, έγκαιρα και στο χαμηλότερο δυνατό κόστος.

Επίσης, οι επαρχιακές διοικήσεις συμμετέχουν στην υλοποίηση της Κυβερνητικής στεγαστικής πολιτικής με την ευθύνη εφαρμογής των σχεδίων στήριξης των εκτοπισθέντων και άλλων ομάδων του πληθυσμού, που στόχο έχουν τη διασφάλιση επαρκούς στέγασης αλλά και τη βελτίωση και αναβάθμιση των συνθηκών στέγασης.

Μέσα στα πλαίσια της στήριξης των εκτοπισθέντων περιλαμβάνεται και η διαχείριση των Τ/Κ περιουσιών. Οι Τ/Κ περιουσίες συντηρούνται από τις επαρχιακές διοικήσεις και διατίθενται προσωρινά σε δικαιούχους εκτοπισθέντες για κάλυψη στεγαστικών ή/και επαγγελματικών αναγκών. Παράλληλα εκτελούνται μικρά έργα υποδομής, σε πρώην Τ/Κ χωριά, ενώ ιδιαίτερης σημασίας είναι και η συντήρηση των Τ/Κ μνημείων και κοιμητηρίων.

Οι επαρχιακές διοικήσεις αποτελούν τον βραχίονα της κυβερνητικής πολιτικής στην περιφέρεια και με την ιδιότητα αυτή στόχος τους είναι να προσφέρουν ποιοτικές υπηρεσίες όχι μόνο στον πολίτη, αλλά και στα διάφορα κυβερνητικά τμήματα, υπηρεσίες και οργανισμούς δημόσιας ωφέλειας. Σ' ό,τι αφορά τις υπηρεσίες σε διάφορα κυβερνητικά τμήματα και υπηρεσίες αυτές αφορούν υποχρεώσεις που απορρέουν από τη νομοθεσία, όπως η διοργάνωση εκλογών για πολιτειακούς αξιωματούχους, σε όλα τα επίπεδα. Επίσης, συντονίζουν τις διάφορες υπηρεσίες και φορείς, αφενός για την εφαρμογή της κυβερνητικής πολιτικής σε διάφορους τομείς και αφετέρου για τον προγραμματισμό και την εκτέλεση έργων υποδομής, και την αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών.

Για την εφαρμογή των κοινωνικοοικονομικών πολιτικών της Κυβέρνησης, ο Έπαρχος προεδρεύει ή συμμετέχει ως Μέλος σε διάφορα συμβούλια, συνδέσμους και επιτροπές. Τέλος, οι επαρχιακές διοικήσεις παρέχουν υπηρεσίες (απόψεις / εγκρίσεις) σε άλλα τμήματα /φορείς για θέματα που τους αφορούν.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ:**ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 3.1: Παροχή υπηρεσιών αρχείου πληθυσμού, οικοδομών, εγγραφής σωματείων, εράνων κ.α.****(α) Έκδοση εγγράφων όπως:**

- ✓ Πιστοποιητικά γεννήσεως / θανάτου
- ✓ Ταυτότητες
- ✓ Διαβατήρια
- ✓ Εκλογικά βιβλιάρια
- ✓ Ταυτότητες εκτοπισθέντων
- ✓ Πιστοποιητικά μόνιμης διαμονής κ.α.

(β) Έκδοση αδειών/πιστοποιητικών όπως:

- ✓ Άδεια οικοδομής / διαχωρισμού γης σε οικόπεδα
- ✓ Πιστοποιητικά τελικής εγκρίσεως για οικοδομές και διαχωρισμούς οικοπέδων
- ✓ Άδεια δημόσιας κολυμβητικής δεξαμενής σε περιοχές των κοινοτικών συμβουλίων
- ✓ Άδεια λειτουργίας πρατηρίου πετρελαιοειδών σε περιοχές των κοινοτικών συμβουλίων
- ✓ Άδεια απόκτησης ακίνητης ιδιοκτησίας από αλλοδαπούς
- ✓ Άδεια πώλησης οινοπνευματωδών ποτών για τις κοινοτικές περιοχές
- ✓ Άδεια χρήσης μεγαφωνικών συσκευών κ.α.
- ✓ Πιστοποιητικά εγγραφής σωματείων και Ιδρυμάτων

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 3.2: Διαχείριση στεγαστικών σχεδίων και τουρκοκυπριακών περιουσιών**Διαχείριση στεγαστικών σχεδίων**

- Στεγαστικό σχέδιο αναζωογόνησης ορεινών και ακριτικών περιοχών - Το Σχέδιο αφορά στην παροχή οικονομικής ενίσχυσης για απόκτηση ιδιόκτητης κατοικίας για μόνιμη ιδιοκατοίκηση σε περιοχές που ισχύει το Σχέδιο. Το Σχέδιο εντάσσεται στο πλαίσιο της νέας ολοκληρωμένης στεγαστικής πολιτικής του Κράτους και του στόχου για στήριξη και ενίσχυση περιοχών με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά και προκλήσεις. Το σχέδιο αναθεωρείται με στόχο τη περαιτέρω βελτίωση και ένταξη και άλλων μειονεκτικών περιοχών από τη 1.1.2021.
- Σχέδια επαγγελματικής δραστηριοποίησης ακριτικών περιοχών - Τα σχέδια αυτά προσφέρονται για τον εξωραϊσμό των προσόψεων και την εσωτερική διαρρύθμιση καταστημάτων, αλλά και άλλων έργων στην Πράσινη Γραμμή, με σκοπό την αναζωογόνηση της περιοχής.
- Επιδιορθώσεις κατοικιών χαμηλού κόστους - Πρόκειται για βοήθεια για επιδιορθώσεις σε κατοικίες συνοικισμών αυτοστέγασης, η οποία παραχωρείται σταδιακά ανάλογα με την πρόοδο των εργασιών των επιδιορθώσεων. Κατά το 2019 εξαγγέλθηκε η επέκταση του Σχεδίου, έτσι ώστε τούτο να καλύψει επιδιορθώσεις κατοικιών αυτοστέγασης, που έχουν ανεγερθεί από 31/3/1984 μέχρι 1/1/1990.
- Εφαρμογή Σχεδίου οικονομικής βοήθειας στα πλαίσια στήριξης των κατοίκων κοινοτήτων με υψόμετρο μεγαλύτερο των 600 μέτρων – Πρόκειται για οικονομική βοήθεια Κυπρίων και Ευρωπαίων υπηκόων (συμπεριλαμβανομένων και εργατών ή/και υπαλλήλων) οι οποίοι κατοικούν

μόνιμα σε κοινότητες με υψόμετρο μεγαλύτερο των 600 μέτρων και αποδεδειγμένα διαμένουν ολόχρονα στην κοινότητα.

Διαχείριση τουρκοκυπριακών περιουσιών

- Παραχώρηση Τ/Κ περιουσιών (κλήροι, επαγγελματικά υποστατικά, κατοικίες)
- Συντήρηση και επιδιόρθωση Τ/Κ περιουσιών στις οποίες διαμένουν εκτοπισμένοι
- Επιδιόρθωση Τ/Κ μνημείων
- Αδειοδότηση αναπτύξεων σε Τ/Κ περιουσίες, συνήθως για δημόσιους σκοπούς
- Έργα Υποδομής σε πρώην Τ/Κ χωριά και συνοικίες (δρόμοι, αποχετευτικά κλπ)

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 3.3: Παροχή υπηρεσιών και συντονισμός στις περιπτώσεις θεομηνιών

Παροχή υπηρεσιών και συντονισμός στις περιπτώσεις που αφορά κυρίως στις πλημμύρες και στις πυρκαγιές. Καλύπτει και τις τρεις φάσεις των θεομηνιών ως ακολούθως:

- *Πρόληψη* (δημιουργία αντιπυρικών ζωνών, συντονισμός και οργάνωση των εμπλεκόμενων Υπηρεσιών, πραγματοποίηση περιφερειακών συσκέψεων μαζί με την Πυροσβεστική Υπηρεσία, Τμήμα Δασών για ενημέρωση του κοινού στην Ύπαιθρο, δημιουργία ζωνών επικινδυνότητας πλημμυρών).
- *Κατά τη διάρκεια των φαινομένων* - Αντιμετώπιση των φαινομένων (Διοικητικά υπεύθυνος είναι ο Έπαρχος και επιχειρησιακά η Πυροσβεστική Υπηρεσία, όσον αφορά τις αστικές πυρκαγιές και το Τμήμα Δασών όσον αφορά τις δασικές πυρκαγιές).
- *Μετά το τέλος των φαινομένων* – Έλεγχος και εκτίμηση ζημιών σε ιδιωτικές περιουσίες (εξαιρουμένων των γεωργικών περιουσιών) και αποκατάστασή των ζημιών σε έργα υποδομής.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 3.4: Υποστήριξη για τη διεξαγωγή εκλογών

Η δραστηριότητα αυτή αφορά κυρίως την ετοιμασία των εκλογικών κέντρων, την στελέχωσή τους, την καταμέτρηση και τη λειτουργία της γραμματείας η οποία ελέγχει και επεξεργάζεται τα αποτελέσματα.

ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ – ΕΠΑΡΧΙΑΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΕΙΣ

Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
<p>Σ1:</p> <p>Στήριξη, εποπτεία, καθοδήγηση και έλεγχος των κοινοτικών συμβουλίων</p>	<p>ΔΕ01:</p> <p>Ενέργειες που εκτελούνται για τη στήριξη, εποπτεία, καθοδήγηση και έλεγχο των κοινοτικών συμβουλίων</p>		<p>Αριθμός ενεργειών που εκτελούνται για τη στήριξη, εποπτεία και έλεγχο των κοινοτικών συμβουλίων, όπως πηγάζουν από τον Περί Κοινοτήτων Νόμο, με βάση τις κυριότερες εξουσίες Επάρχου και οι οποίες είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Έλεγχος νομιμότητας των αποφάσεων των συμβουλίων (Άρθρο 42(1)) - Ανάληψη των καθηκόντων του κοινοτικού συμβουλίου όταν αυτό παραλείπει να εκτελέσει τα καθήκοντα του που επιβάλλονται από το Νόμο (άρθρο 45) - Ανάθεση άσκησης καθηκόντων γραμματέα στον κοινοτάρχη ή σε μέλος του συμβουλίου σε ειδικές περιπτώσεις (Άρθρο 51) - Έγκριση αποφάσεων των συμβουλίων για την πώληση, ανταλλαγή και εκμίσθωση της ακίνητης ιδιοκτησίας του (άρθρο 60(5)) - Έγκριση των προϋπολογισμών των συμβουλίων (Άρθρο 64(3)) - Έγκριση ονομασιών και μετονομασιών δρόμων (Άρθρο 82(ε)) - Εξέταση ενστάσεων/προσφύγων κατά των αποφάσεων των Συμβουλίων (Άρθρο 106)

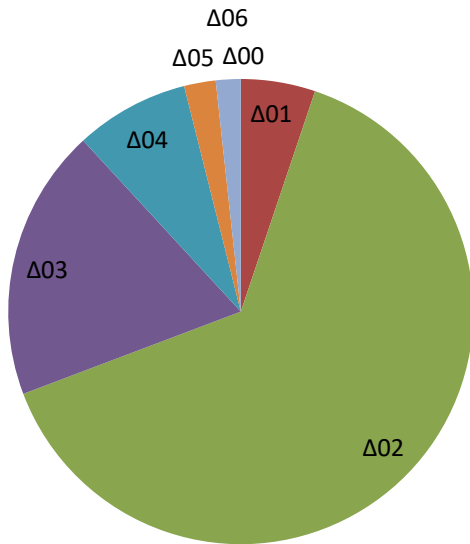
Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
<u>Δ1.1:</u> <u>(FIMAS Δ01):</u> Έλεγχος νομιμότητας και σκοπιμότητας των ενεργειών/αποφάσεων, στήριξη και καθοδήγηση των κοινοτικών συμβουλίων	<u>ΔΑ1.1:</u> <u>(FIMAS ΔΑ01):</u> Αριθμός πρακτικών συνεδριάσεων κοινοτικών συμβουλίων που εξετάστηκαν σε σχέση με τον αριθμό που παραλήφθηκαν εντός έτους		Καταμέτρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων κοινοτικών συμβουλίων που λαμβάνονται από τις επαρχιακές διοικήσεις και αφορούν Κοινοτικά Συμβούλια
<u>Σ2:</u> Αναζωογόνηση και ανάπτυξη της υπαίθρου, διατήρηση και ανάδειξη της αγροτικής κληρονομιάς	<u>ΔΕ02:</u> Έργα που εκτελούνται για την τοπική αυτοδιοίκηση		Αριθμός αναπτυξιακών έργων που εκτελούνται για την τοπική αυτοδιοίκηση \geq €50.000
<u>Δ2.1:</u> <u>(FIMAS Δ01):</u> Υλοποίηση έργων στην ύπαιθρο	<u>ΔΑ2.1:</u> <u>(FIMAS ΔΑ02):</u> Ποσοστό υλοποίησης αναπτυξιακών έργων		Το σύνολο του αναπτυξιακού προϋπολογισμού που δαπανήθηκε εντός του έτους, σε σχέση με το σύνολο του ετήσιου εγκεκριμένου αναπτυξιακού προϋπολογισμού
<u>Σ3:</u> Παροχή υψηλής ποιότητας αποκεντρωμένων υπηρεσιών προς τους πολίτες και νομικές οντότητες	<u>ΔΕ03:</u> Αριθμός υπηρεσιών (ανά κατηγορία - εγγράφων / αδειών / και λοιπά) που παρέχονται προς τους πολίτες και νομικές οντότητες		Καταγραφή των κυριότερων κατηγοριών των υπηρεσιών που παρέχονται προς τους πολίτες και νομικές οντότητες: <ul style="list-style-type: none"> - Πιστοποιητικά γεννήσεως / θανάτου - Ταυτότητες, διαβατήρια, εκλογικά βιβλιάρια - Πιστοποιητικά εγγραφής σωματείων

Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
			<ul style="list-style-type: none"> - Άδειες οικοδομής / Διαχωρισμού γης - Άδειες οικοδομής / Διαχωρισμού γης - Άδειες κτήσης ακίνητης ιδιοκτησίας από αλλοδαπούς - Άδειες χρήσης μεγαφωνικών συσκευών για μετάδοση μουσικής
<p><u>Δ3.1:</u> <u>(FIMAS Δ01):</u></p> <p>Παροχή υπηρεσιών αρχείου πληθυσμού, οικοδομών, εγγραφής σωματείων, εράνων κ.α.</p>	<p><u>ΔΑ3.1:</u> <u>(FIMAS ΔΑ03):</u></p> <p>Το ποσοστό των αδειών (ανά κατηγορία – αδειών οικοδομής / πιστοποιητικών εγγραφής σωματείων) που εκδίδονται, ως προς τον αριθμό των αιτήσεων που λαμβάνονται εντός των χρονοδιαγραμμάτων</p>		<p>Ο δείκτης υπολογίζεται ως προς το ποσοστό των αδειών που εκδίδονται (ανά κατηγορία – άδειες οικοδομής / πιστοποιητικά εγγραφής σωματείων) μέσα σε ένα χρόνο, ως προ τον αριθμό αιτήσεων (ανά κατηγορία – άδειες οικοδομής / πιστοποιητικά εγγραφής σωματείων) που έπρεπε να είχε διεκπεραιωθεί μέσα στο χρόνο αυτό, με βάση τα σχετικά χρονοδιαγράμματα και οδηγίες</p>
<p><u>Δ3.2:</u> <u>(FIMAS Δ02):</u></p> <p>Διαχείριση στεγαστικών σχεδίων και Τ/Κ περιουσιών</p>	<p><u>ΔΑ3.2:</u> <u>(FIMAS ΔΑ04):</u></p> <p>Αριθμός πολιτών που τυγχάνουν στήριξης από τις επαρχιακές διοικήσεις για Στεγαστικά σχέδια (ανά κατηγορία – σχέδιο διάθεσης οικοπέδων σε οικογένειες με</p>		<p>Ο δείκτης υπολογίζεται ως το ποσοστό των αιτήσεων που εξετάστηκαν, για κάθε Στεγαστικό Σχέδιο, ως προς τον αριθμό των αιτήσεων που έπρεπε να είχε εξεταστεί με βάση τα σχετικά χρονοδιαγράμματα και οδηγίες</p>

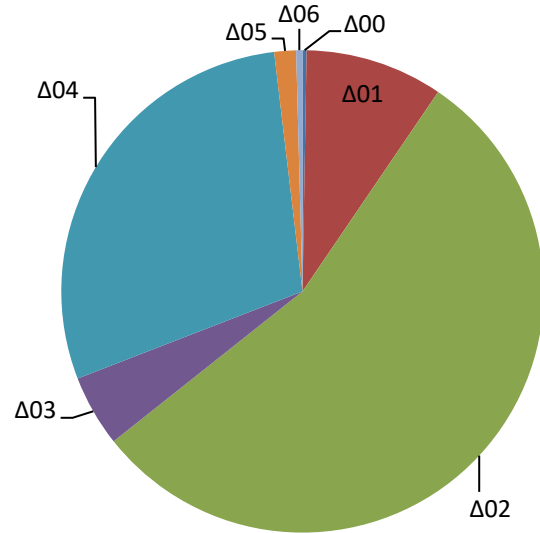
Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
	χαμηλά εισοδήματα, στεγαστικό σχέδιο για αναζωογόνηση ορεινών και ακριτικών περιοχών)		
<p><u>Δ3.3:</u> <u>(FIMAS Δ03):</u></p> <p>Παροχή υπηρεσιών και συντονισμός στις περιπτώσεις θεομηνιών</p>	<p><u>ΔΑ3.3:</u> <u>(FIMAS ΔΑ05):</u></p> <p>Αριθμός αιτημάτων που εξετάστηκαν για παροχή οικονομικής βοήθειας σε περιπτώσεις θεομηνίας</p>		<p>Αριθμός αιτημάτων που εξετάστηκαν για παροχή οικονομικής βοήθειας σε περιπτώσεις θεομηνίας</p>
<p><u>Δ3.4:</u> <u>(FIMAS Δ04):</u></p> <p>Υποστήριξη για τη διεξαγωγή εκλογών</p>	<p><u>ΔΑ3.4:</u> <u>(FIMAS ΔΑ06):</u></p> <p>Αριθμός εκλογικών κέντρων που λειτούργησαν εντός του έτους για τη διεξαγωγή εκλογών (ανά κατηγορία)</p>		<p>Αφορά όλες τις εκλογές που διενεργήθηκαν εντός του έτους – ανά κατηγορία</p>

ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 –ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
(Σύνολο προσωπικού 232)



ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ



Δ00 – Σ1: Υπερκεφαλικές δαπάνες

Δ01 – Σ1: Έλεγχος νομιμότητας και σκοπιμότητας των ενεργειών / αποφάσεων, στήριξη και καθοδήγηση των κοινοτικών συμβουλίων

Δ02 – Σ2: Υλοποίηση έργων στην ύπαιθρο

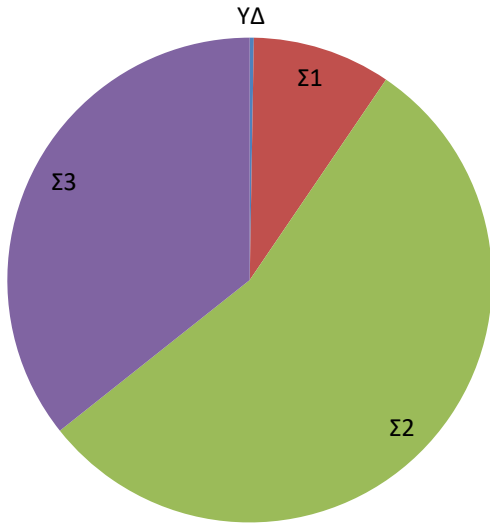
Δ03 – Σ3: Παροχή υπηρεσιών αρχείου πληθυσμού, οικοδομών, εγγραφής σωματείων, εράνων κ.α.

Δ04 – Σ3: Διαχείριση στεγαστικών σχεδίων και Τ/Κ περιουσιών

Δ05 – Σ3: Παροχή υπηρεσιών και συντονισμός στις περιπτώσεις θεομηνιών

Δ06 – Σ3: Υποστήριξη για τη διεξαγωγή εκλογών

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ



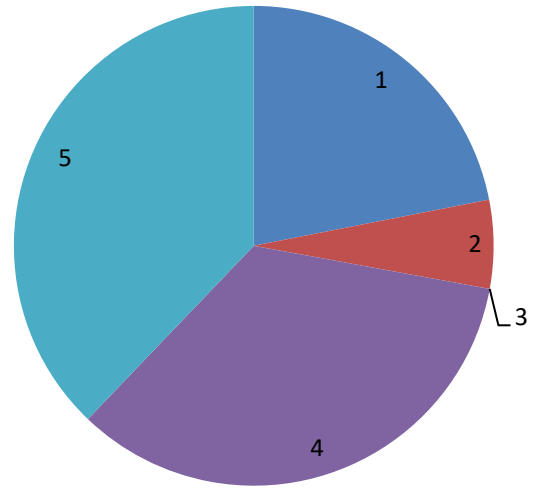
ΥΔ: Υπερκεφαλικές δαπάνες (Overheads)

Σ1: Στήριξη, εποπτεία, καθοδήγηση και έλεγχος των κοινοτικών συμβουλίων

Σ2: Αναζωογόνηση και ανάπτυξη της υπαίθρου, διατήρηση και ανάδειξη της αγροτικής κληρονομιάς

Σ3: Παροχή υψηλής ποιότητας αποκεντρωμένων υπηρεσιών προς τους πολίτες και νομικές οντότητες

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ



- 1 Σύνολο δαπανών προσωπικού και Συντάξεων κ φιλοδωρημάτων
- 2 Αγορές αγαθών και υπηρεσιών
- 3 Κοινωνικές δαπάνες
- 4 Χορηγίες και μεταβιβάσεις
- 5 Κεφαλαιουχικές δαπάνες

ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ

Συμφιλίωση παραδοσιακού προϋπολογισμού και προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021 €	2022 €	2023 €
Δαπάνες προσωπικού	4.719.653	4.829.980	4.977.147
Λειτουργικές δαπάνες	7.635.110	7.609.610	7.604.610
Μεταβιβάσεις	9.791.020	10.691.020	10.691.020
Άλλα συγχρηματοδοτούμενα έργα και σχέδια	20	20	20
Άλλα έσοδα/έξοδα [ΜΟΝΟ ΔΑΠΑΝΕΣ]	-	-	-
Πάγια	23.050	23.050	23.050
Έργα υπό κατασκευή	9.770.070	9.770.070	9.770.070
Έκδοση δανείων	-	-	-
Σύνολο παραδοσιακού προϋπολογισμού	31.938.923	32.923.750	33.065.917
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	3.308.713	3.351.598	3.439.086
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό σε άλλα τμήματα	- 387.889	- 397.142	- 409.485
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες από άλλα τμήματα	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων	34.859.747	35.878.206	36.095.518

ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ

Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	34.859.747	35.878.206	36.095.518
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	7.640.477	7.784.436	8.006.748
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	3.308.713	3.351.598	3.439.086
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	-	-	-
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	14.024.120	14.905.620	14.900.620
Κοινωνικές δαπάνες	2.078.080	2.059.580	2.054.580
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	-	-	-
Δαπάνες τόκων	11.946.040	12.846.040	12.846.040
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	-	-	-
Έκδοση δανείων	13.195.150	13.188.150	13.188.150
Επενδύσεις	-	-	-
<u>Στα πιο πάνω ποσά δεν περιλαμβάνονται:</u>			
Δαπάνες προσωπικού που παρέχεται σε άλλα τμήματα	387.889	397.142	409.485
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Μη κατανεμηθείσες δαπάνες	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων άλλων τμημάτων	-	-	-

Υπερκεφαλικές δαπάνες			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	94.820	94.820	94.820
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα Τμήματα	94.820	94.820	94.820
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
σύνολο τρεχουσών δαπανών	-	-	-
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	-	-	-
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	-	-	-
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	-	-	-
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

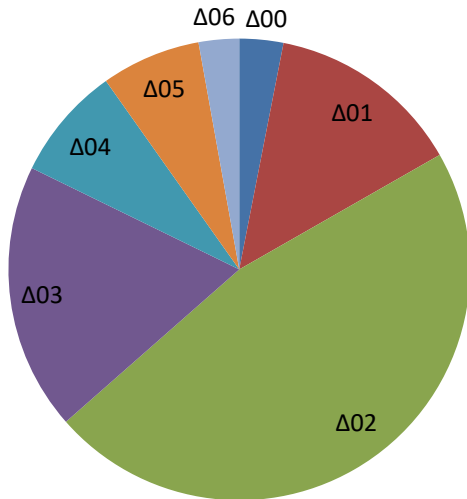
Σ1: Στήριξη, εποπτεία, καθοδήγηση και έλεγχος των κοινοτικών συμβουλίων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	3.218.893	3.217.695	3.226.907
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	391.091	390.358	399.441
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	338.875	336.897	344.318
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	2.823.738	2.823.428	2.823.557
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	33.677	33.366	33.496
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	2.790.062	2.790.062	2.790.062
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	4.063	3.908	3.908
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ2: Αναζωογόνηση και ανάπτυξη της υπαίθρου, διατήρηση και ανάδειξη της αγροτικής κληρονομιάς			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	19.109.699	19.197.818	19.339.293
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	4.684.494	4.795.629	4.942.253
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	871.245	891.414	916.695
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	1.772.779	1.755.685	1.750.536
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	1.772.118	1.755.024	1.749.876
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	661	661	661
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	12.652.426	12.646.504	12.646.504
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

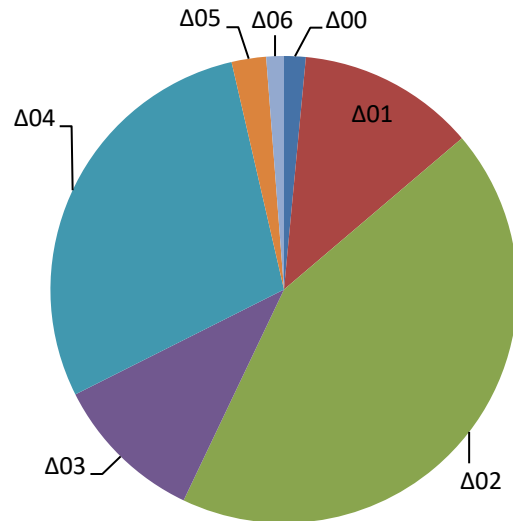
Σ3: Παροχή υψηλής ποιότητας αποκεντρωμένων υπηρεσιών προς τους πολίτες και νομικές οντότητες			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	12.436.335	13.367.874	13.434.498
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	2.470.072	2.503.628	2.570.234
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	9.427.603	10.326.507	10.326.526
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	272.285	271.190	271.209
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	9.155.318	10.055.318	10.055.318
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	538.661	537.738	537.738
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 –ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΥ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
(Σύνολο προσωπικού 65)



ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ



Δ00 – Σ1: Υπερκεφαλικές δαπάνες

Δ01 – Σ1: Έλεγχος νομιμότητας και σκοπιμότητας των ενεργειών / αποφάσεων, στήριξη και καθοδήγηση των κοινοτικών συμβουλίων

Δ02 – Σ2: Υλοποίηση έργων στην ύπαιθρο

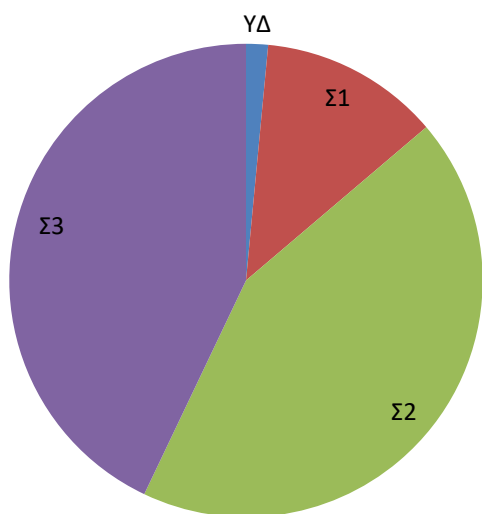
Δ03 – Σ3: Παροχή υπηρεσιών αρχείου πληθυσμού, οικοδομών, εγγραφής σωματείων, εράνων κ.α.

Δ04 – Σ3: Διαχείριση στεγαστικών σχεδίων και Τ/Κ περιουσιών

Δ05 – Σ3: Παροχή υπηρεσιών και συντονισμός στις περιπτώσεις θεομηνιών

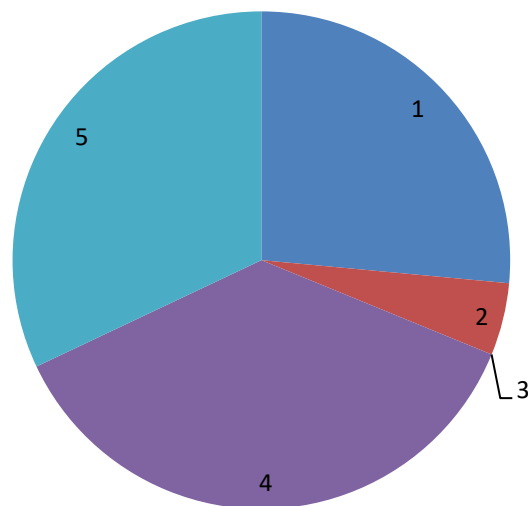
Δ06 – Σ3: Υποστήριξη για τη διεξαγωγή εκλογών

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ



ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ

ΥΔ:



Υπερκεφαλικές δαπάνες (Overheads)

Σ1: Στήριξη, εποπτεία, καθοδήγηση και έλεγχος των κοινοτικών συμβουλίων

Σ2: Αναζωογόνηση και ανάπτυξη της υπαίθρου, διατήρηση και ανάδειξη της αγροτικής κληρονομιάς

Σ3: Παροχή υψηλής ποιότητας αποκεντρωμένων υπηρεσιών προς τους πολίτες και νομικές οντότητες

ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΥ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ

Συμφιλίωση παραδοσιακού προϋπολογισμού και προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Δαπάνες προσωπικού	878.789	907.108	941.490
Λειτουργικές δαπάνες	1.115.871	1.117.971	1.120.921
Μεταβιβάσεις	2.541.305	2.501.305	2.501.305
Άλλα συγχρηματοδοτούμενα έργα και σχέδια	10	10	10
Άλλα έσοδα/έξοδα [ΜΟΝΟ ΔΑΠΑΝΕΣ]	-	-	-
Πάγια	6.650	6.650	6.650
Έργα υπό κατασκευή	2.263.040	2.305.040	2.255.040
Έκδοση δανείων	-	-	-
Σύνολο παραδοσιακού προϋπολογισμού	6.805.665	6.838.084	6.825.416
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	1.256.030	1.268.428	1.302.143
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό σε άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες από άλλα τμήματα	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων	8.061.695	8.106.512	8.127.559

ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΥ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ

Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	8.061.695	8.106.512	8.127.559
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων	2.134.819	2.175.536	2.243.633
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	1.256.030	1.268.428	1.302.143
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	3.344.676	3.306.776	3.309.726
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	379.561	378.561	378.561
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	2.965.115	2.928.215	2.931.165
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	2.582.200	2.624.200	2.574.200
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
<u>Στα πιο πάνω ποσά δεν περιλαμβάνονται:</u>			
Δαπάνες προσωπικού που παρέχεται σε άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Μη κατανεμηθείσες δαπάνες	- 0	- 0	- 0
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων άλλων τμημάτων	-	-	-

Υπερκεφαλικές δαπάνες			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	120.696	125.152	129.396
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων	120.696	125.152	129.396
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	107.376	111.682	115.586
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	-	-	-
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	-	-	-
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	-	-	-
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	-	-	-
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

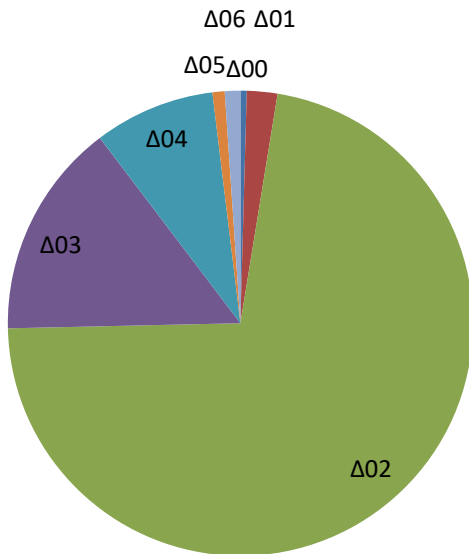
Σ1: Στήριξη, εποπτεία, καθοδήγηση και έλεγχος των κοινοτικών συμβουλίων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	990.843	956.050	966.944
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	288.789	291.064	299.008
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	219.010	219.014	224.214
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	700.178	663.111	666.061
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	44.093	43.926	43.926
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	656.085	619.185	622.135
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	1.877	1.875	1.875
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ2: Αναζωογόνηση και ανάπτυξη της υπαίθρου, διατήρηση και ανάδειξη της αγροτικής κληρονομιάς			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	3.489.530	3.556.478	3.539.515
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	915.547	940.653	973.680
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	281.590	286.063	294.154
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	176.177	176.010	176.010
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	176.167	176.000	176.000
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	10	10	10
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	2.397.807	2.439.815	2.389.825
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

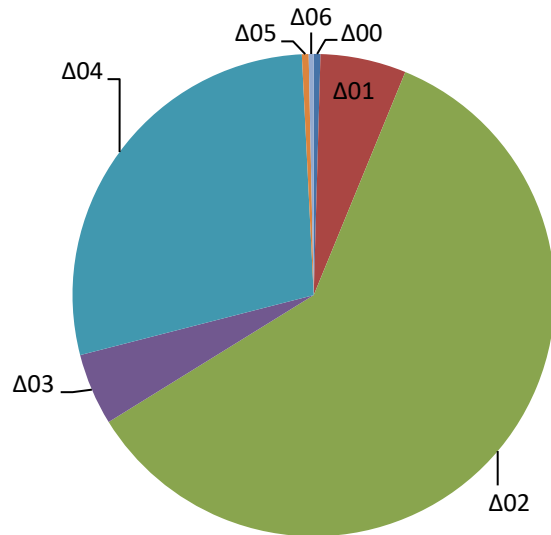
Σ3: Παροχή υψηλης ποιότητας αποκεντρωμένων υπηρεσιών προς τους πολίτες και νομικές οντότητες			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	3.460.626	3.468.832	3.491.704
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	809.787	818.667	841.549
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	648.053	651.669	668.189
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	2.468.321	2.467.655	2.467.655
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	159.301	158.635	158.635
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	2.309.020	2.309.020	2.309.020
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	182.517	182.510	182.500
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 – ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΑΡΝΑΚΑΣ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
(Σύνολο προσωπικού 228)



ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ



Δ00 – Σ1: Υπερκεφαλικές δαπάνες

Δ01 – Σ1: Έλεγχος νομιμότητας και σκοπιμότητας των ενεργειών / αποφάσεων, στήριξη και καθοδήγηση των κοινοτικών συμβουλίων

Δ02 – Σ2: Υλοποίηση έργων στην ύπαιθρο

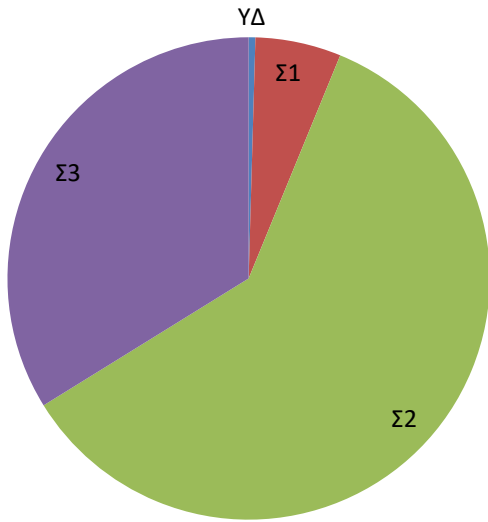
Δ03 – Σ3: Παροχή υπηρεσιών αρχείου πληθυσμού, οικοδομών, εγγραφής σωματείων, εράνων κ.α.

Δ04 – Σ3: Διαχείριση στεγαστικών σχεδίων και Τ/Κ περιουσιών

Δ05 – Σ3: Παροχή υπηρεσιών και συντονισμός στις περιπτώσεις θεομηνιών

Δ06 – Σ3: Υποστήριξη για τη διεξαγωγή εκλογών

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ



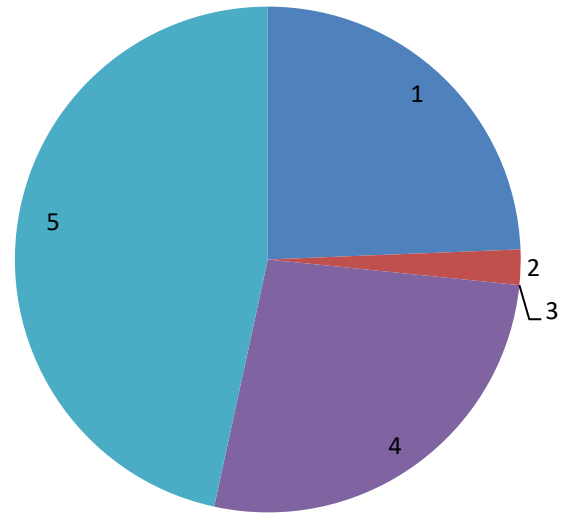
ΥΔ: Υπερκεφαλικές δαπάνες (Overheads)

Σ1: Στήριξη, εποπτεία, καθοδήγηση και έλεγχος των κοινοτικών συμβουλίων

Σ2: Αναζωογόνηση και ανάπτυξη της υπαίθρου, διατήρηση και ανάδειξη της αγροτικής κληρονομιάς

Σ3: Παροχή υψηλής ποιότητας αποκεντρωμένων υπηρεσιών προς τους πολίτες και νομικές οντότητες

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ



- 1 Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων
- 2 Αγορές αγαθών και υπηρεσιών
- 3 Κοινωνικές δαπάνες
- 4 Χορηγίες και μεταβιβάσεις
- 5 Κεφαλαιουχικές δαπάνες

ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΑΡΝΑΚΑΣ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ

Συμφιλίωση παραδοσιακού προϋπολογισμού και προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021 €	2022 €	2023 €
Δαπάνες προσωπικού	3.808.119	3.935.999	4.068.033
Λειτουργικές δαπάνες	3.474.615	3.474.114	3.480.037
Μεταβιβάσεις	6.361.020	6.364.620	6.366.920
άλλα συγχρηματοδοτούμενα έργα και σχέδια	20	20	20
Άλλα έσοδα/έξοδα [ΜΟΝΟ ΔΑΠΑΝΕΣ]	-	-	-
Πάγια	94.030	69.030	69.030
Έργα υπό κατασκευή	10.074.300	10.805.120	10.805.120
Έκδοση Δανείων	-	-	-
Σύνολο παραδοσιακού προϋπολογισμού	23.812.104	24.648.903	24.789.160
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	2.705.852	2.741.909	2.816.512
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό σε άλλα τμήματα	- 70.222	- 72.615	- 75.084
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες από άλλα τμήματα	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων	26.447.734	27.318.197	27.530.588

ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΑΡΝΑΚΑΣ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ

Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	26.447.734	27.318.197	27.530.588
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	6.443.749	6.605.293	6.809.460
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	7.680.635	7.683.734	7.691.957
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	595.526	585.356	585.356
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	7.085.109	7.098.378	7.106.601
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	12.323.350	13.029.170	13.029.170
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
<u>Στα πιο πάνω ποσά δεν περιλαμβάνονται:</u>			
Δαπάνες προσωπικού που παρέχεται σε άλλα τμήματα	70.222	72.615	75.084
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Μη κατανεμηθείσες δαπάνες	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων άλλων τμημάτων	-	-	-

Υπερκεφαλικές δαπάνες			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	118.689	120.915	123.227
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων	116.653	119.031	121.343
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	53.688	55.841	57.793
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	1.093	1.051	1.051
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	1.088	1.047	1.047
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	4	4	4
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	943	833	833
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

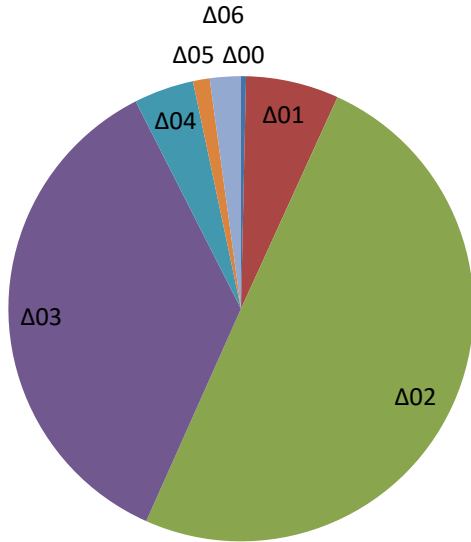
Σ1: Στήριξη, εποπτεία, καθοδήγηση και έλεγχος των κοινοτικών συμβουλίων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	1.521.242	1.536.207	1.549.254
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων	170.300	172.728	177.552
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	145.722	147.313	151.273
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	1.346.378	1.359.445	1.367.668
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	5.287	5.086	5.086
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	1.341.090	1.354.359	1.362.582
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	4.565	4.034	4.034
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ2: Αναζωογόνηση και ανάπτυξη της υπαίθρου, διατήρηση και ανάδειξη της αγροτικής κληρονομιάς			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	15.863.232	16.700.842	16.842.827
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων	4.128.738	4.261.000	4.402.986
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	656.746	670.664	690.580
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	525.164	517.713	517.713
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	524.424	516.972	516.972
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	741	741	741
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	11.209.330	11.922.128	11.922.128
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

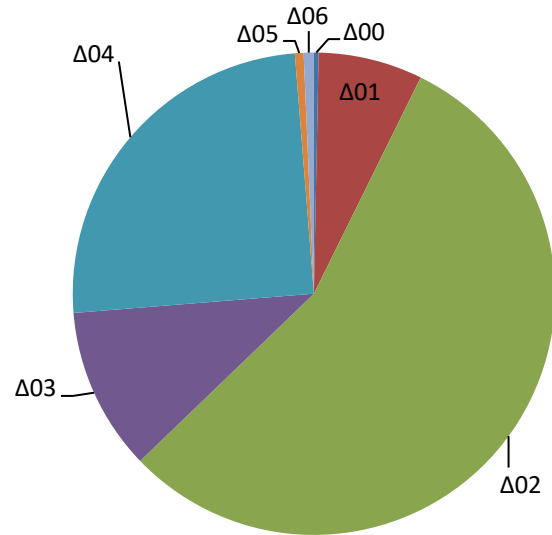
Σ3: Παροχή υψηλής ποιότητας αποκεντρωμένων υπηρεσιών προς τους πολίτες και νομικές οντότητες			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	8.944.571	8.960.233	9.015.279
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων	2.028.059	2.052.533	2.107.580
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	1.849.696	1.868.091	1.916.866
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	5.808.000	5.805.525	5.805.525
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	64.727	62.251	62.251
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	5.743.274	5.743.274	5.743.274
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	1.108.512	1.102.174	1.102.174
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 –ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΜΕΣΟΥ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
(Σύνολο προσωπικού 288)



ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ



Δ00 – Σ1: Υπερκεφαλικές δαπάνες

Δ01 – Σ1: Έλεγχος νομιμότητας και σκοπιμότητας των ενεργειών / αποφάσεων, στήριξη και καθοδήγηση των κοινοτικών συμβουλίων

Δ02 – Σ2: Υλοποίηση έργων στην ύπαιθρο

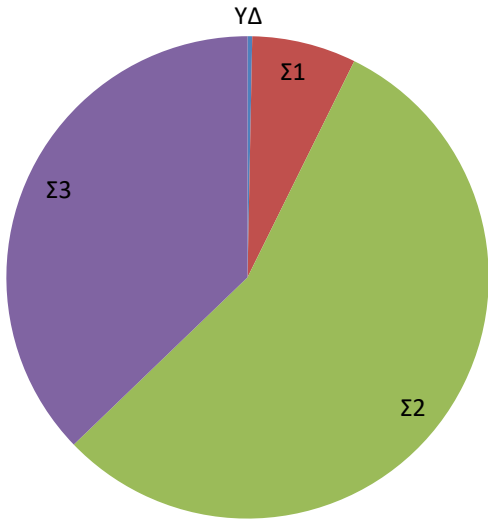
Δ03 – Σ3: Παροχή υπηρεσιών αρχείου πληθυσμού, οικοδομών, εγγραφής σωματείων, εράνων κ.α.

Δ04 – Σ3: Διαχείριση στεγαστικών σχεδίων και Τ/Κ περιουσιών

Δ05 – Σ3: Παροχή υπηρεσιών και συντονισμός στις περιπτώσεις θεομηνιών

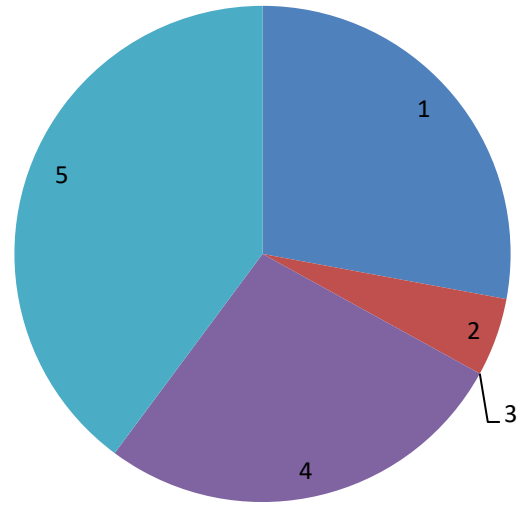
Δ06 – Σ3: Υποστήριξη για τη διεξαγωγή εκλογών

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ



ΥΔ:

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ



Υπερκεφαλικές δαπάνες (Overheads)

Σ1: Στήριξη, εποπτεία, καθοδήγηση και έλεγχος των κοινοτικών συμβουλίων

Σ2: Αναζωογόνηση και ανάπτυξη της υπαίθρου, διατήρηση και ανάδειξη της αγροτικής κληρονομιάς

Σ3: Παροχή υψηλής ποιότητας αποκεντρωμένων υπηρεσιών προς τους πολίτες και νομικές οντότητες

ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΜΕΣΟΥ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ

Συμφιλίωση παραδοσιακού προϋπολογισμού και προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Δαπάνες προσωπικού	5.414.354	5.564.831	5.748.511
Λειτουργικές δαπάνες	3.740.180	3.539.180	3.449.180
Μεταβιβάσεις	7.109.210	7.309.210	7.309.210
Άλλα συγχρηματοδοτούμενα έργα και σχέδια	30	30	30
Άλλα έσοδα/έξοδα [ΜΟΝΟ ΔΑΠΑΝΕΣ]	-	-	-
Πάγια	27.050	27.050	27.050
Έργα υπό κατασκευή	11.713.100	11.713.100	11.713.100
Έκδοση δανείων	-	-	-
Σύνολο παραδοσιακού προϋπολογισμού	28.003.924	28.153.401	28.247.081
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	3.415.663	3.448.771	3.533.162
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό σε άλλα τμήματα	- 81.908	- 84.202	- 87.003
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες από άλλα τμήματα	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων	31.337.679	31.517.970	31.693.240

ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΛΕΜΕΣΟΥ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ

Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	31.337.679	31.517.970	31.693.240
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	8.748.109	8.929.400	9.194.670
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	3.415.663	3.448.771	3.533.162
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	-	-	-
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	10.106.100	10.105.100	10.015.100
Κοινωνικές δαπάνες	1.597.960	1.386.960	1.286.960
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	-	-	-
Δαπάνες τόκων	8.508.140	8.718.140	8.728.140
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	-	-	-
Έκδοση δανείων	12.483.470	12.483.470	12.483.470
Επενδύσεις	-	-	-
<u>Στα πιο πάνω ποσά δεν περιλαμβάνονται:</u>			
Δαπάνες προσωπικού που παρέχεται σε άλλα τμήματα	81.908	84.202	87.003
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Μη κατανεμηθείσες δαπάνες	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων άλλων τμημάτων	-	-	-

Υπερκεφαλικές δαπάνες			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	98.077	100.211	102.164
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	96.248	98.401	100.353
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	53.688	55.841	57.793
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	-	-	-
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	1.609	1.590	1.591
Κοινωνικές δαπάνες	1.591	1.573	1.574
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	-	-	-
Δαπάνες τόκων	17	17	17
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	-	-	-
Έκδοση δανείων	220	220	220
Επενδύσεις	-	-	-

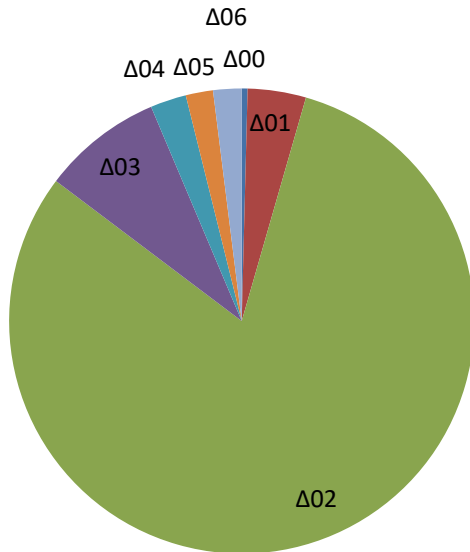
Σ1: Στήριξη, εποπτεία, καθοδήγηση και έλεγχος των κοινοτικών συμβουλίων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	2.189.543	2.269.343	2.263.765
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	533.626	595.442	580.494
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	1.584.934	1.597.797	1.606.426
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	29.610	32.438	31.082
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	1.555.324	1.565.359	1.575.344
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	4.092	4.532	4.342
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ2: Αναζωογόνηση και ανάπτυξη της υπαίθρου, διατήρηση και ανάδειξη της αγροτικής κληρονομιάς			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	17.394.426	17.350.908	17.361.626
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων	4.196.359	4.358.598	4.470.772
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	816.292	874.023	876.095
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	1.351.685	1.145.598	1.044.313
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	1.349.166	1.143.053	1.041.782
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	2.518	2.545	2.531
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	11.846.382	11.846.713	11.846.541
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

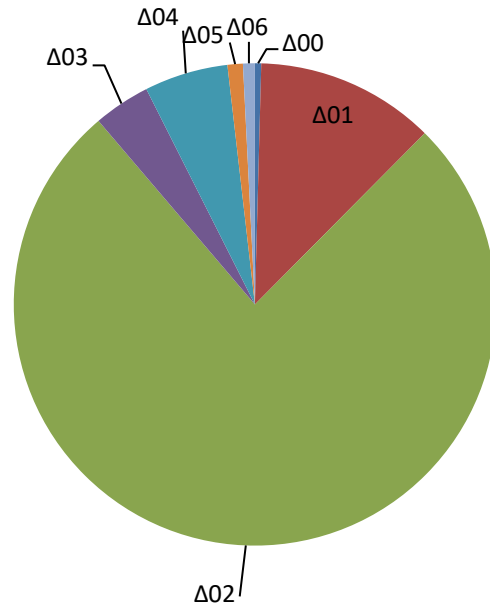
Σ3: Παροχή υψηλής ποιότητας αποκεντρωμένων υπηρεσιών προς τους πολίτες και νομικές οντότητες			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	11.655.633	11.797.507	11.965.684
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	3.854.985	3.805.387	3.970.548
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	7.167.873	7.360.115	7.362.770
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	217.593	209.896	212.521
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	6.950.280	7.150.219	7.150.248
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	632.775	632.005	632.366
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 – ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΑΦΟΥ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
(Σύνολο προσωπικού 248)



ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ



Δ00 – Σ1: Υπερκεφαλικές δαπάνες

Δ01 – Σ1: Έλεγχος νομιμότητας και σκοπιμότητας των ενεργειών / αποφάσεων, στήριξη και καθοδήγηση των κοινοτικών συμβουλίων

Δ02 – Σ2: Υλοποίηση έργων στην ύπαιθρο

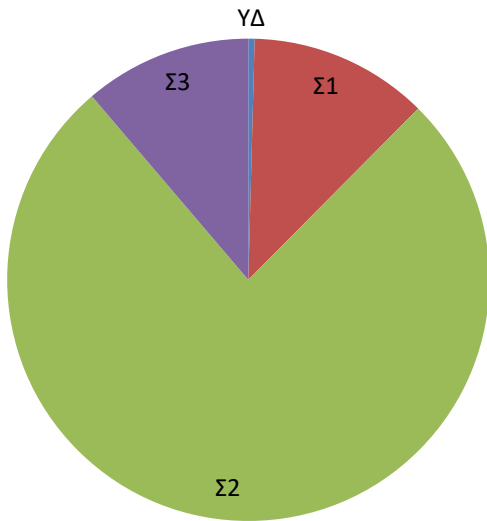
Δ03 – Σ3: Παροχή υπηρεσιών αρχείου πληθυσμού, οικοδομών, εγγραφής σωματείων, εράνων κ.α.

Δ04 – Σ3: Διαχείριση στεγαστικών σχεδίων και T/K περιουσιών

Δ05 – Σ3: Παροχή υπηρεσιών και συντονισμός στις περιπτώσεις θεομηνιών

Δ06 – Σ3: Υποστήριξη για τη διεξαγωγή εκλογών

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ



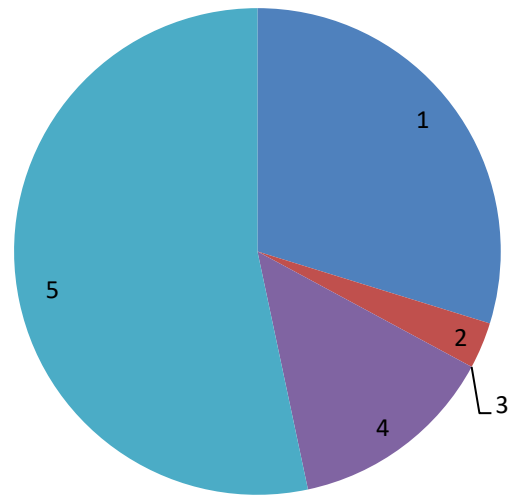
ΥΔ: Υπερκεφαλικές δαπάνες (Overheads)

Σ1: Στήριξη, εποπτεία, καθοδήγηση και έλεγχος των κοινοτικών συμβουλίων

Σ2: Αναζωογόνηση και ανάπτυξη της υπαίθρου, διατήρηση και ανάδειξη της αγροτικής κληρονομιάς

Σ3: Παροχή υψηλής ποιότητας αποκεντρωμένων υπηρεσιών προς τους πολίτες και νομικές οντότητες

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ



- 1 Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων
- 2 Αγορές αγαθών και υπηρεσιών
- 3 Κοινωνικές δαπάνες
- 4 Χορηγίες και μεταβιβάσεις
- 5 Κεφαλαιουχικές δαπάνες

ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΑΦΟΥ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ

Συμφιλίωση παραδοσιακού προϋπολογισμού και προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021 €	2022 €	2023 €
Δαπάνες προσωπικού	4.403.748	4.567.425	4.760.038
Λειτουργικές δαπάνες	2.682.622	2.676.612	2.676.612
Μεταβιβάσεις	1.736.770	1.737.620	1.738.620
Άλλα συγχρηματοδοτούμενα έργα και σχέδια	20	20	20
Άλλα έσοδα/έξοδα [ΜΟΝΟ ΔΑΠΑΝΕΣ]	-	-	-
Πάγια	7.140	7.140	7.140
Έργα υπό κατασκευή	11.657.848	11.657.848	11.657.848
Έκδοση δανείων	-	-	-
Σύνολο παραδοσιακού προϋπολογισμού	20.488.148	20.646.665	20.840.278
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	2.441.698	2.474.303	2.542.520
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό σε άλλα τμήματα	- 23.330	- 24.205	- 25.235
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες από άλλα τμήματα	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων	22.906.516	23.096.763	23.357.563

ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΑΦΟΥ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ

Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	22.906.516	23.096.763	23.357.563
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	6.822.116	7.017.522	7.277.323
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	2.441.698	2.474.303	2.542.520
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	3.868.272	3.863.122	3.864.122
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	706.482	700.482	700.482
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	3.161.790	3.162.640	3.163.640
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	12.216.128	12.216.118	12.216.118
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
<u>Στα πιο πάνω ποσά δεν περιλαμβάνονται:</u>			
Δαπάνες προσωπικού που παρέχεται σε άλλα τμήματα	23.330	24.205	25.235
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Μη κατανεμηθείσες δαπάνες	- 0	- 0	- 0
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων άλλων τμημάτων	-	-	-

Υπερκεφαλικές δαπάνες			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	96.022	98.149	100.101
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	94.728	96.881	98.833
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	53.688	55.841	57.793
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	956	930	930
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	953	928	928
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	2	2	2
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	338	338	338
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

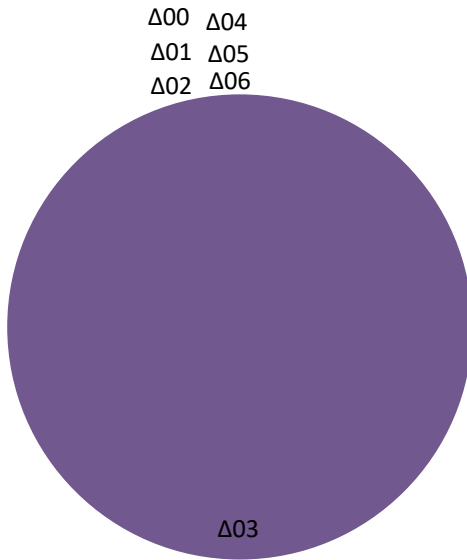
Σ1: Στήριξη, εποπτεία, καθοδήγηση και έλεγχος των κοινοτικών συμβουλίων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	2.752.788	2.502.939	2.511.643
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	318.640	318.196	325.900
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	285.978	284.308	290.571
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	2.430.755	2.181.350	2.182.350
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	259.581	9.325	9.325
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	2.171.174	2.172.024	2.173.024
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	3.393	3.393	3.393
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ2: Αναζωογόνηση και ανάπτυξη της υπαίθρου, διατήρηση και ανάδειξη της αγροτικής κληρονομιάς			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	17.484.514	17.904.218	18.122.655
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	5.078.399	5.257.905	5.471.342
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	848.672	869.490	896.186
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	416.063	656.271	661.271
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	410.558	655.766	655.766
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	5.505	505	5.505
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	11.990.052	11.990.042	11.990.042
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

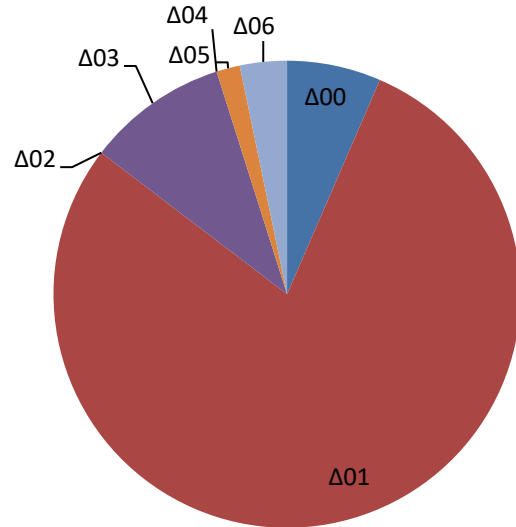
Σ3: Παροχή υψηλής ποιότητας αποκεντρωμένων υπηρεσιών προς τους πολίτες και νομικές οντότητες			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	2.573.193	2.591.457	2.623.163
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	1.330.349	1.344.541	1.381.247
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	1.020.499	1.024.571	1.019.572
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	35.390	34.463	34.463
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	985.108	990.108	985.108
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	222.345	222.345	222.345
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 –ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΕΡΥΝΕΙΑΣ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
(Σύνολο προσωπικού 1)



ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ



Δ00 – Σ1: Υπερκεφαλικές δαπάνες

Δ01 – Σ1: Έλεγχος νομιμότητας και σκοπιμότητας των ενεργειών / αποφάσεων, στήριξη και καθοδήγηση των κοινοτικών συμβουλίων

Δ02 – Σ2: Υλοποίηση έργων στην ύπαιθρο

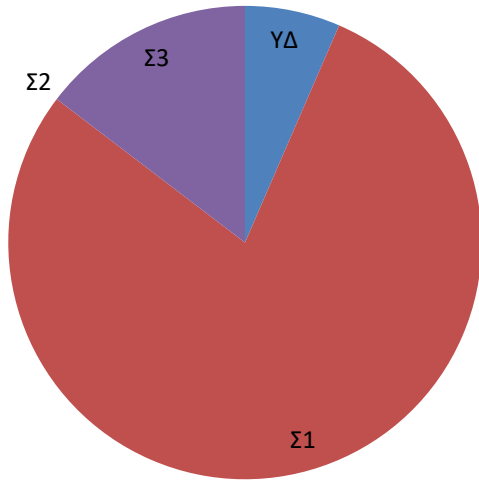
Δ03 – Σ3: Παροχή υπηρεσιών αρχείου πληθυσμού, οικοδομών, εγγραφής σωματείων, εράνων κ.α.

Δ04 – Σ3: Διαχείριση στεγαστικών σχεδίων και Τ/Κ περιουσιών

Δ05 – Σ3: Παροχή υπηρεσιών και συντονισμός στις περιπτώσεις θεομηνιών

Δ06 – Σ3: Υποστήριξη για τη διεξαγωγή εκλογών

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ



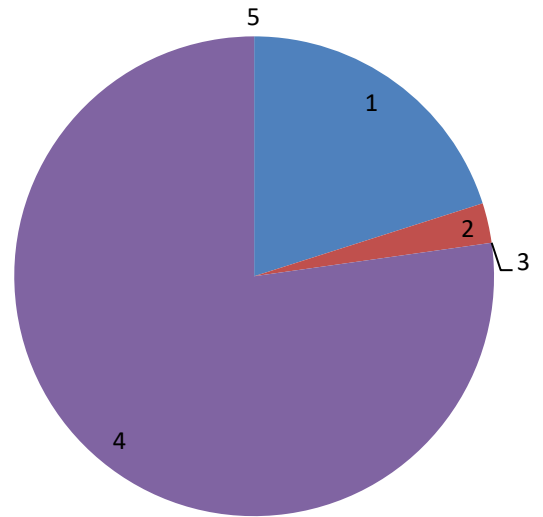
ΥΔ: Υπερκεφαλικές δαπάνες (Overheads)

Σ1: Στήριξη, εποπτεία, καθοδήγηση και έλεγχος των κοινοτικών συμβουλίων

Σ2: Αναζωογόνηση και ανάπτυξη της υπαίθρου, διατήρηση και ανάδειξη της αγροτικής κληρονομιάς

Σ3: Παροχή υψηλής ποιότητας αποκεντρωμένων υπηρεσιών προς τους πολίτες και νομικές οντότητες

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ



- 1 Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων
- 2 Αγορές αγαθών και υπηρεσιών
- 3 Κοινωνικές δαπάνες
- 4 Χορηγίες και μεταβιβάσεις
- 5 Κεφαλαιουχικές δαπάνες

ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΕΡΥΝΕΙΑΣ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ

Συμφιλίωση παραδοσιακού προϋπολογισμού και προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Δαπάνες προσωπικού	10	10	10
Λειτουργικές δαπάνες	184.193	184.193	184.193
Μεταβιβάσεις	-	-	-
Άλλα συγχρηματοδοτούμενα έργα και σχέδια	-	-	-
Άλλα έσοδα/έξοδα [ΜΟΝΟ ΔΑΠΑΝΕΣ]	-	-	-
Πάγια	-	-	-
Έργα υπό κατασκευή	-	-	-
Έκδοση δανείων	-	-	-
Σύνολο παραδοσιακού προϋπολογισμού	184.203	184.203	184.203
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	46.285	46.015	47.029
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό σε άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες από άλλα τμήματα	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων	230.488	230.218	231.232

ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΕΡΥΝΕΙΑΣ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ

Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	230.488	230.218	231.232
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	46.295	46.025	47.039
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	184.193	184.193	184.193
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	6.193	6.193	6.193
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	178.000	178.000	178.000
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	-	-	-
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
<u>Στα πιο πάνω ποσά δεν περιλαμβάνονται:</u>			
Δαπάνες προσωπικού που παρέχεται σε άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Μη κατανεμηθείσες δαπάνες	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων άλλων τμημάτων	-	-	-

Υπερκεφαλικές δαπάνες			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	15.004	14.927	15.216
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	13.234	13.157	13.447
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	1.769	1.769	1.769
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	1.769	1.769	1.769
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	-	-	-
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	-	-	-
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ1: Στήριξη, εποπτεία, καθοδήγηση και έλεγχος των κοινοτικών συμβουλίων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	181.748	181.729	181.802
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	3.306	3.287	3.359
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	178.442	178.442	178.442
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	442	442	442
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	178.000	178.000	178.000
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	-	-	-
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ3: Παροχή υψηλής ποιότητας αποκεντρωμένων υπηρεσιών προς τους πολίτες και νομικές οντότητες			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	33.736	33.562	34.214
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	29.755	29.581	30.233
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	3.981	3.981	3.981
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	3.981	3.981	3.981
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	-	-	-
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	-	-	-
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ**ΣΤΟΧΟΣ 1: ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ****ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

Το Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως (ΤΠΟ) αποτελεί βασικό βραχίονα άσκησης πολιτικής του ΥΠΕΣ, για τον προγραμματισμό της ανάπτυξης. Ο περί Πολεοδομίας και Χωροταξίας Νόμος 90/1972, ο οποίος τέθηκε ουσιαστικά σε εφαρμογή το 1990, προνοεί για τις ιδιαίτερες ανάγκες της Κύπρου, σε σχέση με τον πολεοδομικό και χωροταξικό προγραμματισμό και σχεδιασμό, τόσο σε εθνικό όσο και τοπικό επίπεδο.

Παράλληλα, μέσα από την εφαρμογή της πολεοδομικής νομοθεσίας, τίθεται το πλαίσιο για την προαγωγή της ανάπτυξης, που επιτυγχάνεται μέσα από την άσκηση πολεοδομικού ελέγχου, από τις αρμόδιες πολεοδομικές αρχές, στη βάση των προνοιών του περί Πολεοδομίας και Χωροταξίας Νόμου, των δημοσιευμένων σχεδίων ανάπτυξης (Σχέδιο για τη Νήσο, τοπικά σχέδια και σχέδια περιοχής, Δήλωση Πολιτικής για την Ύπαιθρο) και των σχετικών κανονισμών, διαταγμάτων, εντολών, και εγκυκλίων καθώς και άλλων συναφών νομοθεσιών.

Γενικότερα, το πολεοδομικό σύστημα επιδιώκει ενεργά την προστασία του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος, τη διασφάλιση της βιωσιμότητας της ανάπτυξης και τη λήψη πολεοδομικών αποφάσεων, χωρίς να εξαντλείται η φέρουσα ικανότητα των υφιστάμενων πόρων του περιβάλλοντος, της οικονομίας και της κοινωνίας, να στηρίξει τη ζωή και των μελλοντικών γενεών.

Μέσα από τις διεργασίες και τους μηχανισμούς του πολεοδομικού συστήματος, καταβάλλεται προσπάθεια ώστε η κάθε χρήση γης και η κάθε οικοδομή να χωροθετείται κατάλληλα στον αστικό χώρο ή στην ύπαιθρο, αποφεύγοντας ή μετριάζοντας τυχόν αρνητικές επιπτώσεις. Το σύστημα, αποσκοπεί στον έγκαιρο προγραμματισμό και χωροθέτηση των απαραίτητων αναπτύξεων, λειτουργιών και χρήσεων, όπως: νέες οικιστικές αναπτύξεις, βιομηχανίες, εμπορικές αναπτύξεις, γραφεία, σχολεία, χώροι αναψυχής/ ψυχαγωγίας, τουριστικές διευκολύνσεις διαφόρων τύπων, δρόμοι, κτηνοτροφικά υποστατικά, κ.ο.κ.

Ανεξαρτήτων των όσων αναφέρονται ανωτέρω, κρίνεται σκόπιμο να τονισθεί ότι, γίνονται συνεχείς προσπάθειες συνεχούς εκσυγχρονισμού τόσο των διαδικασιών αδειοδότησης όσο και του πολεοδομικού συστήματος γενικότερα, με στόχο την -κατά το δυνατό- ταχύτερη και ευέλικτη προσαρμογή του Τμήματος, στις συνεχώς μεταβαλλόμενες συνθήκες τις αγοράς, στις ανάγκες της κοινωνίας αλλά και στην περιβαλλοντική προστασία.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ:**ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1: Χωροταξικός σχεδιασμός – Εκπόνηση σχεδίων ανάπτυξης**

Η δραστηριότητα αφορά στην εκπόνηση, αναθεώρηση, παρακολούθηση, και τροποποίηση -σε τακτά χρονικά διαστήματα- των σχεδίων ανάπτυξης, σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται στον περί Πολεοδομίας και Χωροταξίας Νόμο. Οι αρμοδιότητες του Τμήματος, σε θέματα σχεδιασμού και διαμόρφωσης πολιτικής (πολεοδομικό σύστημα), αφορούν στον πολεοδομικό και χωροταξικό σχεδιασμό, στη διαμόρφωση πολιτικής σε σχέση με την ανάπτυξη αλλά και την προστασία, διατήρηση και ανάδειξη του περιβάλλοντος, της πολιτιστικής κληρονομιάς, του τοπίου κλπ.

Με βάση τον περί Πολεοδομίας και Χωροταξίας Νόμο, ο οποίος, όπως αναφέρεται και ανωτέρω, τέθηκε ουσιαστικά σε εφαρμογή το 1990, προνοείται η ετοιμασία διαφόρων τύπων και εμβέλειας σχεδίων ανάπτυξης [δηλ. (i) Σχέδιο για τη Νήσο, (ii) τοπικά σχέδια, (iii) σχέδια περιοχής καθώς και (iv) Δήλωση Πολιτικής για την Ύπαιθρο), μέσω των οποίων προδιαγράφονται οι πολιτικές που ακολουθούνται για την προαγωγή και τον έλεγχο της ανάπτυξης. Όλα τα σχέδια ανάπτυξης περιλαμβάνουν πρόνοιες και πολιτικές που αποσκοπούν στην προαγωγή και τον έλεγχο της ανάπτυξης. Πιο συγκεκριμένα αναφέρονται τα ακόλουθα:

- Τα τοπικά σχέδια περιλαμβάνουν ευρύ φάσμα προνοιών αναφορικά με μεγάλη ποικιλία τύπων ανάπτυξης, δικτύων υποδομής, προτύπων, επιτρεπόμενων μεγεθών και έντασης της ανάπτυξης. Κατά κανόνα, τα τοπικά σχέδια, αφορούν σε ευρείες γεωγραφικές περιοχές, που λειτουργούν ως ενιαία σύνολα στο χώρο, οι οποίες ορίζονται με αναφορά σε χάρτη. Τα σχέδια περιοχής, περιλαμβάνουν μέτρα πολιτικής και πρόνοιες, σημαντικά λεπτομερέστερα από εκείνα που περιέχονται στα τοπικά σχέδια, και κατά κανόνα, αφορούν γεωγραφικές περιοχές μικρότερες σε έκταση, από εκείνες στις οποίες αναφέρονται τα τοπικά σχέδια.
- Η Δήλωση Πολιτικής για την Ύπαιθρο, αφορά σε ένα γενικότερο πλαίσιο πολιτικής που εφαρμόζεται σε όλη την κρατική επικράτεια, με εξαίρεση τις περιοχές όπου ισχύουν τοπικά σχέδια ή σχέδια περιοχής, τις Βρετανικές Βάσεις και το κατεχόμενο τμήμα της Κύπρου. Η υιοθέτηση του εν λόγω σχεδίου ανάπτυξης ήταν αναγκαία, τόσο διότι λόγω της Τουρκικής κατοχής δεν υπήρχε η δυνατότητα ολοκληρωμένου οικονομικού και χωροταξικού σχεδιασμού σε όλη την επικράτεια, όσο και διότι οι πιέσεις, για ανάπτυξη στις περιοχές της υπαίθρου, απαιτούσαν την εισαγωγή πολεοδομικής και χωροταξικής ρύθμισης. Σημειώνεται, ότι για μέρος των περιοχών που βρίσκονται στις Βρετανικές Βάσεις βρίσκεται εν εξελίξει η εκπόνηση ειδικής δήλωσης πολιτικής.
- Το Σχέδιο για τη Νήσο, αφορά στον καθορισμό της γενικής χωροταξικής πολιτικής, που πρέπει να ακολουθείται (ιδανικά) σε ολόκληρη την έκταση της Κύπρου, για την προαγωγή και τον έλεγχο της ανάπτυξης και παρέχει ένδειξη των προθέσεων της Κυβέρνησης αναφορικά με τις χρήσεις γης, την κατανομή πληθυσμού, την απασχόληση, τον εντοπισμό της τουριστικής ανάπτυξης, των υπηρεσιών και των περιοχών προστασίας. Με βάση τις πρόνοιες της νομοθεσίας, η εκπόνηση του σχεδίου αυτού, αποτελεί αρμοδιότητα του Υπουργού Οικονομικών. Λόγω της κατοχής, το σχέδιο αυτό δεν έχει εκπονηθεί. Στόχος του Τμήματος είναι

η εκπόνηση ενός Στρατηγικού Χωροταξικού Σχεδίου, που να καλύπτει την επικράτεια της νήσου που βρίσκεται υπό τον έλεγχο της Κυπριακής Δημοκρατίας.

Με στόχο τον καλύτερο συντονισμό τομεακών πολιτικών και την ευρύτερη συμμετοχή φορέων και αρχών στον καθορισμό πολεοδομικής και χωροταξικής πολιτικής, ο Υπουργός Εσωτερικών έχει εκχωρήσει την εξουσία, για ετοιμασία τοπικών σχεδίων και σχεδίων περιοχής, στο Πολεοδομικό Συμβούλιο, με βάση τις πρόνοιες του περί Πολεοδομίας και Χωροταξίας Νόμου. Το Πολεοδομικό Συμβούλιο, αποτελεί ανεξάρτητο σώμα λήψης αποφάσεων, με πολυεπίπεδη λειτουργία, όπου λαμβάνονται υπόψη τόσο οι θέσεις και απόψεις τοπικών αρχών και ανεξάρτητων επιστημόνων όσο και επηρεαζόμενων, κατά περίπτωση, φορέων πολιτικής (στους τομείς π.χ. βιομηχανίας, τουρισμού, δημοσίων έργων, γεωργία, περιβάλλοντος κ.κ.). Σημειώνεται ότι, το ΤΠΟ παρέχει τεχνική υποστήριξη στο Πολεοδομικό Συμβούλιο και παρουσιάζει σε αυτό, προτάσεις, βάσει οδηγιών του.

Δράσεις:

- Επιστημονική, τεχνική και διοικητική υποστήριξη, στο Πολεοδομικό Συμβούλιο, κατά την εκπόνηση / αναθεώρηση/ οριστικοποίηση των τοπικών σχεδίων και σχεδίων περιοχής.
- Επιστημονική, τεχνική και διοικητική υποστήριξη στις εργασίες του Πολεοδομικού Συμβουλίου και του Υπουργού Εσωτερικών αναφορικά με διάφορα θέματα ανάπτυξης.
- Αναθεώρηση / τροποποίηση κειμένου και πολεοδομικών ζωνών δήλωσης πολιτικής.
- Τεχνική και διοικητική υποστήριξη, στη λειτουργία των ειδικών επιτροπών, που ορίζονται ανά περιόδους, για τη μελέτη των ενστάσεων, που υποβάλλονται στο πλαίσιο των καθορισμένων διαδικασιών εναντίον των προνοιών κειμένων ή χαρτών των δημοσιευμένων σχεδίων ανάπτυξης.
- Εφαρμογή περιβαλλοντικής πολιτικής τόσο στα σχέδια ανάπτυξης όσο και στη συνδιαμόρφωση στρατηγικών σχεδιασμών άλλων φορέων του δημοσίου.
- Συμμετοχή σε διάφορες επιτροπές, σε σχέση με τον πολεοδομικό και χωροταξικό σχεδιασμό.
- Εκπόνηση εξειδικευμένων μελετών για εισαγωγή νέων πολεοδομικών ρυθμίσεων / και νομοθετικού πλαισίου (π.χ. αστικός αναδασμός, τέλος πολεοδομικής αναβάθμισης, μεταφορά αναπτυξιακών δικαιωμάτων), προς βελτίωση και εκσυγχρονισμό του πολεοδομικού συστήματος.
- Συμμετοχή σε δίκτυα, επιτροπές και ομάδες εργασίας διακυβερνητικής συνεργασίας (π.χ. δίκτυο εθνικών σημείων επαφής για την εδαφική συνοχή, ομάδα αστικής ανάπτυξης κ.α.) του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, υπό την εκάστοτε Προεδρία του, με αντικείμενο το συντονισμό των κυβερνήσεων των κρατών-μελών της ΕΕ, την ανταλλαγή γνώσης και εμπειριών και την κατάθεση εθνικών θέσεων και απόψεων σε σχετικά θεσμικά έγγραφα, όπως η Εδαφική Ατζέντα της ΕΕ και η Αστική Ατζέντα για την ΕΕ, οι οποίες τελούν υπό διαρκή αναθεώρηση.
- Συμμετοχή σε επιτροπές και ομάδες εργασίας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (π.χ. εδαφική συνοχή και θέματα αστικού χώρου), με αντικείμενο την κατάθεση σχετικών κυπριακών θέσεων και απόψεων και την αντίστοιχη ενημέρωση για τους σχεδιασμούς της Επιτροπής.
- Εκπροσώπηση της Κύπρου στην Επιτροπή Παρακολούθησης και διάφορες *ad hoc* ομάδες αξιολόγησης / καθοδήγησης του Ευρωπαϊκού Ομίλου Εδαφικής Συνεργασίας ESPON, με

αντικείμενο, μεταξύ άλλων, τη χρηματοδότηση ερευνητικών έργων σε σχέση με θέματα εδαφικής συνοχής, καθώς και χωρικής και αστικής ανάπτυξης.

- Συμμετοχή σε επιτροπές και ομάδες εργασίας του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών (π.χ. πρόγραμμα για τους ανθρώπινους οικισμούς, επιτροπή για τη στέγαση και τη διαχείριση της γης κ.α.), με αντικείμενο τον συντονισμό των κρατών-μελών, την ανταλλαγή γνώσης και εμπειριών και την κατάθεση εθνικών θέσεων και απόψεων.
- Συμμετοχή σε επιτροπές και ομάδες εργασίας του Συμβουλίου της Ευρώπης (π.χ. ευρωπαϊκή διάσκεψη για τη χωροταξία, ευρωπαϊκή σύμβαση για το τοπίο κ.α.), με αντικείμενο τον συντονισμό των κρατών-μελών, την ανταλλαγή γνώσης και εμπειριών και την κατάθεση εθνικών θέσεων και απόψεων. Συμμετοχή σε διεθνείς επιτροπές και δίκτυα με αντικείμενο την πολιτιστική κληρονομιά.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 2: Προαγωγή και έλεγχος της ανάπτυξης

Η δραστηριότητα αφορά στην προαγωγή και έλεγχο της ανάπτυξης, μέσα από την άσκηση πολεοδομικού ελέγχου, από τις αρμόδιες πολεοδομικές αρχές, στη βάση των προνοιών του περί Πολεοδομίας και Χωροταξίας Νόμου, των δημοσιευμένων σχεδίων ανάπτυξης και άλλων συναφών νομοθεσιών. Παράλληλα, η δραστηριότητα αυτή, αφορά στην παροχή συμβουλών, από το Τμήμα αυτό, σε τοπικές αρχές, Κυβερνητικά τμήματα και υπηρεσίες, αναφορικά με διάφορα θέματα ανάπτυξης.

Με στόχο την καλύτερη και πιο άμεση εξυπηρέτηση του πολίτη, σύμφωνα με την αρχή της επικουρικότητας, ο πολεοδομικός έλεγχος σε σχέση με αναπτύξεις συνήθους τύπου, όπως καθορίζεται στο σχετικό Διάταγμα Εκχώρησης Εξουσιών του Υπουργού Εσωτερικών, ασκείται σε επίπεδο επαρχίας, μέσω των πέντε επαρχιακών λειτουργιών του Τμήματος, Λευκωσίας, Λεμεσού, Λάρνακας, Πάφου και Αμμοχώστου, καθώς και των τεσσάρων μεγάλων Δήμων, Λευκωσίας, Λεμεσού, Λάρνακας, Πάφου, που έχουν ορισθεί ως Πολεοδομικές Αρχές από τον Υπουργό Εσωτερικών. Κατ' αναλογία, ο πολεοδομικός έλεγχος, σε σχέση με μεγάλες αναπτύξεις, με ευρύτερες ενδεχομένως επιπτώσεις -μεταξύ άλλων- στο περιβάλλον ή στην εθνική οικονομία, ασκείται από τον Διευθυντή του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως, βάσει του ίδιου Διατάγματος Εκχώρησης Εξουσιών.

Το Τμήμα, έχει υιοθετήσει ως στρατηγική επιλογή την προαγωγή ορθολογικής ανάπτυξης μέσα από διαφανείς και γρήγορες διαδικασίες αδειοδότησης, με στόχο την ποιοτική ανάπτυξη, την εξυπηρέτηση του πολίτη, τον περιορισμό της παρανομίας και την υποστήριξη της οικοδομικής βιομηχανίας και της οικονομίας του τόπου. Ειδικότερα σημειώνεται η εφαρμογή από το Τμήμα της κυβερνητικής πολιτικής που υιοθετήθηκε στις 29.05.2013 και εκφράζεται μεταξύ άλλων με πολεοδομικά κίνητρα ανάκαμψης της οικονομίας, τα οποία διαχρονικά αναβαθμίστηκαν με σχετικές αποφάσεις του Υπουργικού Συμβουλίου, ώστε να ανταποκριθούν σε ένα ευρύτερο φάσμα αναπτύξεων.

Καταβάλλεται ιδιαίτερη προσπάθεια για απλούστευση των διαδικασιών πολεοδομικού ελέγχου, ώστε να επιτευχθεί επίσπευση της χορήγησης πολεοδομικών αδειών και να επιλυθούν χρόνια προβλήματα

δυσλειτουργίας του συστήματος, με στόχο την άρση διοικητικών εμποδίων στην ανάπτυξη της οικονομίας.

Επιπλέον των ανωτέρω και για σκοπούς μετάβασης στην ηλεκτρονική διακυβέρνηση, υλοποιείται το Έργο: «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος για το ΤΠΟ», το οποίο για σκοπούς εύκολης αναφοράς, ονομάστηκε «Ιππόδαμος».

Η υλοποίηση του πιο πάνω συστήματος, αποτελεί σημαντικό ορόσημο για το Τμήμα, γιατί μέσα από αυτό τίθενται σε μια εντελώς νέα βάση όλες οι διαδικασίες που διενεργεί το Τμήμα, μεταξύ των οποίων, και αυτές που αφορούν την υποβολή, παραλαβή, διαχείριση και μελέτη αιτήσεων, καθώς και την επικοινωνία με το κοινό, τους αιτητές και τους μελετητές. Στο πλαίσιο αυτό, θα αξιοποιηθούν πλήρως, όλες οι βέλτιστες διαθέσιμες τεχνολογίες για την ηλεκτρονική διαχείριση όλων των διαδικασιών του ΤΠΟ, περιλαμβανομένης και της ηλεκτρονικής υποβολής αιτήσεων, καθώς και της ηλεκτρονικής διαδραστικής επικοινωνίας και της διάδοσης / ανταλλαγής πληροφοριών με το κοινό, αιτητές και μελετητές, καθώς και με όλα τα εμπλεκόμενα τμήματα, υπηρεσίες, αρχές και οργανισμούς. Κυριότεροι στόχοι, είναι η διαφάνεια των διαδικασιών, η βελτίωση της ποιότητας εξυπηρέτησης των πολιτών και της ποιότητας των προσφερόμενων υπηρεσιών, καθώς και η αύξηση της παραγωγικότητας. Οι εργασίες του Έργου βρίσκονται στο στάδιο της υλοποίησης των εφαρμογών.

Παράλληλα, προωθούνται διαδικασίες για την εισαγωγή πλαισίου νέας πολιτικής αδειοδότησης της ανάπτυξης. Στόχος της πολιτικής αυτής, είναι η άμβλυση των προβλημάτων αδειοδότησης και η λήψη μέτρων για τη δημιουργία ενός πιο ευέλικτου και σύγχρονου πλαισίου αδειοδότησης. Η πολιτική αυτή, θα περιλαμβάνει μέτρα που διαμορφώθηκαν, τόσο από το ΥΠΕΣ, με τη συμβολή εμπειρογνομόνων από την Ευρωπαϊκή Ένωση, καθώς και μέτρα που έχει εισηγηθεί το ΕΤΕΚ, στο πλαίσιο ενός συνεχιζόμενου διαλόγου μεταξύ της Διοίκησης του ΥΠΕΣ, του ΤΠΟ και του ΕΤΕΚ. Το πακέτο μέτρων που προωθείται, έχει ως βάση, δύο κύριους άξονες πολιτικής, που αφορούν στον εκσυγχρονισμό του πλαισίου αδειοδότησης, παράλληλα με τον επαναπροσδιορισμό του ρόλου και την εκ νέου θεσμοθέτηση των αρμοδίων αρχών αδειοδότησης μέσω της προωθούμενης από την κυβέρνηση μεταρρύθμισης της τοπικής αυτοδιοίκησης.

Δράσεις:

- Μελέτη πολεοδομικών αιτήσεων και χορήγηση πολεοδομικών αδειών για ανάπτυξη
- Μελέτη αιτήσεων και χορήγηση πολεοδομικών αδειών και συναινέσεων για αποκατάσταση διατηρητέων οικοδομών
- Διατύπωση προκαταρκτικών απόψεων για θέματα ανάπτυξης (χωροθέτηση, υποδομή κ.λπ.)
- Παροχή απόψεων για αναπτύξεις που εκτελούνται από κυβερνητικά τμήματα
- Μελέτη αιτήσεων με την διαδικασία της πολεοδομικής αμνηστίας
- Μελέτη, κατά παρέκκλιση των προνοιών των σχεδίων ανάπτυξης, αιτήσεων (άρθρο 26 του Νόμου) και διαβίβασης εισήγησης στο ΣΥΜΕΠΑ
- Μελέτη με ετοιμασία έκθεσης για ιεραρχικές προσφυγές κατά πολεοδομικών αποφάσεων (άρθρο 31 του Νόμου)
- Απόψεις προς πολεοδομικές αρχές, δημάρχους, Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας

- Επιβολή πολεοδομικού ελέγχου (Άρθρο 46 του Νόμου)
- Ετοιμασία εκθέσεων προς την Γενική Εισαγγελία στις περιπτώσεις Προσφυγών στο Ανώτατο Δικαστήριο
- Μελέτη αιτήσεων για αποζημίωση (άρθρο 67 του Νόμου) και διατύπωση εισηγήσεων στο ΥΠΕΣ
- Εφαρμογή πολεοδομικών κινήτρων για προαγωγή της ανάπτυξης
- Μελέτη πολεοδομικών αιτήσεων και χορήγηση πολεοδομικών αδειών για ανάπτυξη με τη χρήση πολεοδομικών κινήτρων (ταχεία αδειοδότηση)

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 3: Διατήρηση της Πολιτιστικής Κληρονομιάς

Η δραστηριότητα αυτή, αφορά στην προστασία, διατήρηση και ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς και της προστασίας δέντρων.

Το 1976, η προστασία πήρε νομική μορφή, με την εφαρμογή των άρθρων 38 και 39 του περί Πολεοδομίας και Χωροταξίας Νόμου. Στο πλαίσιο αυτό, εκδίδονται διατάγματα διατήρησης για μεμονωμένες οικοδομές ή/και περιοχές και δέντρα ή συστάδες δέντρων που παρέχουν νομική προστασία. Μέχρι σήμερα έχουν κηρυχτεί ως διατηρητέες περισσότερες από 6.500 οικοδομές. Η προστασία της κληρονομιάς αυτής, αποτελεί σημαντικό κεφάλαιο στα σχέδια ανάπτυξης που εκπονούνται αλλά και άλλων διατομεακών σχεδίων, μελετών και πολιτικών για την ανάπτυξη.

Σημειώνεται, ότι στο πλαίσιο μηχανογράφησης του Τμήματος, έχει δημιουργηθεί βάση δεδομένων, σε σύστημα γεωγραφικών πληροφοριών, για τις διατηρητέες και τις αξιόλογες παραδοσιακές οικοδομές.

Δράσεις:

- Νομική προστασία αξιόλογων παραδοσιακών/ιστορικών οικοδομών / κατασκευών και δέντρων μέσω έκδοσης διαταγμάτων διατήρησης κατά προτεραιότητα στους αξιόλογους ιστορικούς οικισμούς.
- Διαμόρφωση πολιτικών στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Συμβάσεων για την Κληρονομιά και το Τοπίο.
- Έρευνα και αξιολόγηση στοιχείων πολιτιστικής κληρονομιάς.
- Εκπόνηση κατευθυντήριων γραμμών για την αποκατάσταση παραδοσιακών/ιστορικών οικοδομών.
- Εκπόνηση σχεδίων και έργων με θέμα την πολιτιστική κληρονομιά και το πολιτιστικό τοπίο
- Ψηφιοποίηση αρχείου.
- Διοργάνωση των Ευρωπαϊκών Ημερών Κληρονομιάς και άλλων εκδηλώσεων με στόχο την ευαισθητοποίηση του κοινού.
- Συμμετοχή σε επιτροπές και ομάδες εργασίας του Συμβουλίου της Ευρώπης (π.χ. ευρωπαϊκή διάσκεψη για τη χωροταξία, ευρωπαϊκή σύμβαση για το τοπίο κ.α.), με

αντικείμενο τον συντονισμό των κρατών-μελών, την ανταλλαγή γνώσης και εμπειριών και την κατάθεση εθνικών θέσεων και απόψεων.

- Συμμετοχή σε διεθνείς επιτροπές και δίκτυα με αντικείμενο την πολιτιστική κληρονομιά.

ΣΤΟΧΟΣ 2: ΣΥΜΒΟΛΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΑΝΑΖΩΟΓΟΝΗΣΗ ΤΩΝ ΑΣΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΥΠΑΙΘΡΟΥ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Στο πλαίσιο της προσπάθειας του Τμήματος για την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των πολιτών, τόσο στα αστικά κέντρα όσο και στην ύπαιθρο, έχει προωθηθεί διαχρονικά η υλοποίηση μεγάλου αριθμού πολεοδομικών έργων. Τα πολεοδομικά αυτά έργα αφορούν: οδικά δίκτυα, αναπλάσεις και διαμορφώσεις δημόσιων ανοικτών χώρων και πλατειών, διαμορφώσεις αστικών, περιφερειακών και τοπικών δημόσιων πάρκων, αναπλάσεις ιστορικών πυρήνων των πόλεων και των χωριών, αναπλάσεις παραλιακών/τουριστικών περιοχών και κατασκευές πεζόδρομων/ποδηλατοδρόμων (κατά μήκος παραλίων, ποταμών κ.λ.π). Τα έργα αυτά, στοχεύουν στην αναβάθμιση του δομημένου περιβάλλοντος και στην αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των πολιτών.

Η συμβολή του ιδιωτικού τομέα, στην υλοποίηση αναπτύξεων, κρίνεται σημαντική. Για σκοπούς ενθάρρυνσης των ιδιωτών, παρέχονται οικονομικά κίνητρα, μέσω διαφόρων προγραμμάτων και σχεδίων. Στο πλαίσιο αυτό, εντάσσονται και τα προγράμματα/έργα που προωθούνται με συγχρηματοδότηση από τα ευρωπαϊκά ταμεία και άλλα σχέδια, όπως αυτό της Αναζωογόνησης της περιοχής της Νεκρής Ζώνης.

Παράλληλα, η οικονομική στήριξη των ιδιοκτητών των διατηρητέων οικοδομών, κρίνεται απαραίτητη, αφού για τη σωστή αποκατάσταση των διατηρητέων οικοδομών, το οικονομικό κόστος που απαιτείται είναι ιδιαίτερα αυξημένο. Για το λόγο αυτό, το κράτος παρέχει ένα πακέτο (σχέδιο) οικονομικών κινήτρων, με βάση τις πρόνοιες του Νόμου περί Διατηρητέων Οικοδομών. Το Σχέδιο αυτό, περιλαμβάνει κατευθείαν επιχορήγηση, φορολογικά κίνητρα, όπως απαλλαγή ολόκληρου του κόστους συντήρησης από το φορολογητέο εισόδημα, απαλλαγή ενοικίων διατηρητέων οικοδομών από το φορολογητέο εισόδημα, απαλλαγή από τα τέλη ιδιοκτησίας και επιστροφή μεταβιβαστικών τελών. Το σχέδιο εισάγει επίσης το μέτρο της μεταφοράς συντελεστή δόμησης. Το μέτρο αυτό περιλαμβάνει τη δυνατότητα μεταφοράς χαρισμένου και υπολειπόμενου συντελεστή δόμησης, για σκοπούς αξιοποίησης, σε άλλες ιδιοκτησίες.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ:**ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1: Έργα και ρυθμιστικά σχέδια σε σχέση με την αστική και αγροτική ανάπτυξη**

Στόχος της δραστηριότητας αυτής, είναι ο σχεδιασμός και η υλοποίηση πολεοδομικών οδικών έργων, τα οποία στοχεύουν στη βελτίωση των κυκλοφοριακών δεδομένων και των συνθηκών οδικής ασφάλειας των αστικών αλλά και άλλων περιοχών, στη δημιουργία δυνατοτήτων κινητικότητας με εναλλακτικά μέσα διακίνησης, στην αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των πολιτών, στην αναζωογόνηση και κοινωνικοοικονομική ανάπτυξη υποβαθμισμένων αστικών περιοχών και περιοχών της υπαίθρου.

Επίσης, η δραστηριότητα αυτή αφορά στην υλοποίηση - περιλαμβανομένης και της κατασκευής - Πολεοδομικών Έργων που στόχο έχουν την αναζωογόνηση και αναβάθμιση της ποιότητας ζωής σε αστικές περιοχές, καθώς και σε περιοχές της υπαίθρου. Ο σχεδιασμός και οι μελέτες, για μεγάλο αριθμό σημαντικών έργων, γίνεται από το Τμήμα ενώ για άλλα έργα, ο σχεδιασμός προωθείται από ιδιώτες μελετητές, υπό το συντονισμό και την επίβλεψη του Τμήματος. Μακροπρόθεσμος στόχος είναι η αύξηση του αριθμού των Έργων αυτών ώστε, να επωφεληθούν κατά το δυνατόν περισσότερες Κοινότητες και κατ' επέκταση περισσότερος πληθυσμός (κυρίως της υπαίθρου).

Για την υλοποίηση των έργων και σχεδίων, το Τμήμα είναι υπεύθυνο για την ετοιμασία ρυθμιστικών και κατασκευαστικών σχεδίων, τον προγραμματισμό των έργων, την παρακολούθηση κατασκευαστικών εργασιών, την ετοιμασία εγγράφων προσφορών για μελέτες και έργα, την οικονομική διαχείριση έργων και διαχείριση συμβολαίων, την ετοιμασία εκτιμήσεων για διάφορα έργα, τον έλεγχο κόστους για διατηρητέες οικοδομές και την ετοιμασία προϋπολογισμών.

Παράλληλα με τα ανωτέρω, το ΤΠΟ, με σκοπό την περαιτέρω προώθηση της αστικής και αγροτικής ανάπτυξης, συμμετέχει ενεργά σε διεθνή και ευρωπαϊκά σώματα καθώς και δράσεις αναφορικά με θέματα πολεοδομίας, χωροταξίας, πολιτιστικής κληρονομιάς και οίκησης.

Δράσεις:Τύποι Έργων:

- Διαμόρφωση χώρων πρασίνου
- Διαμόρφωση πάρκων
- Ανάπλαση παραδοσιακών πυρήνων/ιστορικών κέντρων
- Διαμόρφωση, ανάπλαση και πεζοδρομοποίηση πλατειών και άλλων χώρων
- Κατασκευή πεζόδρομων/ποδηλατόδρομων
- Δημιουργία χώρων σταθμεύσεως
- Διεύρυνση / βελτίωση δρόμων πρωταρχικής σημασίας
- Διαμόρφωση μεγάλων κυκλοφοριακών κόμβων
- Βελτίωση καταφυγίων αλιείας
- Διαμόρφωση παραλιακών μετώπων
- Αποκατάσταση διατηρητέων/παραδοσιακών οικοδομών για κοινωφελή σκοπούς

Τύποι σχεδίων:

- Σχέδιο χορηγιών αγροτουρισμού: Το σχέδιο στοχεύει στη στήριξη μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων που επιθυμούν να δραστηριοποιηθούν στο χώρο του τουρισμού και συγκεκριμένα στις περιοχές της Κυπριακής υπαίθρου. Το ΤΠΟ διαχειρίζεται το μέρος του σχεδίου που αφορά στις διατηρητέες οικοδομές.
- Σχέδιο επιχορήγησης ανέγερσης/επιδιόρθωσης οικοδομών με χρήση παραδοσιακών υλικών: Το σχέδιο στοχεύει στην εφάπαξ επιχορήγηση των ιδιοκτητών οικοδομών σε ιστορικές / παραδοσιακές περιοχές, είτε για ανέγερση είτε για επιδιόρθωσή τους, σε περίπτωση που επηρεάζονται από όρους που απαιτούν τη χρήση παραδοσιακών υλικών και για απόκρυψη ντεπόζιτων και ηλιακών θερμοσιφώνων, με στόχο τη διατήρηση της αρχιτεκτονικής κληρονομιάς και του ιστορικού χαρακτήρα των περιοχών, με ορθά σχεδιασμένες ή/και επιδιορθωμένες κατασκευές.
- Σχέδιο αναζωογόνησης ακριτικών περιοχών Λευκωσίας: Το σχέδιο αφορά σε καθορισμένες περιοχές της πράσινης γραμμής στα όρια των Δήμων Λευκωσίας και Αγίου Δομετίου, και περιλαμβάνει επιχορηγήσεις βασικών έργων υποδομής των Δήμων, χορηγίες για ενίσχυση της επιχειρηματικής δραστηριότητας, εξωραϊσμό προσόψεων και ανακαινίσεις του εσωτερικού χώρου καταστημάτων.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 2: Πρόγραμμα κινήτρων για την αποκατάσταση διατηρητέων οικοδομών

Στόχος είναι η ενθάρρυνση και στήριξη της ορθής αποκατάστασης των ιδιόκτητων διατηρητέων οικοδομών, μέσα από την παροχή οικονομικών και φορολογικών κινήτρων προς τους ιδιοκτήτες τους.

Δράσεις:

- Εξέταση αιτήσεων για έγκριση χορηγίας που δίνεται στους ιδιοκτήτες ως μέρος των δαπανών που απαιτούνται για τις εργασίες συντήρησης/αποκατάστασης ή/και στήριξης διατηρητέας οικοδομής.
- Εξέταση αιτήσεων από τοπικές αρχές για συνεισφορά στο κόστος των άμεσων εργασιών σωστικής φύσης, που διενεργούνται από τις τοπικές αρχές σε διατηρητέες οικοδομές που κινδυνεύουν να καταρρεύσουν ή να καταστραφούν.
- Έλεγχος εργασιών σε διατηρητέες οικοδομές
- Εξέταση αιτήσεων για παροχή Πιστοποιητικών που αφορούν σε φορολογικές απαλλαγές ή εκπτώσεις
- Εξέταση αιτήσεων για μεταφορά συντελεστή δόμησης

ΣΤΟΧΟΣ 3: ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΤΟΙΚΗΣΗΣ ΣΤΟΥΣ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΟΥΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ ΟΙΚΙΣΜΟΥΣ ΑΥΤΟΣΤΕΓΑΣΗΣ**ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

Η διασφάλιση στέγης για τους εκτοπισμένους της τουρκικής εισβολής, αποτελεί βασική πολιτική του ΥΠΕΣ. Το 1975, η Κυπριακή Κυβέρνηση, για να καλύψει τις ανάγκες στέγασης των προσφύγων της τουρκικής εισβολής, υιοθετεί συγκεκριμένη οικιστική πολιτική και το ΥΠΕΣ, καθορίζεται ως ο Φορέας των κυβερνητικών στεγαστικών προγραμμάτων. Το Υπουργείο, για την επίλυση του στεγαστικού προβλήματος, υιοθετεί μεταξύ άλλων τα πιο κάτω στεγαστικά προγράμματα:

1. Ανέγερση και διαχείριση κυβερνητικών οικισμών, και
2. Σχέδιο αυτοστέγασης σε κυβερνητικά οικόπεδα

Το ΤΠΟ έχει την αρμοδιότητα της εφαρμογής των προγραμμάτων αυτών.

Το σχέδιο στέγασης εκτοπισθέντων σε κυβερνητικούς οικισμούς, υλοποιείται από το 1975. Μέχρι σήμερα, έχουν ανεγερθεί 69 Κυβερνητικοί οικισμοί, στις πέντε Επαρχίες του νησιού (περίπου 14.000 οικιστικές μονάδες), οι οποίες στεγάζουν περίπου 58.500 πρόσφυγες (1/4 των προσφύγων).

Μετά το σεισμό που έγινε στην Κύπρο το 1999, η Κυπριακή Κυβέρνηση αποφάσισε όπως γίνει αποτίμηση της σεισμικής επάρκειας των δημοσίων κτηρίων με στόχο την επισκευή τους και την αντισεισμική αναβάθμισή τους. Στο πλαίσιο της απόφασης αυτής, το ΤΠΟ ανέλαβε την αποτίμηση της σεισμικής επάρκειας των κτηρίων όλων των κυβερνητικών οικισμών και υιοθέτησε το «Σχέδιο επισκευής / ενίσχυσης ή/και αναδόμησης των κτηρίων των κυβερνητικών οικισμών».

Το σχέδιο αυτοστέγασης σε κυβερνητικά οικόπεδα, υιοθετήθηκε το 1976 και αποσκοπούσε στην επιτάχυνση της στέγασης των προσφύγων, αφού ο χρόνος ανέγερσης μιας οικιστικής μονάδας είναι κατά πολύ μικρότερος από το σχεδιασμό και ανέγερση ενός κυβερνητικού οικισμού. Σύμφωνα με το σχέδιο αυτό, παρέχεται από την Κυβέρνηση στους εκτοπισθέντες, οικόπεδο με την κατάλληλη υποδομή καθώς και χρηματική βοήθεια, για την ανέγερση κατοικίας, ανάλογα με το μέγεθος της οικογένειάς τους. Μέχρι σήμερα, με το σχέδιο αυτοστέγασης εκτοπισθέντων σε κυβερνητικά οικόπεδα, έχουν διαχωριστεί 14.256 οικόπεδα σε διάφορες περιοχές. Σημειώνεται, ότι μέσω του σχεδίου αυτού δαπανήθηκαν -μόνο για τα έργα υποδομής- €90 εκ. περίπου.

Για την υλοποίηση του σχεδίου αυτοστέγασης, χρησιμοποιήθηκε ως επί το πλείστο, και όπου ήταν δυνατόν, κυβερνητική γη, ενώ σε ορισμένες περιπτώσεις, απαλλοτριώθηκε ιδιωτική γη. Στην περίπτωση αυτή, η ιδιοκτησία της γης και της οικοδομής ανήκει στην Κυβέρνηση.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ:**ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1: Σχεδιασμός, έλεγχος, κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση κυβερνητικών οικισμών**

Από το 1975 εφαρμόζεται, με συνέπεια, το σχέδιο στέγασης εκτοπισμένων σε οικισμούς. Με το σχέδιο αυτό, έχουν ανεγερθεί, μέχρι σήμερα, 13.720 οικιστικές μονάδες και 330 καταστήματα, σε 69 οικισμούς. Επιπρόσθετα, συμπληρωματικά έργα, όπως εμπορικά κέντρα, δρόμοι και πεζόδρομοι, χώροι στάθμευσης, πλατείες, καθώς και χώροι πρασίνου, υλοποιούνται με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας ζωής στους κυβερνητικούς οικισμούς. Επίσης, έχουν τοποθετηθεί 109 ανεγκυστήρες σε υφιστάμενες πολυκατοικίες κυβερνητικών οικισμών παγκύπρια.

Τα έργα σχεδιάζονται από το Τμήμα ενώ η κατασκευή εκτελείται από ιδιώτες εργολάβους, μετά από ανάθεση, μέσω της διαδικασίας προκήρυξης προσφορών. Οι οικοδομικές εργασίες και η παρακολούθηση των συμβολαίων, αποτελεί αρμοδιότητα του ΤΠΟ.

Η ευθύνη για τη συντήρηση των οικισμών, περιλαμβάνει, τη συντήρηση των οικιστικών μονάδων, την επιδιόρθωση δρόμων και πεζοδρομίων, την τοπιοτέχνηση χώρων πρασίνου και πάρκων, την κένωση αποχετευτικών συστημάτων λυμάτων κ.α.

Δράσεις:

- Πρόγραμμα αναδόμησης, επιδιόρθωσης/ενίσχυσης και ριζικής βελτίωσης οκτώ οικισμών στέγασης εκτοπισθέντων
- Ανέγερση νέων οικιστικών μονάδων σε υφιστάμενους οικισμούς
- Επιδιόρθωση υφιστάμενων κτιρίων σε οικισμούς
- Εργασίες για κατασκευή φρεατίων και τοποθέτηση ανεγκυστήρα σε υφιστάμενες πολυκατοικίες σε κυβερνητικούς οικισμούς.
- Κατασκευή διαφόρων έργων υποδομής (Α.Η.Κ., Α.ΤΗ.Κ., υδατοπρομήθεια, οδικά δίκτυα, χώροι πρασίνου).
- Κατεδαφίσεις και μετακινήσεις
- Σύνδεση με αποχετευτικά συστήματα κυβερνητικών οικισμών και αυτοστέγασης
- Έλεγχος αποχετευτικών συστημάτων και κένωση σηπτικών βόθρων
- Συντήρηση βιολογικών συστημάτων
- Δημιουργία χώρων πρασίνου και εξωραϊσμός εξωτερικών χώρων σε συνοικισμούς αυτοστέγασης
- Ανέγερση εμπορικών κέντρων και καφενείων σε συνοικισμούς αυτοστέγασης
- Διαχείριση κυβερνητικών οικισμών:
 - κατανομή/ αναδιανομή οικιστικών μονάδων
 - έγκριση ανέγερσης πρόσθετων δωματίων στις μονάδες, με δαπάνη των δικαιούχων
 - είσπραξη ενοικίων καταστημάτων, μερικών οικιστικών μονάδων, κλπ.

ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ – ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ

Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
<p><u>Σ1:</u> Πρώθηση ολοκληρωμένου χωρικού σχεδιασμού, προαγωγή και έλεγχος της ανάπτυξης και αναβάθμιση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς</p>	<p><u>ΔΕ01:</u> Κάλυψη των αστικών και περιαστικών περιοχών καθώς και άλλων περιοχών με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά με τοπικά σχέδια</p>		<p>Ο δείκτης αυτός υπολογίζεται ως ένα ποσοστό από τα ακόλουθα στοιχεία:</p> <p>-αριθμητής: η επιφάνεια του εδάφους που καλύπτεται από τοπικά σχέδια</p> <p>- παρονομαστής : η επιφάνεια του εδάφους των αστικών και περιαστικών περιοχών καθώς και άλλων περιοχών με ιδιαίτερα χαρακτηριστικά</p> <p>Τα δεδομένα σχετικά με τον αριθμητή θα υπολογίζονται προσθέτοντας την επιφάνεια του εδάφους των τοπικών σχεδίων. Τα δεδομένα στον παρονομαστή είναι σταθερός αριθμός</p>
<p><u>Δ1.1:</u> <u>(FIMAS Δ01):</u> Χωροταξικός σχεδιασμός – εκπόνηση σχεδίων ανάπτυξης</p>	<p><u>ΔΑ1.1:</u> <u>(FIMAS ΔΑ01):</u> Αριθμός εκσυγχρονισμένων σχεδίων ανάπτυξης</p>		<p>«Σχέδιο ανάπτυξης»: Τα σχέδια ανάπτυξης περιλαμβάνουν τα τοπικά σχέδια, σχέδια περιοχής και τη δήλωση πολιτικής για την ύπαιθρο</p> <p>Τα δεδομένα θα συλλεχθούν από τον αρμόδιο τομέα του Τμήματος</p>
<p><u>Δ1.2:</u> <u>(FIMAS Δ02):</u> Προαγωγή και έλεγχος της ανάπτυξης</p>	<p><u>ΔΑ02:</u> <u>(FIMAS ΔΑ02):</u> Ποσοστό πολεοδομικών αιτήσεων που διεκπεραιώνονται εντός καθορισμένων προθεσμιών</p>		<p>Ο δείκτης αυτός υπολογίζεται ως ποσοστό από τα ακόλουθα στοιχεία:</p> <p>- αριθμητής: οι πολεοδομικές αιτήσεις που διεκπεραιώνονται μέσα σε</p>

Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
			<p>συγκεκριμένη χρονική προθεσμία</p> <ul style="list-style-type: none"> - παρονομαστής: το σύνολο των πολεοδομικών αιτήσεων <ol style="list-style-type: none"> 1. «πολεοδομικές αιτήσεις»: αιτήσεις για διαφορετικούς τύπους ανάπτυξης. 2. «συγκεκριμένες αιτήσεις»: οι διαφορετικοί τύποι πολεοδομικών αιτήσεων έχουν διαφορετική προθεσμία για απάντηση. Έτσι, ο αριθμητής θα είναι ένας δείκτης των διαφόρων μεταβλητών που αντιστοιχούν στους διάφορους τύπους πολεοδομικών αιτήσεων. <p>Δεδομένα για το χρόνο μελέτης των πολεοδομικών αιτήσεων θα συλλέγονται από τους διάφορους τομείς και τα επαρχιακά γραφεία του Τμήματος (Πολεοδομικές Αρχές).</p> <p>Τα δεδομένα θα συνοψίζονται σε ένα δείκτη που θα ορίσει τον αριθμητή.</p> <p>Τα δεδομένα στον παρονομαστή θα συλλεχθούν προσθέτοντας τον αριθμό των εισερχόμενων πολεοδομικών αιτήσεων που θα ληφθούν από τα επαρχιακά γραφεία του Τμήματος.</p>

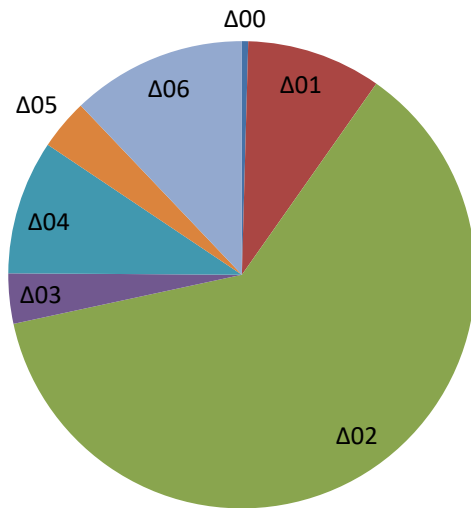
Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη - 2020	Περιγραφή
<p><u>Δ1.3:</u> <u>(FIMAS Δ03):</u></p> <p>Διατήρηση της πολιτιστικής κληρονομιάς</p>	<p><u>ΔΑ1.3:</u> <u>(FIMAS Δ03):</u></p> <p>Ποσοστό ιστορικών οικισμών που καλύπτονται από Διάταγμα Διατήρησης</p>		<p>Ο δείκτης αυτός υπολογίζεται ως ποσοστό από τα ακόλουθα στοιχεία:</p> <ul style="list-style-type: none"> - αριθμητής: ο αριθμός ιστορικών οικισμών στους οποίους το σύνολο των αξιόλογων οικοδομών έχουν κηρυχθεί ως διατηρητέες - παρονομαστής: το σύνολο των ιστορικών οικισμών <p>Τα δεδομένα θα συλλεχθούν από τον αρμόδιο τομέα του Τμήματος</p>
<p><u>Σ2:</u></p> <p>Συμβολή στην ανάπτυξη και αναζωογόνηση των αστικών περιοχών και της υπαίθρου καθώς και στην ανάδειξη και προστασία της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς</p> <p>(Σημείωση: Ο στόχος αφορά στην ενεργό χωροταξία και πολεοδομία)</p>	<p><u>ΔΕ02:</u></p> <p>Απορρόφηση αναπτυξιακού και σχετικού τακτικού προϋπολογισμού</p>		<p>Απορρόφηση αναπτυξιακού και σχετικού τακτικού προϋπολογισμού</p>
<p><u>Δ2.1:</u> <u>(FIMAS Δ04):</u></p> <p>Έργα και ρυθμιστικά σχέδια σε σχέση με την</p>	<p><u>ΔΑ2.1:</u> <u>(FIMAS Δ04):</u></p> <p>Ποσοστό των έργων που υλοποιούνται εντός</p>		<p>Ο δείκτης αυτός υπολογίζεται ως ένα ποσοστό από τα ακόλουθα στοιχεία:</p> <ul style="list-style-type: none"> - αριθμητής: ο αριθμός των έργων που υλοποιούνται

Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
αστική και αγροτική ανάπτυξη	προϋπολογισμού και χρονοδιαγράμματος		<p>εντός προϋπολογισμού και χρονοδιαγράμματος</p> <ul style="list-style-type: none"> - παρονομαστής: ο συνολικός αριθμός των έργων που υλοποιήθηκαν κατά τη χρονική περίοδο <p>Τα δεδομένα θα συλλέγονται από τους αρμόδιους κλάδους του Τμήματος</p>
<p><u>Δ2.2:</u> <u>(FIMAS Δ05):</u></p> <p>Πρόγραμμα κινήτρων για την αποκατάσταση διατηρητέων οικοδομών</p>	<p><u>ΔΑ2.2:</u> <u>(FIMAS Δ05):</u></p> <p>Αριθμός των διατηρητέων οικοδομών που αποκαταστάθηκαν</p>		<p>Ο δείκτης είναι μια μεταβλητή που αντιστοιχεί στον αριθμό διατηρητέων οικοδομών που αποκαταστάθηκαν</p> <p>«αποκαταστάθηκαν»: έργα που πραγματοποιούνται σε μια διατηρητέα οικοδομή σύμφωνα με τα πρότυπα που ορίζονται από το Τμήμα</p> <p>Τα δεδομένα συλλέγονται από τον Κλάδο Διατήρησης του Τμήματος</p>
<p><u>Σ3:</u></p> <p>Βελτίωση της ποιότητας κατοίκησης στους κυβερνητικούς οικισμούς και στους οικισμούς αυτοστέγασης</p>	<p><u>ΔΕ03:</u></p> <p>Ποσοστό των επιθεωρούμενων μονάδων που παρουσιάζουν προβλήματα και έχουν βελτιωθεί ή/και ανακατασκευαστεί</p>		<p>Ο δείκτης αυτός υπολογίζεται ως ένα ποσοστό από τα ακόλουθα στοιχεία:</p> <ul style="list-style-type: none"> - αριθμητής: οι μονάδες που βελτιώθηκαν ή/και ανακατασκευάστηκαν - παρονομαστής: όλες οι μονάδες που παρουσιάζουν προβλήματα <p>Οι μονάδες (οικιστικές μονάδες, καταστήματα, λοιπές κατασκευές σε κυβερνητικούς οικισμούς) επιθεωρούνται από ειδικό</p>

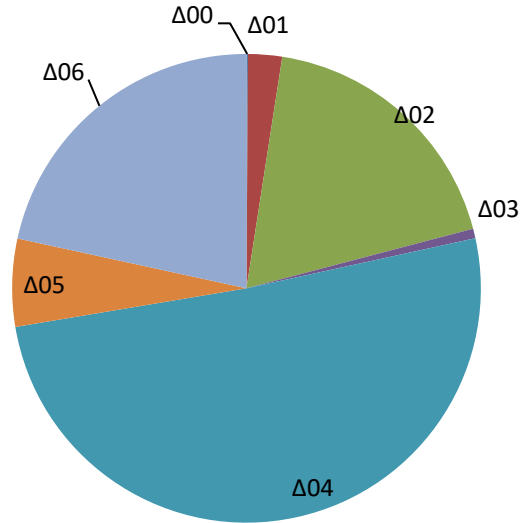
Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
			<p>προσωπικό του Τμήματος που καθορίζει τις μονάδες που παρουσιάζουν προβλήματα και χρήζουν ανάληψης συγκεκριμένων δράσεων.</p> <p>Τα δεδομένα συλλέγονται από το Τομέα Οίησης του Τμήματος.</p>
<p><u>Δ3.1:</u> <u>(FIMAS Δ06):</u></p> <p>Σχεδιασμός, έλεγχος, κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση κυβερνητικών οικισμών</p>	<p><u>ΔΑ3.1:</u> <u>(FIMAS Δ06):</u></p> <p>Χρόνος ανταπόκρισης σε αιτήματα που σχετίζονται με τη διαχείριση κυβερνητικών οικισμών</p>		<p>Ο δείκτης είναι μια μεταβλητή που αντιστοιχεί στο μέσο χρόνο που απαιτείται για την απάντηση σε ένα αίτημα που σχετίζεται με τη διαχείριση, όπως η μίσθωση οικιστικών μονάδων, κλπ</p> <p>Τα δεδομένα συλλέγονται από τον Τομέα Οίησης του Τμήματος.</p>

ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 – ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
(Σύνολο προσωπικού 231)



ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ



Δ00 – Σ1: Υπερκεφαλικές δαπάνες

Δ01 – Σ1: Χωροταξικός σχεδιασμός - εκπόνηση σχεδίων ανάπτυξης

Δ02 – Σ1: Προαγωγή και έλεγχος της ανάπτυξης

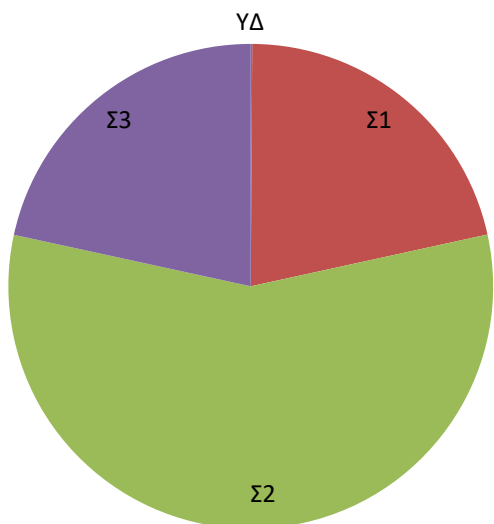
Δ03 – Σ1: Διατήρηση της πολιτιστικής κληρονομιάς

Δ04 – Σ2: Έργα και ρυθμιστικά σχέδια σε σχέση με την αστική και αγροτική ανάπτυξη

Δ05 – Σ2: Πρόγραμμα κινήτρων για την αποκατάσταση διατηρητέων οικοδομών

Δ06 – Σ3: Σχεδιασμός, έλεγχος, κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση κυβερνητικών οικισμών

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ



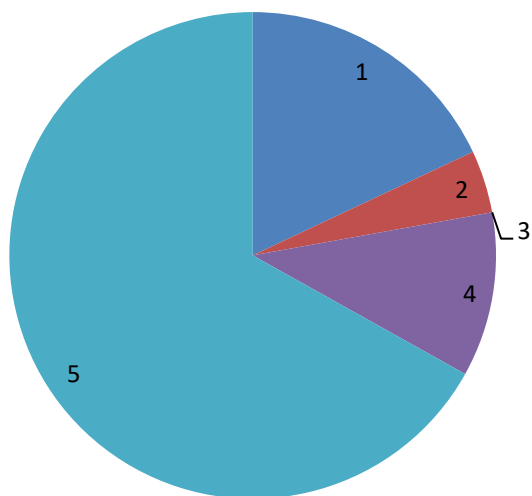
ΥΔ: Υπερκεφαλικές δαπάνες (Overheads)

Σ1: Προώθηση ολοκληρωμένου χωροταξικού σχεδιασμού, προαγωγή και έλεγχος της ανάπτυξης και προστασία και αναβάθμιση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς

Σ2: Συμβολή στην ανάπτυξη και αναζωογόνηση των αστικών περιοχών και της υπαίθρου, καθώς και στην ανάδειξη και προστασία της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς

Σ3: Βελτίωση της ποιότητας κατοίκησης στους κυβερνητικούς οικισμούς και στους οικισμούς αυτοστέγασης

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ



- 1 Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων
- 2 Αγορές αγαθών και υπηρεσιών
- 3 Κοινωνικές δαπάνες
- 4 Χορηγίες και μεταβιβάσεις
- 5 Κεφαλαιουχικές δαπάνες

ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ – ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ

Συμφιλίωση παραδοσιακού προϋπολογισμού και προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Δαπάνες προσωπικού	11.058.631	12.274.542	12.654.454
Λειτουργικές δαπάνες	7.220.727	5.890.310	5.937.365
Μεταβιβάσεις	7.620.000	7.430.000	7.380.010
Άλλα συγχρηματοδοτούμενα έργα και σχέδια	30	30	30
Άλλα έσοδα/έξοδα [ΜΟΝΟ ΔΑΠΑΝΕΣ]	-	-	-
Πάγια	90.040	60.050	60.050
Έργα υπό κατασκευή	42.255.770	42.350.730	45.362.770
Έκδοση δανείων	-	-	-
Σύνολο παραδοσιακού προϋπολογισμού	68.245.198	68.005.662	71.394.679
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	1.919.484	1.937.246	1.952.412
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό σε άλλα τμήματα	- 420.541	- 477.334	- 509.147
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες από άλλα τμήματα	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων	69.744.141	69.465.574	72.837.944

ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ

Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	69.744.141	69.465.574	72.837.944
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων	12.557.574	13.734.454	14.097.719
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	1.919.484	1.937.246	1.952.412
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	10.529.977	9.909.560	9.906.625
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	2.899.937	2.469.520	2.516.575
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	7.630.040	7.440.040	7.390.050
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	46.656.590	45.821.560	48.833.600
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
<u>Στα πιο πάνω ποσά δεν περιλαμβάνονται:</u>			
Δαπάνες προσωπικού που παρέχεται σε άλλα τμήματα	420.541	477.334	509.147
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Μη κατανεμηθείσες δαπάνες	-	0	0
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων άλλων τμημάτων	-	-	-

Υπερκεφαλικές δαπάνες			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	71.153	80.210	85.714
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων	65.813	75.156	80.312
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	-	-	-
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	4.600	4.434	4.764
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	4.600	4.434	4.764
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	-	-	-
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	740	620	639
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ1: Προώθηση ολοκληρωμένου χωροταξικού σχεδιασμού, προαγωγή και έλεγχος της ανάπτυξης και προστασία και αναβάθμιση της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	14.972.753	15.620.659	16.037.348
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	9.410.743	10.352.022	10.728.351
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	1.414.476	1.418.742	1.435.552
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	5.424.459	5.152.988	5.192.474
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	1.914.449	1.642.978	1.682.464
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	3.510.010	3.510.010	3.510.010
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	137.551	115.649	116.523
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ2: Συμβολή στην ανάπτυξη και αναζωογόνηση των αστικών περιοχών και της υπαίθρου, καθώς και στην ανάδειξη και προστασία της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	39.642.236	38.630.188	41.865.702
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	1.598.703	1.733.688	1.800.623
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	276.110	280.964	277.319
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	4.195.926	4.037.897	3.994.324
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	195.896	187.867	194.284
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	4.000.030	3.850.030	3.800.040
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	33.847.607	32.858.604	36.070.755
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ3: Βελτίωση της ποιότητας κατοίκησης στους κυβερνητικούς οικισμούς και στους οικισμούς αυτοστέγασης			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	15.058.000	15.134.517	14.849.179
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	1.482.315	1.573.588	1.488.432
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	904.992	714.241	715.064
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	784.992	634.241	635.064
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	120.000	80.000	80.000
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	12.670.693	12.846.687	12.645.684
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ**ΣΤΟΧΟΣ 1: ΠΑΡΟΧΗ ΥΨΗΛΟΤΕΡΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣ ΤΟ ΚΟΙΝΟ ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ****ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

Το Τμήμα Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης (ΤΑΠΜ) διαχειρίζεται όλα τα δεδομένα που συνδέονται με την κυπριακή ιθαγένεια και υπηκοότητα. Συγκεκριμένα, από τις κύριες αρμοδιότητες του ΤΑΠΜ είναι η εξέταση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, των περιπτώσεων απόκτησης, αποκήρυξης και αποστέρησης της κυπριακής ιθαγένειας / υπηκοότητας. Επιπλέον, το Τμήμα, ως Αρχείο Πληθυσμού, επιλαμβάνεται όλων των αιτήσεων για έκδοση επίσημων εγγράφων για διάφορους σκοπούς που απορρέουν από τη διαχείριση της κυπριακής ιθαγένειας (έκδοση δελτίων πολιτικής και προσφυγικής ταυτότητας, διαβατηρίων, εκλογικών βιβλιαρίων, πιστοποιητικών γεννήσεως και θανάτου, πιστοποιητικών εκτοπισμένου, πιστοποιητικών γάμου κ.ά.). Μέσω των εργασιών του αυτών, το Τμήμα συμβάλλει σημαντικά στην εύρυθμη λειτουργία του κράτους και βρίσκεται στο επίκεντρο της λειτουργίας της κυπριακής κοινωνίας. Παρόλο που το Τμήμα δεν διαθέτει επαρχιακά γραφεία για την επαρχιακή εξυπηρέτηση του κοινού, η υψηλής ποιότητας εξυπηρέτηση για θέματα Αρχείου Πληθυσμού επιτυγχάνεται μέσα από τις επαρχιακές διοικήσεις (ΥΠΕΣ), τα Κέντρα Εξυπηρέτησης του Πολίτη (Τμήμα Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού, Υπουργείο Οικονομικών) και τα Κέντρα Πολίτη (Τμήμα Ταχυδρομικών Υπηρεσιών, Υπουργείο Μεταφορών, Επικοινωνιών και Έργων), ενώ καίριες για τους πολίτες υπηρεσίες προσφέρονται στους απόδημους Κύπριους και από τις Διπλωματικές / Προξενικές Αρχές της Δημοκρατίας στο εξωτερικό. Ορισμένες υπηρεσίες παρέχονται και από τα Κεντρικά γραφεία του Τμήματος. Απαιτείται αναβάθμιση των κτηριακών εγκαταστάσεων του Τμήματος που θα αποτελέσει σημαντικό παράγοντα στη βελτίωση της αποδοτικότητάς του, της ποιότητας της παρεχόμενης εξυπηρέτησης αλλά και των παρεχόμενων υπηρεσιών (το θέμα των κτηριακών εγκαταστάσεων περιλαμβάνεται στο Στόχο 2).

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του σχετικά με την απόκτηση της κυπριακής υπηκοότητας από αλλοδαπούς, μέσω πολιτογράφησης ή μέσω εγγραφής, το Τμήμα μεριμνά για τη συνεπή ερμηνεία και εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας ώστε οι αποφάσεις που λαμβάνονται να εξυπηρετούν το δημόσιο συμφέρον και τα συμφέροντα της πολιτείας. Επίσης, μεριμνά για την αναθεώρηση της νομοθεσίας όπου και όποτε απαιτείται, με σκοπό αυτή να καθίσταται επίκαιρη αλλά και να εξυπηρετεί τις εξελισσόμενες ανάγκες ενός σύγχρονου κράτους. Την τελευταία διετία, κάτω από την καθοδήγηση της Διοίκησης του ΥΠΕΣ, στο Τμήμα αφιερώθηκαν πόροι, εφαρμόστηκε επιτυχώς και συνεχίζει να βρίσκεται σε λειτουργία σχέδιο συστηματικής και οργανωμένης αντιμετώπισης της εργασίας που είχε συσσωρευτεί τα προηγούμενα έτη.

Άλλη μία κεντρική αρμοδιότητα του Τμήματος είναι η έκδοση διαφόρων επίσημων εγγράφων, που απορρέουν από την κυπριακή ιθαγένεια. Το ΤΑΠΜ, αποτελεί την αρμόδια αρχή αλλά και το κεντρικό σημείο έκδοσης τόσο των διαβατηρίων όσο και των δελτίων ταυτότητας, εφαρμόζοντας παράλληλα

το σχετικό κυπριακό και το ενωσιακό δίκαιο και παρακολουθώντας τις εξελίξεις σε επίπεδο ΕΕ, ώστε τα κυπριακά έγγραφα να διασφαλίζουν υψηλό επίπεδο ποιότητας και ασφάλειας. Στο πλαίσιο αυτό, στο Τμήμα λειτουργεί εξειδικευμένη μονάδα έκδοσης εγγράφων, που αποτελεί το μοναδικό σημείο έκδοσης των εγγράφων για τη Δημοκρατία, αλλά και το σημείο έναρξης της διανομής όλων των εγγράφων Παγκύπρια και στο εξωτερικό, μέσω των διάφορων υπηρεσιών όπου εξυπηρετείται το κοινό. Ως προς την τήρηση του μητρώου καταχώρησης γάμων που τελέστηκαν στη Δημοκρατία, το ΤΑΠΜ αποβλέπει στην προώθηση βελτιωτικών αλλαγών που αφορούν στην τήρηση του εν λόγω μητρώου. Η συνεχής πρόκληση που αντιμετωπίζει το Τμήμα, στην προσπάθεια επίτευξης του στόχου αυτού, είναι η επιτυχής διαχείριση του μεταβαλλόμενου φόρτου εργασίας, αλλά και της συσσωρευμένης εργασίας, βελτιώνοντας παράλληλα την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ:

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1: Αποτελεσματικότερη διεκπεραίωση αιτήσεων για τη χορήγηση της Κυπριακής ιθαγένειας σε ΥΤΧ και την εγγραφή προσώπων ως Κυπρίων πολιτών

Το ΤΑΠΜ εξετάζει, σύμφωνα με τους περί Αρχείου Πληθυσμού Νόμους και το Παράρτημα "Δ" της Συνθήκης Εγκαθιδρύσεως της Δημοκρατίας της Κύπρου, όλες τις αιτήσεις για χορήγηση της κυπριακής υπηκοότητας σε αλλοδαπούς, είτε με πολιτογράφηση λόγω της παραμονής τους στην Κύπρο, είτε με εγγραφή λόγω του γάμου τους με Κύπριο πολίτη, μέσω της ετοιμασίας εισηγητικών εκθέσεων προς τον Υπουργό Εσωτερικών για λήψη τελικής απόφασης. Προβαίνει, επίσης:

- στην εγγραφή ως Κυπρίων πολιτών προσώπων κυπριακής καταγωγής και των ανήλικων παιδιών των οποίων ο ένας τουλάχιστον γονέας είναι Κύπριος πολίτης,
- στον καθορισμό της κυπριακής υπηκοότητας αιτητών που αποτείνονται για το σκοπό καθώς και με ζητήματα αποκήρυξης / αποστέρησης της κυπριακής υπηκοότητας,
- στην ετοιμασία εκθέσεων γεγονότων για προσφυγές που υποβλήθηκαν δυνάμει του άρθρου 146 του Συντάγματος της Κυπριακής Δημοκρατίας, εναντίον αποφάσεών του, για θέματα Αρχείου Πληθυσμού.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 2: Εξέταση αιτήσεων / αιτημάτων και έκδοση σχετικών εγγράφων που απορρέουν από τη διαχείριση της Κυπριακής ιθαγένειας

Το Τμήμα επιλαμβάνεται όλων των αιτήσεων για έκδοση διαβατηρίων και δελτίων ταυτότητας, συμπεριλαμβανομένων των διαβατηρίων και δελτίων ταυτότητας των πολιτών της Δημοκρατίας που διαμένουν στο εξωτερικό. Πέραν αυτών, το Τμήμα εξετάζει αιτήσεις/ αιτήματα για:

- έκδοση/ επανέκδοση/ αντικατάσταση προσφυγικών ταυτοτήτων
- έκδοση άλλων εγγράφων/ πιστοποιητικών (π. βλ. Δραστηριότητα 3),
- χορήγηση πιστοποιητικών εκτοπισμένου,
- διορθώσεις του εκλογικού καταλόγου.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 3: Τήρηση / αναβάθμιση του Αρχείου Πληθυσμού

Το Τμήμα είναι η αρμόδια αρχή για την εγγραφή των γεννήσεων και των θανάτων των πολιτών στη Δημοκρατία (Μητρώα). Επιπρόσθετα, τηρεί τα Μητρώα γάμων και συμφώνων πολιτικής συμβίωσης και είναι αρμόδιο για την έκδοση πιστοποιητικών ελευθερίας και πιστοποιημένων αντιγράφων πιστοποιητικών τέλεσης γάμου/σύναψης συμφώνου πολιτικής συμβίωσης. Ως προς την τήρηση του μητρώου καταχώρησης γάμων που τελέστηκαν στη Δημοκρατία, το ΤΑΠΜ αποβλέπει στη προώθηση βελτιωτικών αλλαγών που αφορούν στη τήρηση του.

ΣΤΟΧΟΣ 2: ΠΑΡΟΧΗ ΥΨΗΛΟΤΕΡΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣ ΤΟ ΚΟΙΝΟ ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΗΣ ΝΟΜΙΜΗΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΑΝΟΜΗΣ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Πέραν από τον κεντρικό ρόλο του Τμήματος Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης στη ζωή των Κυπρίων πολιτών, το Τμήμα έχει ιδιαίτερο ρόλο και σε ό,τι αφορά τους πολίτες της Ε.Ε. και στα μέλη των οικογενειών τους που επιλέγουν να ασκήσουν το δικαίωμα στην ελεύθερη διακίνηση και διαμονή στη Δημοκρατία, όπως και στη ζωή των υπηκόων τρίτων χωρών που επιθυμούν να διαμείνουν μακροχρόνια ή προσωρινά στην Κύπρο. Το Τμήμα αποτελεί τον κεντρικό πυλώνα της υλοποίησης μιας ολοκληρωμένης και ισορροπημένης μεταναστευτικής πολιτικής που αναπτύσσεται μαζί με τη διοίκηση του ΥΠΕΣ, μέσα από την οποία προωθείται η κοινωνική συνοχή και η οικονομική ανάπτυξη της χώρας. Το Τμήμα είναι αρμόδιο για τη διαχείριση, παρακολούθηση και εφαρμογή του ευρωπαϊκού κεκτημένου, της κυπριακής νομοθεσίας αλλά και της κρατικής πολιτικής σε θέματα νόμιμης και παράνομης μετανάστευσης.

Το Τμήμα έχει επίσης ως κύρια αρμοδιότητα την εξέταση αιτήσεων για έκδοση των εγγράφων διαμονής στους πολίτες της ΕΕ και στα μέλη των οικογενειών τους, που προκύπτουν από την άσκηση του δικαιώματός τους στην ελεύθερη διακίνηση και διαμονή. Με αυτό τον τρόπο, το Τμήμα συμβάλλει ουσιαστικά στην ποιότητα ζωής των πολιτών της Ε.Ε., διευκολύνοντας την άσκηση των δικαιωμάτων τους εντός της Δημοκρατίας.

Το ΤΑΠΜ έχει, επίσης, την αποκλειστική αρμοδιότητα για την εξέταση αιτήσεων για παραχώρηση μόνιμων και μακροχρόνιων καθεστώτων διαμονής καθώς και για την έκδοση αδειών προσωρινής διαμονής σε ένα μεγάλο φάσμα μεταναστών στη Δημοκρατία, εφαρμόζοντας το κυπριακό και ενωσιακό δίκαιο και διασφαλίζοντας την ικανοποίηση των προϋποθέσεων που αυτά θέτουν για τη διαμονή προσώπων στην Κύπρο και, κατ' επέκταση, στην Ε.Ε. Πέραν αυτού, οι άδειες διαμονής που εκδίδονται από το Τμήμα διασφαλίζουν υψηλό επίπεδο ποιότητας και ασφάλειας, καθώς ακολουθούν τα πρότυπα του ευρωπαϊκού δικαίου. Οι άδειες αυτές εκδίδονται από την εξειδικευμένη μονάδα έκδοσης εγγράφων που λειτουργεί στο Τμήμα και διανέμονται στα γραφεία εξυπηρέτησης Παγκύπρια.

Η εξυπηρέτηση του κοινού για τα πιο πάνω θέματα γίνεται από τα κεντρικά γραφεία του Τμήματος για την επαρχία Λευκωσίας, ενώ σε επαρχιακό επίπεδο η εξυπηρέτηση γίνεται μέσω των επαρχιακών κλιμακίων της Υπηρεσίας Αλλοδαπών και Μετανάστευσης της Αστυνομίας Κύπρου. Σε αυτό το σημείο αξίζει να σημειωθεί, πως το ΤΑΠΜ σήμερα στεγάζεται και παρέχει τις υπηρεσίες εξυπηρέτησης σε κτήρια τα οποία βρίσκονται εντός του χώρου όπου θα ανεγερθεί το νέο Κυπριακό Μουσείο, τα οποία θα κατεδαφιστούν για την ανέγερση του Μουσείου. Άλλωστε, τα εν λόγω κτήρια είναι παλιές οικοδομές πέραν των 55 ετών, που ανεγέρθηκαν για άλλους σκοπούς και δεν εξυπηρετούν τις πραγματικές και τρέχουσες ανάγκες του Τμήματος. Η στέγαση του Τμήματος σε σύγχρονες και ορθά σχεδιασμένες για τις ανάγκες του Τμήματος εγκαταστάσεις θα έχει ως άμεσα αποτελέσματα τη σημαντική βελτίωση της λειτουργικότητας του Τμήματος και την αύξηση της ποιότητας, τόσο της επί τόπου εξυπηρέτησης, όσον και των παρεχόμενων υπηρεσιών. Κατά συνέπεια, θα υπάρξει ουσιαστική βελτίωση στην εκτέλεση των εργασιών του Τμήματος. Προς την ίδια κατεύθυνση, το Τμήμα είναι στη διαδικασία ένταξης των προσωπικών φακέλων των αλλοδαπών στο Σύστημα Αυτοματοποίησης Γραφείου (eOASIS).

Πέρα από την εφαρμογή διαδικασιών για τη νόμιμη μετανάστευση, όπως παρουσιάζονται ανωτέρω, ουσιαστική πρόκληση για το Τμήμα αποτελεί η αποτελεσματική εφαρμογή και η ανάπτυξη περαιτέρω εργαλείων για την πρόληψη και αντιμετώπιση της παράνομης μετανάστευσης. Παρόλο που το επιχειρησιακό σκέλος της αντιμετώπισης της παράνομης μετανάστευσης δεν είναι αρμοδιότητα του Τμήματος, αλλά της Υπηρεσίας Αλλοδαπών και Μετανάστευσης της Αστυνομίας, εντούτοις ο ρόλος του Τμήματος στο ευρύτερο πλαίσιο είναι σημαντικός και υλοποιείται, ανάμεσα σε άλλα, μέσω της λήψης αποφάσεων για την εικονικότητα γάμων, τη λήψη αποφάσεων επιστροφής / επαναπατριsmού και απελάσεων, στο πλαίσιο της κυπριακής και ευρωπαϊκής νομοθεσίας, την αγορά εισιτηρίων επιστροφής σε υπηκόους τρίτων χωρών, που απελαύνονται κατόπιν σύλληψης από την Υπηρεσία Αλλοδαπών και Μετανάστευσης της Αστυνομίας και την έκδοση διατάγματος απέλασης από τη Διεύθυνση του Τμήματος ή που επιθυμούν οικειοθελώς να αναχωρήσουν και αποτίνονται για το σκοπό αυτό στην Υπηρεσία Αλλοδαπών και Μετανάστευσης της Αστυνομίας. Ειδικά για τη λειτουργία αυτή, το Τμήμα χρησιμοποιεί πόρους που του παρέχονται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης.

Πρόσθετα με τα πιο πάνω, το ΤΑΠΜ συμμετέχει ενεργά στις εργασίες της ΕΕ και συνεργάζεται με άλλους Ευρωπαϊκούς και Διεθνείς Οργανισμούς καθώς και με άλλες τοπικές κυβερνητικές και μη οργανώσεις. Για παράδειγμα, το Τμήμα συμμετέχει σε Επιτροπές και Ομάδες Εργασίας τόσο της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, όσο και του Συμβουλίου της ΕΕ που αφορούν μεταναστευτικά θέματα. Το Τμήμα αποτελεί το Εθνικό Σημείο Επαφής τόσο για το Ευρωπαϊκό Δίκτυο Μετανάστευσης, όσο και για το Ευρωπαϊκό Δίκτυο για την Ένταξη Μεταναστών. Στο πλαίσιο αυτό το Τμήμα συμμετέχει στον καθορισμό της ευρωπαϊκής πολιτικής για τη μετανάστευση και την ένταξη των υπηκόων τρίτων χωρών στην κυπριακή κοινωνία. Παράλληλα, το Τμήμα αναπτύσσει τη δημιουργία εθνικών δικτύων, για τη μετανάστευση και την ένταξη, με σκοπό τον καλύτερο συντονισμό και τη συνεργασία μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων φορέων (τμήματα της Δημόσιας Υπηρεσίας, φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης, διεθνείς και τοπικές μη κυβερνητικές οργανώσεις, ακαδημαϊκή κοινότητα και κοινωνία των πολιτών).

Οι παγκόσμιες προκλήσεις που σχετίζονται με τις διάφορες πτυχές του μεταναστευτικού ζητήματος, όπως οι μεταβαλλόμενες και αυξανόμενες μεταναστευτικές ροές που εξαρτώνται άμεσα από τις παγκόσμιες οικονομικές, πολιτικές και περιβαλλοντικές εξελίξεις, αντιμετωπίζονται και από την Κύπρο. Το Τμήμα αξιοποιώντας, ανάμεσα σε άλλα, τις οικονομικές ενισχύσεις που παρέχονται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, αφιερώνοντας συστηματικά σημαντικό ποσοστό των διαθέσιμων πόρων του, προωθώντας εσωτερικά την επαναξιολόγηση των υφιστάμενων δομών και διαδικασιών και τη χρήση τεχνολογικών / μηχανογραφημένων λύσεων, καταβάλλει προσπάθεια για επαρκή ανταπόκριση έναντι των προκλήσεων αυτών.

Τέλος, το ΤΑΠΜ στελεχώνει μερικώς τρία από τα οδοφράγματα - σημεία διέλευσης. Αρμοδιότητα του Τμήματος είναι ο έλεγχος διέλευσης προσώπων, σε εφαρμογή του Κανονισμού για την Πράσινη Γραμμή.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ:

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1: Αποτελεσματικότερη διαχείριση των νόμιμα διαμενόντων στη Δημοκρατία

Το ΤΑΠΜ είναι αρμόδιο για την εγγραφή αλλοδαπών στο Μητρώο Αλλοδαπών. Εξετάζει επίσης αιτήσεις για παραχώρηση μόνιμων και μακροχρόνιων καθεστώτων διαμονής στη Δημοκρατία, που περιλαμβάνουν τις Άδειες Μετανάστευσης και Άδειες Επί Μακρόν Διαμένοντα.

Το Τμήμα είναι, πρόσθετα, αρμόδιο για έκδοση αδειών εισόδου και προσωρινής διαμονής για σκοπούς:

- διαμονής/απασχόλησης μελών οικογένειας Κύπριου πολίτη,
- απασχόλησης (γενικές κατηγορίες απασχόλησης, οικιακοί εργαζόμενοι, απασχολούμενοι σε εταιρείες ξένων συμφερόντων κλπ),
- οικογενειακής επανένωσης,
- εκπαίδευσης,
- έρευνας,
- επίσκεψης,
- διαμονής θυμάτων εμπορίας/εκμετάλλευσης προσώπων.

Το ΤΑΠΜ εκδίδει, ακόμα, άδειες προσωρινής διαμονής σε αναγνωρισμένους πρόσφυγες και σε κατόχους συμπληρωματικής προστασίας. Εξετάζει επιπλέον αιτήματα για έκδοση αδειών προσωρινής διαμονής σε ειδικές περιπτώσεις (για παράδειγμα, για ανθρωπιστικούς λόγους).

Στους Ευρωπαίους πολίτες και στα μέλη των οικογενειών τους που δεν είναι Ευρωπαίοι πολίτες εκδίδονται βεβαιώσεις εγγραφής και δελτία διαμονής, αντίστοιχα. Εκδίδονται, τέλος, πιστοποιητικά

μόνιμης διαμονής όπου εφαρμόζεται. Πέραν αυτών, το Τμήμα εξετάζει περιπτώσεις ύπαρξης εικονικού γάμου. Το Τμήμα, ως εκπρόσωπος του ΥΠΕΣ, προεδρεύει της Ειδικής Επιτροπής Εμπειρογνώμωνων για την ένταξη των υπηκόων τρίτων χωρών που διαμένουν νόμιμα στην Κύπρο. Η Επιτροπή αυτή συστάθηκε με την υπ' αριθμ. 65.242 απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου ημερομηνίας 27 Μαρτίου 2007 και στόχο έχει την επεξεργασία μιας ολοκληρωμένης πολιτικής, η οποία θα στηρίζεται στη θετική προσέγγιση της μακροχρόνιας νόμιμης μετανάστευσης και στη θετική προοπτική της πολυπολιτισμικότητας της κυπριακής κοινωνίας, με τη λήψη μέτρων για:

- ένταξη και συμμετοχή των μεταναστών στα κοινωνικά και δημόσια δρώμενα της κυπριακής κοινωνίας,
- αναγνώριση των κοινωνικών, οικονομικών, πολιτικών και πολιτισμικών δικαιωμάτων και αναγκών των μεταναστών,
- καταπολέμηση του ρατσισμού και των διακρίσεων,

μέσα από το σχεδιασμό στρατηγικών και σχεδίων δράσης, τα οποία να θέτουν μετρήσιμους στόχους και μηχανισμούς για παρακολούθηση της υλοποίησης και της εφαρμογής τους.

Τέλος, το Τμήμα εκπροσωπεί τη Δημοκρατία στις Επιτροπές της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της ΕΕ για την παρακολούθηση εφαρμογής διάφορων Οδηγιών που εμπίπτουν στις αρμοδιότητες του. Επιπρόσθετα, το ΤΑΠΜ εκπροσωπεί τη Δημοκρατία στις στρατηγικές ομάδες και στις ομάδες εργασίας του Συμβουλίου της ΕΕ για τα θέματα νόμιμης μετανάστευσης. Μπορεί, επίσης, να εκπροσωπεί τη Δημοκρατία σε άλλους οργανισμούς όπως το Συμβούλιο της Ευρώπης, για θέματα που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές του.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 2: Εθνικό Σημείο Επαφής για το Ευρωπαϊκό Δίκτυο Μετανάστευσης

Το Ευρωπαϊκό Δίκτυο Μετανάστευσης (ΕΔΜ) είναι ένα δίκτυο της ΕΕ στο οποίο συνεργάζονται εθνικοί εμπειρογνώμονες, ώστε να παρέχουν αντικειμενικά, αξιόπιστα και ενημερωμένα δεδομένα σχετικά με την μετανάστευση και το άσυλο, με σκοπό να στηριχθεί η χάραξη της πολιτικής της ΕΕ στους τομείς αυτούς. Το ΕΔΜ εγκαθιδρύθηκε βάσει της απόφασης 2008/381/ΕΚ του Συμβουλίου, η οποία το 2014 τροποποιήθηκε από τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 516/2014 και χρηματοδοτείται μέσω του Ταμείου για το Άσυλο, την Μετανάστευση και την Ένταξη.

Το ΤΑΠΜ αποτελεί το Εθνικό Σημείο Επαφής του ΕΔΜ και συντονίζει τις δραστηριότητες του ΕΔΜ σε εθνικό επίπεδο. Περαιτέρω συντονίζει ένα εθνικό δίκτυο όλων των εμπλεκόμενων, δημόσιων και ιδιωτικών φορέων, με εξειδίκευση σε θέματα μετανάστευσης και ασύλου από ένα ευρύ φάσμα φορέων, που περιλαμβάνει τμήματα/υπηρεσίες της Δημόσιας Υπηρεσίας, φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης, διεθνείς και τοπικές μη κυβερνητικές οργανώσεις, την ακαδημαϊκή κοινότητα και την κοινωνία των πολιτών. Επιπρόσθετα, ως Εθνικό Σημείο Επαφής, το ΤΑΠΜ απαντά σε ειδικά ερωτήματα από άλλα εθνικά σημεία επαφής του Δικτύου (ad hoc queries) και συντονίζει την ετοιμασία και αποστολή των συνεισφορών άλλων υπηρεσιών του Κράτους σε τέτοια ερωτήματα, παράγει εκθέσεις, μελέτες, ενημερωτικά δελτία, στατιστικά στοιχεία και σημειώματα, αναλύοντας την πολιτική, την

νομοθεσία και τις πρακτικές σχετικά με την μετανάστευση και το άσυλο στην Κύπρο, που αποτελούν τη βάση για χάραξη ολοκληρωμένων και στοχευμένων πολιτικών σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 3: Εφαρμογή εργαλείων / προγραμμάτων για αντιμετώπιση της παράνομης μετανάστευσης

Το Τμήμα είναι υπεύθυνο, ανάμεσα σε άλλα, για:

- την έκδοση αποφάσεων επιστροφής,
- την έκδοση διαταγμάτων κράτησης και απέλασης παράνομων μεταναστών στη Δημοκρατία,
- την αγορά αεροπορικών εισιτηρίων όπου απαιτείται, τόσο για τους αλλοδαπούς που συλλαμβάνονται από την Υπηρεσία Αλλοδαπών και Μετανάστευσης της Αστυνομίας και απελαύνονται, όσο και για τους αστυνομικούς συνοδούς τους, εάν χρειάζεται, ή που αποτίνονται στην ίδια Υπηρεσία της Αστυνομίας για οικειοθελή επαναπατρισμό.

Επιπλέον, το ΤΑΠΜ στελεχώνει, μαζί με άλλες Υπηρεσίες, τρία από τα οδοφράγματα – σημεία διέλευσης (Λήδρα Πάλλας, Αγίου Δομετίου, Οδού Λήδρας). Μετά τις ώρες γραφείου, η στελέχωση αυτή γίνεται σε υπερωριακή βάση. Αρμοδιότητα του Τμήματος είναι ο έλεγχος διέλευσης προσώπων, σε εφαρμογή του Κανονισμού για την Πράσινη Γραμμή.

Επίσης, το Τμήμα επιβάλλει διοικητικά πρόστιμα σε μεταφορείς, δυνάμει του περί Αλλοδαπών και Μετανάστευσης (Ευθύνη Μεταφορέων) Νόμου του 2007 και εξετάζει τις σχετικές ιεραρχικές προσφυγές που υποβάλλονται. Τέλος, το Τμήμα ετοιμάζει εκθέσεις γεγονότων για προσφυγές που υποβλήθηκαν δυνάμει του άρθρου 146 του Συντάγματος της Κυπριακής Δημοκρατίας, εναντίον αποφάσεών του, για μεταναστευτικά θέματα.

Τέλος, το Τμήμα εκπροσωπεί τη Δημοκρατία στις Επιτροπές της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της ΕΕ για την παρακολούθηση εφαρμογής διάφορων Οδηγιών που εμπíπτουν στις αρμοδιότητες του, καθώς και στις στρατηγικές ομάδες και στις ομάδες εργασίας του Συμβουλίου της ΕΕ για τα θέματα παράνομης μετανάστευσης. Μπορεί, επίσης, να εκπροσωπεί τη Δημοκρατία σε άλλους οργανισμούς όπως το Συμβούλιο της Ευρώπης, για θέματα που εμπíπτουν στις αρμοδιότητές του.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 4: Μέτρα καταπολέμησης της εμπορίας και εκμετάλλευσης προσώπων

Η πολιτική για την πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας προσώπων υλοποιείται μέσω του Εθνικού Σχεδίου Δράσης κατά της εμπορίας προσώπων. Σκοπός του είναι η πρόληψη και πάταξη του φαινομένου μέσω της προώθησης μιας ολοκληρωμένης πολιτικής που θα διασφαλίζει, μεταξύ άλλων, την προστασία και τα δικαιώματα των θυμάτων μέσω ενός ενισχυμένου προστατευτικού πλαισίου, την αποθάρρυνση και τιμωρία των δραστών και την πρόληψη του φαινομένου μέσω σχετικών δράσεων.

Το Τμήμα είναι μέλος της πολυθεματικής συντονιστικής ομάδας για την καταπολέμηση των αδικημάτων εμπορίας και εκμετάλλευσης προσώπων, την προστασία των θυμάτων και τη λήψη μέτρων για την αντιμετώπιση της εμπορίας και της εκμετάλλευσης προσώπων. Η ομάδα συστάθηκε και προεδρεύεται από τον Εθνικό Συντονιστή, δηλαδή τον Υπουργό Εσωτερικών ή το Γενικό Διευθυντή του ΥΠΕΣ, ως εκπρόσωπό του, σύμφωνα με τον περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Εμπορίας και Εκμετάλλευσης Προσώπων και της Προστασίας των Θυμάτων Νόμο του 2014. Η ομάδα αυτή, η οποία πρέπει να συνέρχεται κάθε τρεις μήνες ή τουλάχιστον τρεις φορές το χρόνο υπό την προεδρία του Εθνικού Συντονιστή, έχει αρμοδιότητα να εκπονεί εθνικό σχέδιο δράσης για την καταπολέμηση της εμπορίας προσώπων και την προστασία των θυμάτων. Οι εργασίες προς υποστήριξη του συντονιστικού ρόλου του Εθνικού Συντονιστή γίνονται, επί του παρόντος, από το ΤΑΠΜ.

ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ – ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ & ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ

Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
<p>Σ1: Παροχή υψηλότερης ποιότητας υπηρεσιών προς το κοινό για θέματα αρχείου πληθυσμού</p>	<p>ΔΕ1.1: (FIMAS ΔΕ01): Μέσος χρόνος λήψης απόφασης για αιτήσεις ιθαγένειας (ημερολογιακοί μήνες ή έτη)</p>		<p>[Σύνολο (ημερ. λήψης απόφασης που λήφθηκε εντός της περιόδου αναφοράς – ημερ. υποβολής αίτησης)]/συνολικός αριθμός αποφάσεων εντός της περιόδου αναφοράς.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Αιτήσεις ιθαγένειας:</u> Σημαίνει τις αιτήσεις για την εγγραφή ως πολίτη της Δημοκρατίας, βάσει του άρθρου 110(2) του περί Αρχείου Πληθυσμού Νόμου (M125) και τις αιτήσεις για πολιτογράφηση, βάσει του άρθρου 111 του περί Αρχείου Πληθυσμού Νόμου (M127).
	<p>ΔΕ1.2: (FIMAS ΔΕ02): Μέσος χρόνος έκδοσης ταξιδιωτικών εγγράφων σε Κύπριους πολίτες (ημερολ. ημέρες)</p>		<p>[ΣΥΝΟΛΟ (ημερ. έκδοσης εγγράφου που εκδόθηκε εντός της περιόδου αναφοράς – ημερ. υποβολής αίτησης)]/συνολικός αριθμός εκδοθέντων εγγράφων εντός της περιόδου αναφοράς.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Ταξιδιωτικά έγγραφα σε Κύπριους πολίτες:</u> Περιλαμβάνει διαβατήρια, βάσει του άρθρου 66(1) μέχρι 66(7) του περί Αρχείου Πληθυσμού Νόμου και δελτία ταυτότητας, βάσει του άρθρου 63 του περί Αρχείου Πληθυσμού Νόμου.
<p>Δ1.1: (FIMAS Δ01): Αποτελεσματικότερη διεκπεραίωση αιτήσεων για τη χορήγηση της Κυπριακής</p>	<p>ΔΑ1.1: (FIMAS ΔΑ01): Ποσοστό τελικών αποφάσεων που λήφθηκαν προς τις εκκρεμούσες</p>		<p>[Συνολικός αρ. αποφάσεων εντός της περιόδου αναφοράς/(αιτήσεις που υποβλήθηκαν την περίοδο αναφοράς + εκκρεμούσες αιτήσεις προηγούμενων ετών)].</p>

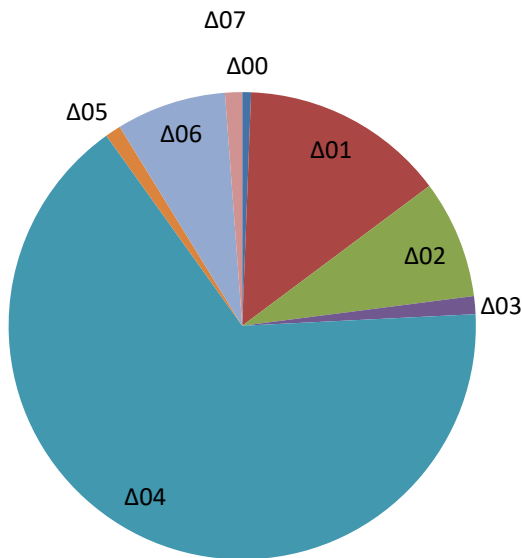
Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
ιθαγένειας σε ΥΤΧ και την εγγραφή προσώπων ως Κυπρίων πολιτών	αιτήσεις για ιθαγένεια		<ul style="list-style-type: none"> • <u>Αιτήσεις ιθαγένειας:</u> Σημαίνει τις αιτήσεις για την εγγραφή ως πολίτη της Δημοκρατίας, βάσει του άρθρου 110(2) του περί Αρχείου Πληθυσμού Νόμου (M125) και τις αιτήσεις για πολιτογράφηση, βάσει του άρθρου 111 του περί Αρχείου Πληθυσμού Νόμου (M127).
<p><u>Δ1.2:</u> <u>(FIMAS Δ02):</u></p> <p>Εξέταση αιτήσεων/αιτημάτων και έκδοση σχετικών εγγράφων που απορρέουν από τη διαχείριση της Κυπριακής ιθαγένειας</p>	<p><u>ΔΑ1.2:</u> <u>(FIMAS ΔΑ02):</u></p> <p>Συνολικός αριθμός εκδοθέντων ταξιδιωτικών εγγράφων σε Κύπριους πολίτες</p>		<p>Συνολικός αριθμός εκδοθέντων διαβατηρίων σε Κύπριους πολίτες κατά την περίοδο αναφοράς + Συνολικός αριθμός εκδοθέντων δελτίων ταυτότητας σε Κύπριους πολίτες κατά την περίοδο αναφοράς</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Ταξιδιωτικά έγγραφα σε Κύπριους πολίτες:</u> Περιλαμβάνει διαβατήρια, βάσει του άρθρου 66(1) μέχρι 66(7) του περί Αρχείου Πληθυσμού Νόμου και δελτία ταυτότητας, βάσει του άρθρου 63 του περί Αρχείου Πληθυσμού Νόμου.
<p><u>Δ1.3:</u> <u>(FIMAS Δ03):</u></p> <p>Τήρηση/αναβάθμιση Αρχείου Πληθυσμού</p>	<p><u>ΔΑ1.3:</u> <u>(FIMAS ΔΑ03):</u></p> <p>Συνολικός αριθμός γάμων που καταχωρήθηκαν στο μητρώο γάμων</p>		<p>Συνολικός αριθμός γάμων που καταχωρήθηκαν στο μητρώο γάμων και Ειδικά κατά την περίοδο αναφοράς.</p>
<p><u>Σ2:</u></p> <p>Παροχή υψηλότερης ποιότητας υπηρεσιών προς το</p>	<p><u>ΔΕ2.1:</u> <u>(FIMAS ΔΕ03):</u></p> <p>Μέσος χρόνος λήψης απόφασης για παραχώρηση</p>		<p>[Σύνολο (ημερ. λήψης απόφασης που λήφθηκε εντός της περιόδου αναφοράς – ημερ. υποβολής αίτησης)]/συνολικός αριθμός αποφάσεων εντός της περιόδου αναφοράς.</p>

Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
κοινό για θέματα μετανάστευσης: διαχείριση της νόμιμης μετανάστευσης και αντιμετώπιση της παράνομης μετανάστευσης	προσωρινής άδειας διαμονής και απασχόλησης (ημερολογιακοί μήνες) σε σχέση με την προθεσμία που ορίζεται στη νομοθεσία		<ul style="list-style-type: none"> • <u>Αιτήσεις για άδεια προσωρινής διαμονής και απασχόλησης:</u> Σημαίνει τις αιτήσεις που υποβάλλονται κάτω από τις κατηγορίες Γενικής Απασχόλησης (GEN), Οικιακής Απασχόλησης (DW), Απασχόλησης σε Εταιρείες Ξένων Συμφερόντων (BCS) και Απασχόληση Μελών Οικογένειας Κύπριου πολίτη (CYE). Οι αιτήσεις αυτές αντιπροσωπεύουν περίπου το 60% των συνολικών αιτήσεων που υποβάλλονται για άδεια προσωρινής διαμονής. • <u>Προθεσμία που ορίζεται στη νομοθεσία:</u> Σημαίνει το μέγιστο χρόνο (4 μήνες) εντός του οποίου πρέπει να ληφθεί απόφαση για μία αίτηση η οποία δεν παρουσιάζει περιπλοκές, βάσει του άρθρου 18ΥΖ του Κεφ. 105.
	<p><u>ΔΕ2.2:</u> <u>(FIMAS ΔΕ04):</u></p> <p>Μέσος χρόνος λήψης απόφασης για παραχώρηση μόνιμης άδειας διαμονής (ημερολογιακοί μήνες)</p>		<p>[Σύνολο (ημερ. λήψης απόφασης που λήφθηκε εντός της περιόδου αναφοράς – ημερ. υποβολής αίτησης)]/συνολικός αριθμός αποφάσεων που λήφθηκαν εντός της περιόδου αναφοράς.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Αιτήσεις για άδεια μόνιμης άδειας διαμονής:</u> Σημαίνει τις αιτήσεις για άδεια μετανάστευσης (IP) που υποβάλλονται βάσει των Κανονισμών 5 και 6(2) των περί Αλλοδαπών και Μεταναστεύσεως Κανονισμών και τις αιτήσεις για απόκτηση του καθεστώτος του επί μακρόν διαμένοντα (LT) που

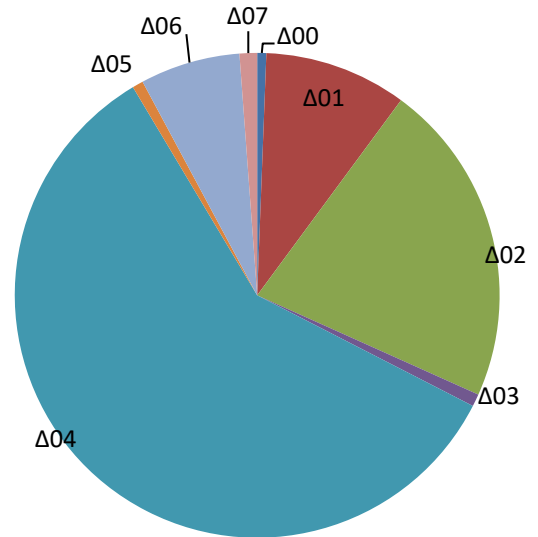
Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
			υποβάλλονται βάσει των άρθρων 18Ζ-18ΙΗ του ΚΕΦ.105.
<p><u>Δ2.1:</u> <u>(FIMAS Δ04):</u></p> <p>Αποτελεσματικότερη διαχείριση των νόμιμα διαμενόντων στη Δημοκρατία</p>	<p><u>ΔΑ2.1:</u> <u>(FIMAS ΔΑ04):</u></p> <p>Ποσοστό αποφάσεων για άδεια διαμονής ως προς τις αιτήσεις που παραλήφθηκαν εντός της περιόδου αναφοράς</p>		<p>Σύνολο αποφάσεων όλων των κατηγοριών διαμονής που λήφθηκαν κατά την περίοδο αναφοράς/ Σύνολο αιτήσεων που υποβλήθηκαν για όλες τις κατηγορίες διαμονής κατά το έτος αναφοράς.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Κατηγορίες διαμονής:</u> <p>Περιλαμβάνει: Οικιακή Απασχόληση (DW), Γενική Απασχόληση (GEN), Απασχόληση σε Εταιρεία Ξένων Συμφερόντων (BCS), Μέλη Οικογένειας Κύπριου Πολίτη (CY), Οικογενειακή Επανάδοση (FR), Φοιτητές (GEN Students, EDU), Επισκέπτες (VIS), Διεθνής Προστασία (IPA), Θύματα Εμπορίας Προσώπων (TE), Ειδικές Άδειες (SPE), Άδειες Μετανάστευσης (IP) και Επί Μακρόν Διαμένοντες (LT).</p>
<p><u>Δ2.2:</u> <u>(FIMAS ΔΑ05):</u></p> <p>Εθνικό σημείο επαφής για το ευρωπαϊκό δίκτυο μετανάστευσης</p>	<p><u>ΔΑ2.2:</u> <u>(FIMAS ΔΑ05):</u></p> <p>Ποσοστό ειδικών ερωτημάτων (ad hoc queries) που απαντήθηκαν από τη Δημοκρατία σε σχέση με αυτά που υποβλήθηκαν και έπρεπε να απαντηθούν μέσω του δικτύου, εντός της περιόδου αναφοράς</p>		<p>Σύνολο ειδικών ερωτημάτων που απαντήθηκαν από τη Δημοκρατία μέσω του δικτύου εντός της περιόδου αναφοράς/ Σύνολο ειδικών ερωτημάτων που υποβλήθηκαν στη Δημοκρατία μέσω του δικτύου και έπρεπε να απαντηθούν εντός της περιόδου αναφοράς.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ειδικά Ερωτήματα: <p>Αποτελούν έναν μηχανισμό αποστολής ερωτημάτων σε θέματα μετανάστευσης και ασύλου, με σκοπό την άμεση, ευέλικτη και αποτελεσματική ανταλλαγή και συλλογή πληροφοριών μεταξύ των εθνικών σημείων επαφής του EMN.</p>

Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
<p><u>Δ2.3:</u> <u>(FIMAS ΔΑ06):</u></p> <p>Εφαρμογή εργαλείων / προγραμμάτων για αντιμετώπιση παράνομης μετανάστευσης</p>	<p><u>Δ2.2:</u> <u>(FIMAS ΔΑ06):</u></p> <p>Αριθμός επιστροφών το κόστος των οποίων καλύπτεται από το Τμήμα Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης</p>		<p>Συνολικός αριθμός αεροπορικών εισιτηρίων που αγοράσθηκαν για επιστροφή προσώπων.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Επιστροφή προσώπων:</u> <p>Περιλαμβάνει τις απελάσεις και τις εθελούσιες επιστροφές το κόστος των οποίων καλύπτεται από το άρθρο 107 «έξοδα επαναπατριsmού και απελάσεων» του παραδοσιακού προϋπολογισμού Τμήματος Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης.</p>
<p><u>Δ2.4:</u> <u>(FIMAS ΔΑ07):</u></p> <p>Μέτρα καταπολέμησης της εμπορίας και εκμετάλλευσης προσώπων.</p>	<p><u>ΔΑ2.4:</u> <u>(FIMAS ΔΑ07):</u></p> <p>Αριθμός συναντήσεων της πολυθεματικής συντονιστικής ομάδας για την καταπολέμηση της εμπορίας προσώπων, εντός της περιόδου αναφοράς, σε σχέση με τον αριθμό συναντήσεων που ορίζεται στη νομοθεσία.</p>		<p>Συνολικός αριθμός συναντήσεων της πολυθεματικής συντονιστικής ομάδας για την καταπολέμηση της εμπορίας προσώπων, εντός της περιόδου αναφοράς / Συνολικός αριθμός συναντήσεων της πολυθεματικής συντονιστικής ομάδας για την καταπολέμηση της εμπορίας προσώπων που προβλέπονται από το άρθρο 65(1) του Ν.60(Ι)/2014.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Πολυθεματική ομάδα δράσης:</u> <p>Η πολυθεματική συντονιστική ομάδα συνέρχεται τακτικά και σε ολομέλεια κάθε τρεις μήνες ή τουλάχιστον τρεις φορές το χρόνο σύμφωνα με το άρθρο 65(1) του Περί Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Εμπορίας και Εκμετάλλευσης Προσώπων και της Προστασίας των Θυμάτων Νόμου του 2014 [60(Ι)/2014]</p>

ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 – ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
(Σύνολο προσωπικού 165)

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ



Δ00 – Σ1: Υπερκεφαλικές δαπάνες

Δ01 – Σ1: Αποτελεσματικότερη διεκπεραίωση αιτήσεων για τη χορήγηση της Κυπριακής Ιθαγένειας σε ΥΤΧ και την εγγραφή προσώπων ως Κυπρίων Πολιτών.

Δ02 – Σ1: Εξέταση αιτήσεων/ αιτημάτων και έκδοση σχετικών εγγράφων που απορρέουν από τη διαχείριση της Κυπριακής Ιθαγένειας.

Δ03 – Σ1: Τήρηση / αναβάθμιση του Αρχείου Πληθυσμού.

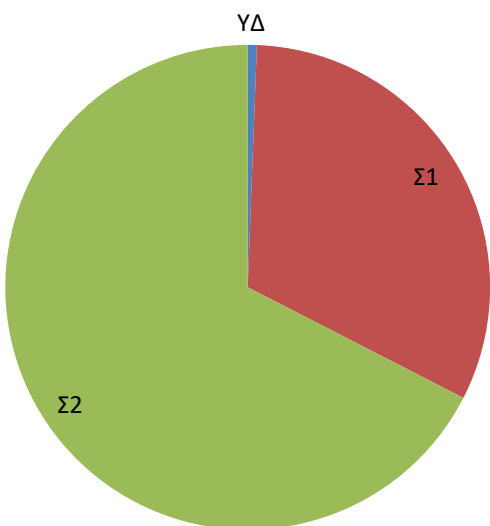
Δ04 – Σ2: Αποτελεσματικότερη διαχείριση των νόμιμα διαμενόντων στη Δημοκρατία.

Δ05 – Σ2: Εθνικό Σημείο Επαφής για το Ευρωπαϊκό Δίκτυο Μετανάστευσης.

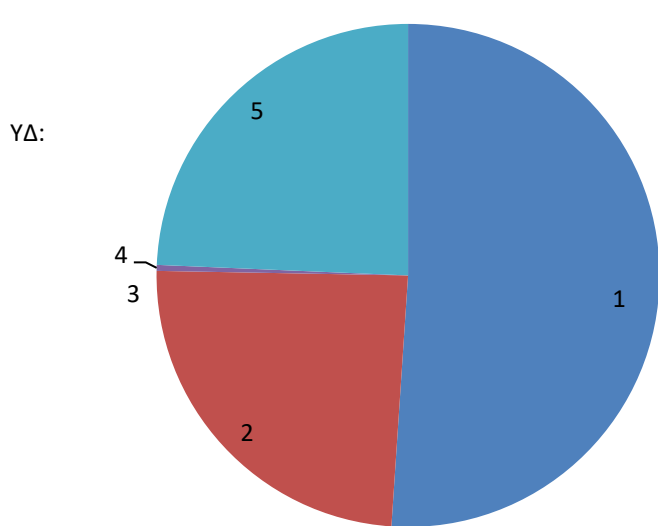
Δ06 – Σ2: Εφαρμογή Εργαλείων/ Προγραμμάτων για αντιμετώπιση της παράνομης μετανάστευσης.

Δ07 – Σ2: Μέτρα καταπολέμησης της εμπορίας και εκμετάλλευσης προσώπων

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ



ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ



Υπερκεφαλικές δαπάνες (Overheads)

Σ1: Παροχή υψηλότερης ποιότητας υπηρεσιών προς το κοινό για θέματα Αρχείου Πληθυσμού.

Σ2: Παροχή υψηλότερης ποιότητας υπηρεσιών προς το κοινό για θέματα μετανάστευσης: διαχείριση της νόμιμης μετανάστευσης και αντιμετώπιση της παράνομης μετανάστευσης.

ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ

Συμφιλίωση παραδοσιακού προϋπολογισμού και προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021 €	2022 €	2023 €
Δαπάνες προσωπικού	2.346.833	2.716.676	2.797.624
Λειτουργικές δαπάνες	2.889.361	2.874.861	2.874.861
Μεταβιβάσεις	20.000	20.000	20.000
Άλλα συγχρηματοδοτούμενα έργα και σχέδια	20	20	20
Άλλα έσοδα/έξοδα [ΜΟΝΟ ΔΑΠΑΝΕΣ]	500	500	500
Πάγια	2.864.567	1.364.520	1.884.368
Έργα υπό κατασκευή	10	10	10
Έκδοση δανείων	-	-	-
Σύνολο παραδοσιακού προϋπολογισμού	8.121.291	6.976.587	7.577.383
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	3.702.832	3.681.216	3.762.304
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό σε άλλα τμήματα	- 26.248	- 27.142	- 28.188
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες από άλλα τμήματα	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων	11.797.875	10.630.661	11.311.499

ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ

Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	11.797.875	10.630.661	11.311.499
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	6.023.417	6.370.750	6.531.740
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	2.903.871	2.889.371	2.889.371
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	2.858.851	2.844.351	2.844.351
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	45.020	45.020	45.020
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	2.870.587	1.370.540	1.890.388
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
<u>Στα πιο πάνω ποσά δεν περιλαμβάνονται:</u>			
Δαπάνες προσωπικού που παρέχεται σε άλλα τμήματα	26.248	27.142	28.188
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Μη κατανεμηθείσες δαπάνες	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων άλλων τμημάτων	-	-	-

Υπερκεφαλικές δαπάνες			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	71.316	82.434	84.269
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	56.230	67.497	69.332
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	14.955	14.867	14.867
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	14.955	14.867	14.867
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	-	-	-
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	131	70	70
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ1: Παροχή υψηλότερης ποιότητας υπηρεσιών προς το κοινό, για θέματα Αρχείου Πληθυσμού			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	3.768.235	2.869.336	3.211.939
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	1.234.923	1.235.834	1.266.528
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	1.031.503	1.025.482	1.048.070
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	798.800	795.377	795.377
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	798.800	795.377	795.377
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	-	-	-
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	1.734.512	838.124	1.150.034
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ2: Παροχή υψηλότερης ποιότητας υπηρεσιών προς το κοινό για θέματα μετανάστευσης: διαχείριση της νόμιμης μετανάστευσης και αντιμετώπιση της παράνομης μετανάστευσης			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	7.958.325	7.678.891	8.015.291
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	4.732.264	5.067.418	5.195.880
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	2.671.329	2.655.734	2.714.234
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	2.090.116	2.079.127	2.079.127
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	2.045.096	2.034.107	2.034.107
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	45.020	45.020	45.020
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	1.135.945	532.346	740.284
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΩΡΟΜΕΤΡΙΑΣ

ΣΤΟΧΟΣ 1: ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΜΕΣΑ ΑΠΟ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΕΝΟΣ ΣΥΓΧΡΟΝΟΥ, ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΙΣΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΓΗΣ ΓΙΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ, ΟΡΘΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΣΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΗΣ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Το Τμήμα Κτηματολογίου και Χωρομετρίας (ΤΚΧ) αποτελεί ίσως το σημαντικότερο πυλώνα κοινωνικοοικονομικής ανάπτυξης της χώρας μας, καθότι ασχολείται με την ακίνητη ιδιοκτησία, η οποία αποτελεί ένα από τους κορυφαίους συντελεστές προόδου, ευημερίας και ανάπτυξης στην κυπριακή οικονομία. Με τη σημερινή λειτουργική δομή του και τις αρμοδιότητες που το διέπουν, μέσα από ένα ευρύ πλέγμα νομοθεσιών, αποτελεί μια από τις πιο ουσιώδεις υπηρεσίες της Δημόσιας Υπηρεσίας, προσφέροντας τα μέγιστα σε όλους τους τομείς δραστηριότητας της κυπριακής κοινωνίας. Το Τμήμα παρέχει τις βάσεις για το σχεδιασμό όλων των αναπτυξιακών προγραμμάτων, που έχουν σχέση με την ακίνητη ιδιοκτησία και προσφέρει υπηρεσίες σε πολλούς φορείς εξουσίας, πέραν του Κράτους, όπως σε οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης και δημοσίου δικαίου, τραπεζικούς και άλλους οργανισμούς και γενικότερα σε όλους τους πολίτες.

Το Τμήμα έχει την αποκλειστική ευθύνη για την παροχή υπηρεσιών σχετικά με όλα τα δικαιώματα / περιορισμούς που διέπουν την ακίνητη ιδιοκτησία, τη χωρομέτρηση, εγγραφή, μεταβίβαση και υποθήκευση ακινήτου, την εκτίμηση, γενική εκτίμηση ακινήτων (για σκοπούς φορολογίας), τη διακατοχή της γης, καθώς επίσης και τη διαχείριση της ιδιοκτησίας που ανήκει στο Κράτος. Σημαντικό στρατηγικό άξονα αποτελεί η εδραίωση του πολυδιάστατου ρόλου που διαδραματίζει και ο εκσυγχρονισμός / μετασχηματισμός του, σε ένα παραγωγικό και σύγχρονο οργανισμό. Αυξάνονται οι προσδοκίες ότι το ΤΚΧ, ως βασικός οικονομικός παράγοντας για την τόνωση της οικονομικής μεγέθυνσης, είναι σε θέση και θα διαδραματίσει όντως ισχυρό ρόλο για την υλοποίηση νέων στρατηγικών σε πολλούς τομείς.

Για να μπορέσει το ΤΚΧ να φέρει σε πέρας το έργο του, έχει αναπτύξει συνεργασίες με τον ιδιωτικό τομέα, όπως για παράδειγμα την εμπλοκή ιδιωτών αρμόδιων χωρομετρών και εκτιμητών. Υπάρχει ανάγκη αυτός ο τομέας να ενισχυθεί περαιτέρω μέσα από συγκεκριμένες δράσεις, ώστε να επιτευχθεί σταδιακή μείωση της συσσωρευμένης εργασίας. Το Τμήμα έχει ξεκινήσει μια νέα στρατηγική προσέγγιση, ούτως ώστε να βρεθούν οι βέλτιστοι τρόποι εξάλειψης του προβλήματος της συσσωρευμένης εργασίας.

Το ΤΚΧ συλλέγει μια πλειάδα από δεδομένα, που σχετίζονται με την ακίνητη ιδιοκτησία, χειρογραφικά πέραν των 100 χρόνων και μηχανογραφικά πέραν των 20 χρόνων. Η συλλογή δεδομένων αποτελεί μέρος των καθημερινών δικαιοπραξιών του, καθώς και μέρος ευρύτερων έργων συλλογής δεδομένων, τόσο στο πεδίο, όσο και μέσω νέων μορφών τεχνολογιών.

Το Τμήμα, στο πλαίσιο των καθημερινών διεργασιών του, έχει θέσει ως στόχο τη λειτουργία ενός εκσυγχρονισμένου και αξιόπιστου συστήματος ακίνητης ιδιοκτησίας, με στόχο την εξυπηρέτηση του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα, καθώς και του πολίτη, έτσι ώστε να συμβάλει στην κοινωνικοοικονομική ανάπτυξη του τόπου, μέσα από πρωτοπόρες και καινοτόμες μεθόδους, καθώς και σύγχρονες τεχνολογίες, για τη διεκπεραίωση της αποστολής του.

Πέραν των πιο πάνω, το ΤΚΧ έχει αναλάβει την υλοποίηση διαφόρων μεγαλεπήβολων στρατηγικών έργων, με στόχο τη βελτίωση της εξυπηρέτησης του πολίτη, την ενίσχυση της επιχειρησιακής του απόδοσης και βέλτιστης διαχείρισης των πόρων του, την εναρμόνισή του με τις τάσεις της νέας ψηφιακής εποχής, τη μείωση του λειτουργικού κόστους και γενικότερα τη βελτίωση της εικόνας του. Τα έργα αυτά, αποτελούν πλέον και συντρέχουν ως αναπόσπαστο μέρος των επιχειρησιακών διεργασιών του, με στόχο το συνεχή επανασχεδιασμό τους, στη βάση βέλτιστων πρακτικών.

Ο επανασχεδιασμός και η αυτοματοποίηση διαδικασιών, καθώς και η αναβάθμιση των συστημάτων του, με βάση τις πιο πρόσφατες ευέλικτες και σταθερές τεχνολογίες, που παρέχουν πλούσια ενοποιημένη λειτουργικότητα, θα δημιουργήσουν αποτελεσματικότερες διαδικασίες και νέες υπηρεσίες / δυνατότητες υπηρεσιών και θα συμβάλουν έτσι στην ενίσχυση της παραγωγικότητας και σε νέους τομείς ανάπτυξης και στην φιλικότερη εξυπηρέτηση του πολίτη. Η προσέγγιση αυτή ευθυγραμμίζεται με τη συνολική προσέγγιση του Κράτους, αναφορικά με την ηλεκτρονική διακυβέρνηση “e-Government”.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ :

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1: Αποδοχή και διεκπεραίωση υποθέσεων / δικαιοπραξιών

Στο πλαίσιο της αποστολής του, το ΤΚΧ, παραλαμβάνει καθημερινά μεγάλο αριθμό αιτήσεων για διεκπεραίωση υποθέσεων και για εκτέλεση δικαιοπραξιών. Οι υποθέσεις αυτές αφορούν οριοθετήσεις, διαχωρισμούς ακινήτων, καθορισμό δικαιωμάτων και περιορισμών που αφορούν ακίνητη ιδιοκτησία, ενημέρωση / εκσυγχρονισμό χαρακτηριστικών της ακίνητης ιδιοκτησίας, μισθώσεις κρατικής ιδιοκτησίας, εκποιήσεις, αιτήσεις για εγκλωβισμένους αγοραστές (ΑΕΑ), συμβουλευτικές εκτιμήσεις (ΕΔ) και διάφορα άλλα είδη αιτήσεων (ΑΔΧ). Στις κύριες δικαιοπραξίες περιλαμβάνονται οι μεταβιβάσεις, υποθήκες, καταθέσεις πωλητηρίων εγγράφων και κληρονομίες.

- **Πληρωμές σε έργα απαλλοτριώσεων και επιτάξεων**

Το ΤΚΧ είναι ο αρμόδιος σύμβουλος εκτιμητής του κράτους στα θέματα που αφορούν εκτιμήσεις ακίνητης ιδιοκτησίας, καθώς και της διεξαγωγής γενικής εκτίμησης για σκοπούς φορολογίας. Με σκοπό να ανταπεξέλθει στον αυξανόμενο όγκο εργασίας του, έχει θέσει ως στόχο τη λειτουργία ενός αναβαθμισμένου, ευέλικτου και αξιόπιστου συστήματος εκτίμησης ακίνητης ιδιοκτησίας, το οποίο θα χρησιμοποιείται ως εργαλείο από τους εκτιμητές του, στη διεξαγωγή των εκτιμήσεων.

Για τη διεξαγωγή της εργασίας αυτής, στόχος του Τμήματος είναι η υιοθέτηση ενός σύγχρονου εκτιμητικού συστήματος μέσα στα πλαίσια της αναβάθμισης του υφιστάμενου συστήματος πληροφοριών γης, για πιο αποτελεσματική διαχείριση των πιο πάνω εργασιών, που σχετίζονται με τη διαδικασία των απαλλοτριώσεων και επιτάξεων, με στόχο τη μείωση του κόστους και του χρόνου που απαιτείται για την εκτέλεση των σχετικών διεργασιών.

Περαιτέρω, στόχος του ΤΚΧ είναι ο εκσυγχρονισμός της σχετικής νομοθεσίας, με σκοπό τη μείωση των υφιστάμενων χρονοβόρων διαδικασιών, που απαιτούνται σήμερα στη διεκπεραίωση των απαλλοτριώσεων. Για το σκοπό αυτό, έγιναν εισηγήσεις για τροποποίηση του περί Αναγκαστικής Απαλλοτρίωσης Νόμου 15/1962, οι οποίες διαβιβάστηκαν στο Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας για νομοτεχνικό έλεγχο. Με το υπό επεξεργασία νομοσχέδιο θα διαφοροποιηθεί ο τρόπος καταβολής της αποζημίωσης, ώστε τα ποσά των αποζημιώσεων να μπορούν να κατατίθενται στο Γενικό Λογιστήριο, ανεξαρτήτως αποδοχής ή ύψους του ποσού.

Η διαχείριση των έργων απαλλοτριώσεων και επιτάξεων περιλαμβάνει την ετοιμασία πίνακα ιδιοκτησίας, θέσμιων σχεδίων, κατά προσέγγιση εκτίμησης, για σκοπούς έγκρισης έργων από το Υπουργείο Οικονομικών, τη διενέργεια της εκτίμησης, την αποστολή της προσφοράς, διαπραγματεύσεις, ετοιμασία αιτιολογημένων εκθέσεων για παραπομπές στο δικαστήριο, την τελική διευθέτηση, καταβολή των ποσών αποζημίωσης και την εγγραφή της απαλλοτριωμένης έκτασης στο όνομα της απαλλοτριούσας αρχής. Στο ΤΚΧ έχει δοθεί η αρμοδιότητα της διαχείρισης των πιστώσεων για τις απαλλοτριώσεις και επιτάξεις και η καταβολή των ποσών αποζημίωσης. Τα ποσά που καταβάλλονται περιλαμβάνουν, εκτός από το ποσό της αποζημίωσης, νόμιμο τόκο, δικηγορικά και εκτιμητικά δικαιώματα ανάλογα με την περίπτωση.

- **Ηλεκτρονική διακυβέρνηση και DLS PORTAL**

Η λειτουργική εξέλιξη και η βελτίωση της απόδοσης διά της αυξημένης παραγωγικότητας, αποτελεσματικότητας και βελτιστοποίησης του κόστους, απαιτούν τη βέλτιστη αξιοποίηση των πόρων, μέσω ενός σταθερού πλαισίου αυτοματοποίησης. Επιπρόσθετα, σε εποχές μειωμένων δημοσίων δαπανών, η αυτοματοποίηση καθίσταται ιδιαίτερα χρήσιμη στην προσπάθεια εκσυγχρονισμού των επιχειρησιακών λειτουργιών, με μειωμένο ανθρώπινο δυναμικό, και αποτελεί ένα εργαλείο καταλυτικής σημασίας για την επίλυση των ποικίλων προκλήσεων, που θα αντιμετωπίσει στο μέλλον, τόσο το ΤΚΧ όσο και η Κύπρος ως χώρα γενικότερα.

Η δημιουργία της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του DLS PORTAL αποτελεί τεράστια επιτυχία για το ΤΚΧ, αλλά και για την Κυπριακή Δημοκρατία γενικότερα. Το Portal παρέχει αδιαλείπτως ηλεκτρονικές υπηρεσίες προς τους πολίτες, μέσω του διαδικτύου, εύκολα και γρήγορα. Η νέα διαδικτυακή πλατφόρμα αποτελεί ένα κομβικό σημείο στην ιστορία του σύγχρονου κτηματολογίου και το θεμέλιο λίθο της αλλαγής και της εμπέδωσης μιας νέας κουλτούρας πληροφορικής στην Κύπρο.

Το DLS PORTAL παρέχει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής υποβολής αιτήσεων σε όλους τους πολίτες και πρόσβασης μέσω του διαδικτύου στις πληροφορίες του Τμήματος. Φυσικά πρόσωπα, εταιρείες και

άλλα οργανωμένα σύνολα, έχουν τη δυνατότητα ζωντανής πλοήγησης στο χώρο και στα ακίνητα, κατάθεσης αιτήσεων, εξαγωγής δεδομένων, αγοράς χαρτών κ.α. Η πλατφόρμα αποτελεί την πρώτη και μεγαλύτερη ηλεκτρονική βιβλιοθήκη γεωγραφικών και περιγραφικών πληροφοριών για όλη την ακίνητη ιδιοκτησία στην Κύπρο και μία από τις μοναδικές στο είδος της σε επίπεδο ευρωπαϊκών κτηματολογίων. Απώτερος στόχος είναι η εδραίωση του e-Κτηματολογίου ως του αποτελεσματικότερου μέσου επικοινωνίας με τους πολίτες και η πάταξη της γραφειοκρατίας, σε όλα τα επίπεδα. Με τη χρήση της πλατφόρμας αποφεύγονται χρονοβόρες γραφειοκρατικές διαδικασίες και μειώνεται η ανάγκη για υποχρεωτική φυσική παρουσία στα επαρχιακά κτηματολογικά γραφεία. Στόχος του ΤΚΧ είναι η συνεχής ενίσχυση της πλατφόρμας με νέες ηλεκτρονικές υπηρεσίες, όπως η αίτηση για εγγραφή και διαγραφή επιβαρύνσεων, καθώς και η εγγραφή της ίδιας της υποθήκης από τραπεζικούς οργανισμούς.

- **Επαναχωρομέτρηση ακίνητης ιδιοκτησίας**

Το ΤΚΧ στο πλαίσιο της συλλογής δεδομένων, έχει συλλέξει όλη τη σχετική πληροφορία, η οποία υπήρχε καταχωρημένη στα χειρόγραφα κτηματικά μητρώα και όλες οι δικαιοπραξίες διεκπεραιώνονται μηχανογραφικά. Ταυτόχρονα, ολοκληρώθηκε η ψηφιοποίηση όλων των κτηματικών σχεδίων (μεγάλος όγκος δεδομένων έχει επίσης συλλεγεί, τόσο από τη διαδικασία μαζικής, όσο και από τη διαδικασία σποραδικής επαναχωρομέτρησης, στο πλαίσιο των καθημερινών δικαιοπραξιών), καθιστώντας το Τμήμα, ως πρότυπο, όσον αφορά την πληρότητα της πληροφορίας αυτής, που σε σχέση με αντίστοιχες προσπάθειες άλλων Ευρωπαϊκών Κρατών, είναι το μοναδικό, στο οποίο υπάρχει ενοποιημένη νομική και χωρική πληροφορία.

Κρίνεται αναγκαία η επαναδραστηριοποίηση του έργου της μαζικής επαναχωρομέτρησης, το οποίο θα επιλύσει πολλαπλά προβλήματα, ενισχύοντας τις διαδικασίες συλλογής ορθών ψηφιακών δεδομένων. Εκτός από την επαναχωρομέτρηση, με την οποία το Τμήμα θα δημιουργήσει ένα ολοκληρωμένο σύστημα προσδιορισμού των ορίων των ακινήτων με συντεταγμένες, το ΤΚΧ προχωρεί με τη σύσταση ομάδων, που θα εκτελέσουν τις απαιτούμενες ενέργειες διαχείρισης δεδομένων, για εντοπισμό και διόρθωση ελλειπουσών πληροφοριών (περιουσιακά στοιχεία, λανθασμένες πληροφορίες, διόρθωση ψευδο-ταυτοτήτων και μη επικαιροποιημένων πληροφοριών, εκτιμητική πληροφορία κ.ά.).

- **Αναβάθμιση και επέκταση Συστήματος Πληροφοριών Γης (Σ.Π.Γ.)**

Στόχος της δράσης είναι πρώτιστα, η συνεχής συντήρηση και αξιοποίηση του υφιστάμενου Σ.Π.Γ., καθώς και η επιτακτικά αναγκαία αναβάθμισή του. Το υφιστάμενο Σ.Π.Γ. λειτουργεί με μεγάλη επιτυχία από το 1999, σε όλα τα Γραφεία του ΤΚΧ και οι διαδικασίες μηχανογράφησης (αρχικής συλλογής δεδομένων) έχουν ολοκληρωθεί. Το Τμήμα, μέσω του Σ.Π.Γ., αποτελεί πρότυπο πηγής δεδομένων για νομικά, χωρικά και εκτιμητικά δεδομένα, για άλλα σημαντικά έργα του Κράτους, όπως η Κυβερνητική Δίοδος Ασφαλείας και η Κυβερνητική Αποθήκη Δεδομένων. Το υφιστάμενο Σ.Π.Γ.

υποστηρίζεται από συμβόλαια συντήρησης εξοπλισμού, λογισμικών και βάσεων δεδομένων. Πιο συγκεκριμένα, στη δραστηριότητα αυτή περιλαμβάνονται:

- Ανάπτυξη και υλοποίηση της στρατηγικής πληροφορικής (DLS Strategy)
- Συντήρηση και υποστήριξη του υφιστάμενου Σ.Π.Γ.
- Αναβάθμιση και επέκταση του Σ.Π.Γ.

Μέρος της αναβάθμισης του Σ.Π.Γ. αποτελεί η πρόσφατη απόφαση για την αναβάθμιση του σχετικού λογισμικού συστήματος από την εταιρεία ESRI.

- **Ολοκλήρωση έργου νέας γενικής εκτίμησης και αναβάθμιση εκτιμητικού υποσυστήματος σε σύστημα εκτιμήσεων πραγματικού χρόνου.**

Το έργο της γενικής εκτίμησης σε τιμές 1.1.2013, έχει ολοκληρωθεί με επιτυχία και έχει τεθεί σε εφαρμογή από τις φορολογικές αρχές, από το 2017. Πέραν τούτου, το ΤΚΧ, διαχειρίζεται τη διαδικασία εξέτασης των αιτήσεων διόρθωσης λάθους και των ενστάσεων.

Με βάση τη σχετική ρύθμιση της νομοθεσίας, η διενέργεια νέας γενικής εκτίμησης θα γίνεται κάθε τρία χρόνια, ξεκινώντας από την 1.1.2018. Το ΤΚΧ προχωρεί στη διενέργεια της νέας γενικής εκτίμησης σε τιμές 1.1.2018 και προβαίνει σε ενέργειες για βελτίωση και αναβάθμιση της μεθόδου διεξαγωγής της.

Στόχος του Τμήματος είναι η υιοθέτηση εκσυγχρονισμένου και πιο ευέλικτου εκτιμητικού λογισμικού, μέσα στο πλαίσιο της αναβάθμισης του Σ.Π.Γ., το οποίο θα χρησιμοποιείται ως βασικό εργαλείο για τη διεξαγωγή της εκτίμησης. Η επανεκτίμηση αυτή θα γίνεται με αυτοματοποιημένες διαδικασίες, σε τακτά χρονικά διαστήματα, ώστε να επιτυγχάνεται ποιοτικότερη και ομοιόμορφη εκτίμηση, με βάση τα διεθνή εκτιμητικά πρότυπα, με σκοπό τη δικαιότερη φορολόγηση των πολιτών με χαμηλότερο κόστος.

Για τη διεξαγωγή της νέας γενικής εκτίμησης 1.1.2018, το ΤΚΧ έχει προχωρήσει σε αγορά υπηρεσιών από ιδιώτες εκτιμητές, για τον υπολογισμό των αξιών κατά τ.μ., ανά πολεοδομική ζώνη, για σχεδόν όλους τους Δήμους, Παγκύπρια. Πρόθεσή του είναι η συνεργασία αυτή να συνεχιστεί και να επεκταθεί.

Η εργασία της συλλογής εκτιμητικών χαρακτηριστικών έχει ανατεθεί στους Δήμους και στις επαρχιακές διοικήσεις, που είναι οι αρμόδιες αρχές για την έκδοση αδειών οικοδομής και πιστοποιητικών έγκρισης. Η προσπάθεια αυτή, έγινε εφικτή με την εφαρμογή της νέας διαδικτυακής πλατφόρμας “DLS PORTAL”, από τον Ιούνιο 2016. Επιπρόσθετα, μέσω της διαδικτυακής πύλης του Τ.Χ.Κ. , ο πολίτης έχει τη δυνατότητα να προβαίνει σε ηλεκτρονική αίτηση για διόρθωση λάθους ή ένσταση γενικής εκτίμησης. Υποβλήθηκε επίσης εισήγηση για τροποποίηση της νομοθεσίας, ώστε να είναι υποχρεωτική η αυτοδήλωση από τους ιδιοκτήτες ακινήτων, η οποία εκκρεμεί στον Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας για νομοτεχνικό έλεγχο. Ετοιμάζεται ακόμη σχετική εισήγηση για τροποποίηση της νομοθεσίας για την αποδοχή ενστάσεων και διορθώσεων λάθους μόνο ηλεκτρονικά,

μέσω της πιο πάνω σχετικής εφαρμογής. Σκοπός του ΤΚΧ είναι η χρήση της εκάστοτε νέας γενικής εκτίμησης, όπου η εφαρμογή της είναι δυνατή, με απώτερο στόχο την απλοποίηση των διαδικασιών, όπως η υιοθέτησή της για τον υπολογισμό των μεταβιβαστικών τελών, για την οποία υποβλήθηκε επίσης εισήγηση για σχετική τροποποίηση της νομοθεσίας.

- **Διαχείριση και ανάπτυξη της κρατικής ακίνητης ιδιοκτησίας**

Διαχρονικός στόχος του ΤΚΧ είναι διαφύλαξη της κρατικής ακίνητης ιδιοκτησίας και η προσπάθεια για πλήρη μηχανογράφηση του αρχείου της ιδιοκτησίας αυτής. Το Τμήμα είναι αρμόδιο για τη διαχείριση της ακίνητης ιδιοκτησίας, που υπάγεται στο κράτος, σύμφωνα με τις αρχές που διέπουν τη διαχείριση ακίνητης ιδιοκτησίας και την εν ισχύ νομοθεσία. Σκοπός είναι, η ακίνητη ιδιοκτησία της Δημοκρατίας να έχει την καλύτερη διαχείριση, μέσα στα πλαίσια των κυβερνητικών σκοπών και επιδιώξεων, λαμβάνοντας υπόψη την εξυπηρέτηση του δημόσιου συμφέροντος. Επίσης, διαχειρίζεται την εκκλησιαστική ιδιοκτησία, που παραχωρήθηκε στο Κράτος για την αντιμισθία του Ιερού Κλήρου της υπαίθρου, της Εκκλησίας της Κύπρου. Λόγω της πολυπλοκότητας και της ιδιομορφίας που παρουσιάζουν οι υποθέσεις που εξετάζονται και της πίεσης που ασκείται από το κοινό και από το Δημόσιο αλλά και η ανάγκη αναθεώρησης του μισθώματος των υφιστάμενων συμβάσεων μίσθωσης / αδειών χρήσης, ώστε να καταστεί συμβατό με το Δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, απαιτείται ο εκσυγχρονισμός και απλοποίηση των διαδικασιών, ώστε να καθίστανται πιο γρήγορες και αποτελεσματικές, μέσω ενός σύγχρονου και ευέλικτου Σ.Π.Γ.

- **Έργα αναδάσμου**

Στις περιοχές που συμπληρώνονται έργα αναδάσμου, βελτιώνεται η διακατοχή, δημιουργείται πρόσβαση στα τεμάχια, βελτιώνεται το σχήμα τους, εξαλείφεται η συνιδιοκτησία και μειώνεται ο πολυτεμαχισμός της γης, τα οποία έργα από το 2018 βρίσκονται στην αρμοδιότητα του ΤΚΧ.

Η εν λόγω δραστηριότητα αναφέρεται στην υλοποίηση έργων αναδάσμου, με εκλογή αιρετών μελών Επιτροπής Ενοποίησης και Αναδιανομής και Επιτροπή Εκτίμησης (άρθρα 11, 12 και 14), ετοιμασία και δημοσίευση καταλόγου και χάρτη εκτιμήσεων (άρθρο 15), ετοιμασία και δημοσίευση νέου σχεδίου αγροτικού οδικού δικτύου (άρθρο 20), ετοιμασία Προκαταρκτικής Εκτίμησης των Επιπτώσεων στο Περιβάλλον (ΠΕΕΠ) από την ετοιμασία σχεδίου αγροτικού οδικού δικτύου (άρθρο 20), εκπόνηση μελέτης σκοπιμότητας του αναδάσμου, προκήρυξη προσφορών για την κατασκευή του νέου αγροτικού οδικού δικτύου από ιδιώτες εργολάβους (άρθρο 31), συνεδριάσεις προτίμησης (κάθε ιδιοκτήτης προσκαλείται να υποβάλει στην Επιτροπή Αναδάσμου τις προτιμήσεις του για τα νέα τεμάχια που θα του παραχωρηθούν (άρθρο 21, ΠΡΩΤΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ), ετοιμασία και δημοσίευση σχεδίου ενοποίησης και αναδιανομής (άρθρο 21, 26), υπόδειξη των νέων τεμαχίων στους ιδιοκτήτες, κτήση κατοχής των νέων τεμαχίων από τους ιδιοκτήτες (άρθρο 28), εγγραφή των νέων τεμαχίων (άρθρο 27), ετοιμασία και δημοσίευση καταλόγου δαπανών (άρθρο 34).

Επίσης, στη νομοθεσία προνοείται η ετοιμασία, δημοσίευση και εφαρμογή σχεδίων εξωραϊσμού του τοπίου και προστασίας του περιβάλλοντος για κάθε περιοχή αναδάσμου (άρθρο 26).

ΣΤΟΧΟΣ 2: ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΜΕΣΑ ΑΠΟ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΕΝΟΣ ΣΥΓΧΡΟΝΟΥ, ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΙΣΤΟΥ ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΙΚΟΥ/ΥΔΡΟΓΡΑΦΙΚΟΥ/ΓΕΩΔΑΙΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Το ΤΚΧ αποτελεί την κύρια πηγή δεδομένων, που σχετίζονται με την ακίνητη ιδιοκτησία και ευρύτερα με τον χώρο. Τα δεδομένα αυτά, σε συνάρτηση με τις διαδικασίες που τα παράγουν και τα υποστηρίζουν, αποτελούν το κύριο ενεργητικό στοιχείο του Τμήματος. Η περαιτέρω χρήση και αξιοποίησή τους καθίσταται επιτακτική ανάγκη, καθώς τα δεδομένα αυτά, για να είναι παραγωγικά, θα πρέπει πρώτιστα να είναι δομημένα με ορθό τρόπο και ταυτόχρονα μέσω διαλειτουργικότητας, να είναι διαθέσιμα πρώτιστα οριζόντια, στα τμήμα, υπηρεσίες και φορείς που τα χρειάζονται, στις επιχειρήσεις, στους ερευνητές και στους πολίτες γενικότερα.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ:

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1: Παραγωγή, συντήρηση και διαχείριση δεδομένων και προϊόντων, για βέλτιστη διαχείριση χωρικών πληροφοριών

Το ΤΚΧ προσφέρει συνεχόμενη αναβάθμιση σύγχρονων χαρτογραφικών, γεωδαιτικών, φωτογραμμετρικών και υδρογραφικών λογισμικών και μηχανογραφικού εξοπλισμού, ως επίσης και αναβάθμιση και εκσυγχρονισμό των διαδικασιών ψηφιοποίησης. Η παρακολούθηση της σύγχρονης τεχνολογίας και υιοθέτηση νέων μεθόδων στους τομείς χαρτογραφίας, γεωδαισίας, φωτογραμμετρίας και υδρογραφίας, αναπαραγωγής σχεδίων και χαρτών, αποτελεί κύριο μέλημα του Τμήματος. Παράλληλα, το ΤΚΧ δημιούργησε χαρτογραφικές βάσεις, γεωδαιτικές, φωτογραμμετρικές και υδρογραφικές βάσεις δεδομένων, σε διάφορες κλίμακες και γίνεται συνεχής ενημέρωσή τους. Το ΤΚΧ εκπροσωπεί επίσημα την Κυπριακή Δημοκρατία σε πανευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς, όπως επίσης συμμετέχει σε πανευρωπαϊκές ψηφιακές χαρτογραφικές και υδρογραφικές βάσεις δεδομένων, με στόχο την προώθηση και επιβολή των επίσημων στοιχείων που περιλαμβάνονται στο χερσαίο, αλλά και στο θαλάσσιο χώρο της Κυπριακής Δημοκρατίας.

- **Αεροφωτογράφιση ελεύθερων περιοχών της Κυπριακής Δημοκρατίας**

Με βάση τα προηγούμενα έργα αεροφωτογράφισης, που έχει ολοκληρώσει το ΤΚΧ, διαφάνηκε ότι προκύπτουν πάρα πολλές δυνατότητες αξιοποίησης των παραδοτέων της αεροφωτογράφισης. Έχει γίνει επίσης αντιληπτό, ότι και η τεχνολογία των DRONES μπορεί να προσφέρει σημαντικά στις υφιστάμενες διαδικασίες. Πραγματοποιήθηκαν ήδη πτήσεις για αεροφωτογραφίσεις με το DRONE του ΤΚΧ, σε συγκεκριμένες περιοχές, για κάλυψη επειγουσών αναγκών, με διακλαδική συνεργασία. Η τεχνολογία αυτή, θα συνεχίσει να χρησιμοποιείται σε ακατοίκητες περιοχές και σε στενή συνεργασία και συνεννόηση με το Τμήμα Πολιτικής Αεροπορίας. Προγραμματίζεται η διεξαγωγή

νέας ολοκληρωμένης αεροφωτογράφισης των ελεύθερων περιοχών και κάλυψης με LiDAR των κύριων αστικών περιοχών.

- **Εφαρμογή της οδηγίας INSPIRE**

Η οδηγία INSPIRE περιλαμβάνει γεωγραφικές και περιβαλλοντικές πληροφορίες, σε 34 συνολικά θεματικές ενότητες, ομαδοποιημένες σε τρία παραρτήματα. Η εν λόγω Οδηγία σχεδιάστηκε για να βελτιστοποιήσει τις δυνατότητες αξιοποίησης των γεωχωρικών δεδομένων, μέσω της τεκμηρίωσής τους, της λειτουργίας υπηρεσιών που αποσκοπούν στη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτά, στην αύξηση της διαλειτουργικότητάς τους και στην αντιμετώπιση των δυσκολιών στις οποίες προσκρούει η χρήση τους. Επίσης, η εν λόγω Οδηγία δίνει ώθηση στην ανάπτυξη των εθνικών υποδομών γεωχωρικών πληροφοριών των κρατών-μελών, αφού τα θεμέλια της εν λόγω ευρωπαϊκής υποδομής είναι οι εθνικές υποδομές των κρατών-μελών. Η υλοποίησή της προϋποθέτει την ενσωμάτωσή της στο εθνικό δίκαιο των κρατών μελών.

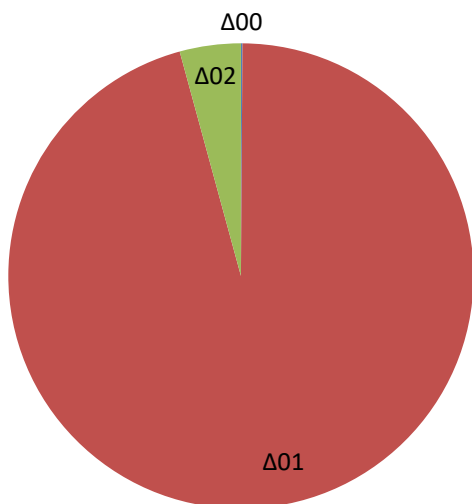
Η «εθνική υποδομή γεωχωρικών πληροφοριών» είναι ένα ενιαίο εθνικό πλαίσιο, που περιλαμβάνει γεωγραφικά, περιβαλλοντικά και άλλα δεδομένα, δικτυακή επικοινωνία μέσω συστημάτων ηλεκτρονικών υπολογιστών, πρότυπα διαλειτουργικότητας, συμφωνίες συνεργαζόμενων φορέων, μηχανισμούς πρόσβασης και πολιτική διάθεσης. Με την υλοποίηση της εν λόγω υποδομής, ο χρήστης θα μπορεί, μέσω ενός κόμβου στο διαδίκτυο, να αναζητεί εύκολα πληροφορίες με γεωαναφορά, από ένα ευρύ φάσμα πηγών, με γνωστές προδιαγραφές και ακρίβεια και χρονική αναφορά και με σαφείς όρους πρόσβασης και διάθεσης. Θα μπορεί επίσης να την βλέπει στην οθόνη και να την παραλαμβάνει μέσω του δικού του υπολογιστή, προκειμένου να πάρει πληροφορίες, να κάνει τους συνδυασμούς των πληροφοριών που θέλει, να προβαίνει σε χωρικές ή χρονικές αναλύσεις κλπ.

Η εφαρμογή της Οδηγίας στην Κύπρο εξελίχθηκε σε διάφορες φάσεις υλοποίησης. Ήδη έχει υλοποιηθεί το μεγαλύτερο μέρος που αφορά στην ανάπτυξη της νέας ολοκληρωμένης υποδομής γεωχωρικών και άλλων δεδομένων και έχουν ενταχθεί στη γεωπύλη του TKX (DLS Portal). Η δημοσιοποίηση της νέας γεωπύλης (<http://portal.dls.moi.gov.cy>) έγινε μέσα στο πρώτο εξάμηνο του 2016. Οι εργασίες υλοποίησης συνεχίζονται και αναμένεται να ολοκληρωθούν μέχρι το τέλος του 2021.

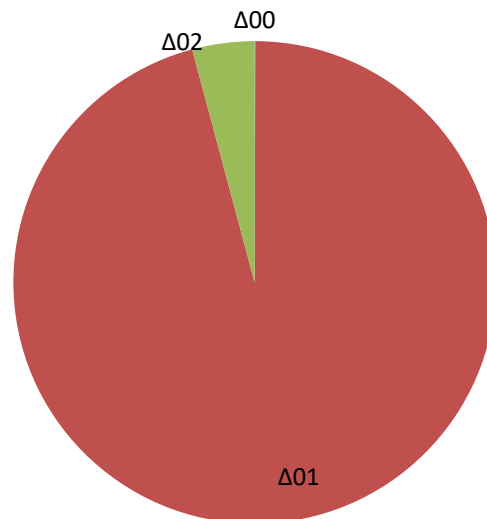
Στόχος (Σ) / Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) / Απόδοσης (Α)	Αποτελέσμα τα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
<p>Σ1: Ενίσχυση της ανάπτυξης μέσα από τη λειτουργία ενός σύγχρονου ολοκληρωμένου κι αξιόπιστου συστήματος πληροφοριών γης για αποτελεσματική, ορθολογιστική και βέλτιστη διαχείριση της ακίνητης ιδιοκτησίας</p>	<p>ΔΕ01: Ποσοστό μέτρησης ικανοποίησης του πολίτη (ISO)</p>		<p>Διεξαγωγή έρευνας ικανοποίησης πολιτών μέσω ερωτηματολογίων</p>
<p>Δ1.1: (FIMAS Δ01): Αποδοχή και διεκπεραίωση υποθέσεων/δικαιοπραξιών</p>	<p>ΔΑ1.1: (FIMAS ΔΑ01): Συνολικός αριθμός ολοκληρωμένων υποθέσεων/δικαιοπραξιών σε σχέση με το άθροισμα της συσσωρευμένης και νεοεισερχόμενης εργασίας</p>		<p>Ο αριθμός ολοκληρωμένων υποθέσεων/δικαιοπραξιών δείχνει τον όγκο εργασίας ο οποίος διεκπεραιώθηκε σε συγκεκριμένη περίοδο. Τα δεδομένα θα παρέχονται/ετοιμάζονται μέσω σχετικών εκθέσεων του ΣΠΓ</p>
<p>Σ2: Ενίσχυση της ανάπτυξης μέσα από τη λειτουργία ενός σύγχρονου, ολοκληρωμένου και αξιόπιστου χαρτογραφικού/υδρογραφικού/γεωδαιτικού συστήματος</p>	<p>ΔΕ02: Βαθμός ικανοποίησης αιτητή</p>		<p>Βαθμός ικανοποίησης αιτητών μέσω: Α. αξιολόγηση παραπόνων από το Portal Β. έρευνας ικανοποίησης</p>
<p>Δ2.1: (FIMAS Δ02): Παραγωγή, συντήρηση και διαχείριση δεδομένων και προϊόντων, για βέλτιστη διαχείριση χωρικών πληροφοριών</p>	<p>ΔΑ2.1: (FIMAS ΔΑ02): Αριθμός αιτημάτων που ολοκληρώνονται</p>		<p>Τα δεδομένα θα παρέχονται/ετοιμάζονται από τους κλάδους Χαρτογραφίας/Γεωδαισίας/Υδρογραφίας</p>

ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 –ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΩΡΟΜΕΤΡΙΑΣ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
(Σύνολο προσωπικού 955)



ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

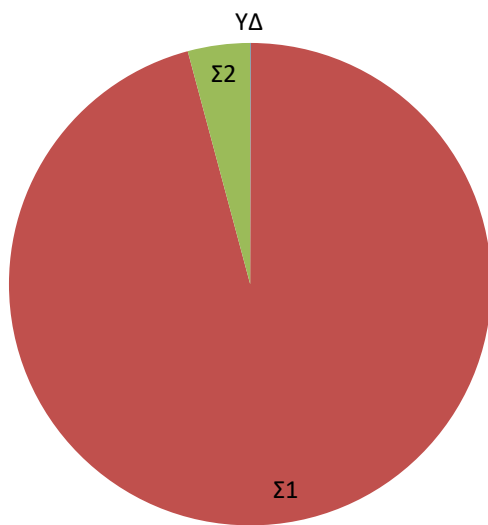


Δ00 – Σ1: Υπερκεφαλικές δαπάνες

Δ01 – Σ1: Αποδοχή και διεκπεραίωση υποθέσεων/δικαιοπραξιών

Δ02 – Σ2: Παραγωγή, συντήρηση και διαχείριση δεδομένων και προϊόντων, για βέλτιστη διαχείριση χωρικών πληροφοριών

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ

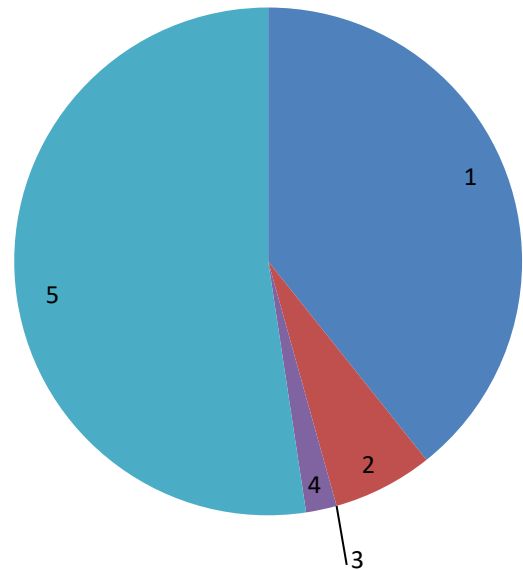


ΥΔ: Υπερκεφαλικές δαπάνες (Overheads)

Σ1: Ενίσχυση της ανάπτυξης μέσα από τη λειτουργία ενός σύγχρονου, ολοκληρωμένου κι αξιόπιστου συστήματος πληροφοριών γης για αποτελεσματική, ορθολογιστική και βέλτιστη διαχείριση της ακίνητης ιδιοκτησίας

Σ2: Ενίσχυση της ανάπτυξης μέσα από τη λειτουργία ενός σύγχρονου, ολοκληρωμένου και αξιόπιστου χαρτογραφικού/ υδρογραφικού / γεωδαιτικού συστήματος

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ



- 1 Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων
- 2 Αγορές αγαθών και υπηρεσιών
- 3 Κοινωνικές δαπάνες
- 4 Χορηγίες και μεταβιβάσεις
- 5 Κεφαλαιουχικές δαπάνες

ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΩΡΟΜΕΤΡΙΑΣ – ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ

Συμφιλίωση παραδοσιακού προϋπολογισμού και προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021 €	2022 €	2023 €
Δαπάνες προσωπικού	36.633.650	41.405.278	42.662.993
Λειτουργικές δαπάνες	8.591.393	8.394.867	8.615.739
Μεταβιβάσεις	10	10	10
Άλλα Συγχρηματοδοτούμενα έργα και σχέδια	-	-	-
Άλλα έσοδα/έξοδα [ΜΟΝΟ ΔΑΠΑΝΕΣ]	1.000	1.000	1.000
Πάγια	45.432.340	45.334.590	45.214.590
Έργα υπό κατασκευή	5.923.500	6.673.000	6.013.600
Έκδοση δανείων	-	-	-
Σύνολο παραδοσιακού προϋπολογισμού	96.581.893	101.808.745	102.507.932
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	3.179.224	3.211.990	3.280.195
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό σε άλλα τμήματα	- 1.023.278	- 1.180.484	- 1.236.975
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες από άλλα τμήματα	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων	98.737.839	103.840.251	104.551.152

ΤΜΗΜΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΚΑΙ ΧΩΡΟΜΕΤΡΙΑΣ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ

Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	98.737.839	103.840.251	104.551.152
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	38.789.596	43.436.783	44.706.214
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	8.219.933	8.174.907	8.395.779
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	6.292.923	6.247.897	6.468.769
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	1.927.010	1.927.010	1.927.010
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	51.728.310	52.228.560	51.449.160
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
<u>Στα πιο πάνω ποσά δεν περιλαμβάνονται:</u>			
Δαπάνες προσωπικού που παρέχεται σε άλλα τμήματα	1.023.278	1.180.484	1.236.975
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Μη κατανομηθείσες δαπάνες	-	1.750.000	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων άλλων τμημάτων	-	-	-

Υπερκεφαλικές δαπάνες			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	47.748	16.517	-
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	43.918	15.398	-
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	3.441	1.049	-
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	3.441	1.049	-
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	-	-	-
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	390	71	-
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ1: Ενίσχυση της ανάπτυξης μέσα από τη λειτουργία ενός σύγχρονου, ολοκληρωμένου κι αξιόπιστου συστήματος πληροφοριών γης για αποτελεσματική, ορθολογιστική και βέλτιστη διαχείριση της ακίνητης ιδιοκτησίας			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	94.572.141	99.759.195	100.253.016
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων	37.084.464	41.566.629	42.781.850
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	3.004.586	3.036.113	3.100.168
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	7.066.419	7.507.054	7.305.159
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	5.139.409	5.580.044	5.378.149
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	1.927.010	1.927.010	1.927.010
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	50.421.257	50.685.513	50.166.008
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ2: Ενίσχυση της ανάπτυξης μέσα από τη λειτουργία ενός σύγχρονου, ολοκληρωμένου και αξιόπιστου χαρτογραφικού/ υδρογραφικού / γεωδαιτικού συστήματος			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	4.117.950	4.064.538	4.298.136
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων	1.661.214	1.854.757	1.924.364
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	174.637	175.876	180.028
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	1.150.073	666.804	1.090.620
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	1.150.073	666.804	1.090.620
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	-	-	-
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	1.306.662	1.542.977	1.283.152
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ (ΓΤΠ)**ΣΤΟΧΟΣ 1: ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ, ΜΕΣΩ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΑΖΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ****ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

Η επικοινωνία ανάμεσα στην Κυβέρνηση και τους πολίτες είναι αναγκαία προϋπόθεση και βασικό συστατικό κάθε δημοκρατικής διακυβέρνησης. Διασφαλίζει τη διαφάνεια και συμβάλλει σημαντικά στην ενθάρρυνση του διαλόγου και της ενεργούς συμμετοχής των πολιτών στη δημοκρατική διαδικασία, στην επιτυχή υλοποίηση του κυβερνητικού έργου και στην ανάδειξη της χώρας στο εξωτερικό. Σε αυτό το πλαίσιο, ιδιαιτέρως σημαντική είναι και η οικοδόμηση και διατήρηση αμοιβαία επωφελών σχέσεων ανάμεσα στους φορείς λήψης αποφάσεων και τους εκπροσώπους των μέσων μαζικής ενημέρωσης (ΜΜΕ).

Το ΓΤΠ, ως κρατικός φορέας επικοινωνίας, αξιοποιεί όλα τα διαθέσιμα μέσα και εργαλεία, προκειμένου να διευκολύνει την πρόσβαση του κοινού σε πληροφορίες σχετικά με τις πολιτικές, τις δραστηριότητες και τις υπηρεσίες της Κυβέρνησης. Για τον σκοπό αυτό, επιλέγει τις καταλληλότερες μορφές επικοινωνίας (π.χ. γραπτή ή προφορική, αλλά και μη-λεκτική), για την αποτελεσματική μετάδοση των αναγκαιών μηνυμάτων στο σύγχρονο επικοινωνιακό περιβάλλον, και επενδύει σημαντικά στην ψηφιακή τεχνολογία, καθώς αναγνωρίζει τη δυναμική του διαδικτύου στην έγκαιρη και έγκυρη δημόσια ενημέρωση.

Επιπλέον, το ΓΤΠ παρέχει στην Κυβέρνηση τα αναγκαία εργαλεία για να διασφαλίσει τον ρόλο της ως πηγής πληροφόρησης, για ζητήματα σχετικά με το έργο και τη λειτουργία της, καθώς και την αναγκαία ανατροφοδότηση μέσω της παρακολούθησης και ανάλυσης του περιεχομένου των μέσων ενημέρωσης. Παράλληλα, βρίσκεται σε μια διαρκή προσπάθεια εκσυγχρονισμού και αναβάθμισης των υπηρεσιών που προσφέρει προς τους εκπροσώπους των μέσων ενημέρωσης και συμβάλλει στη χάραξη στρατηγικής για θέματα ΜΜΕ.

Εξάλλου, το ΓΤΠ εργάζεται για τη διαφύλαξη, τον εμπλουτισμό, την αξιοποίηση και τη διάθεση στο κοινό των πολύτιμων αρχείων που διαθέτει – ανακοινωθέντων, εφημερίδων, φωτογραφιών και οπτικοακουστικών παραγωγών.

Τέλος, το ΓΤΠ εργάζεται για την αποτελεσματική εφαρμογή του Νόμου περί Εγγραφής και Ρύθμισης Υπηρεσιών Ορκωτού Μεταφραστή.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ :**ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1: Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών επικοινωνίας, πρόσβασης στην πληροφόρηση και συντονισμού των μέσων ενημέρωσης, στην Κύπρο και στο εξωτερικό, σχετικά με τις πολιτικές της Κυβέρνησης και τις δραστηριότητες του Κράτους**

- Διαχείριση Ιστότοπων ΓΤΠ και Θεμάτων Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
- Διαχείριση ΜΚΔ (λογαριασμοί ΓΤΠ στο Facebook, το Twitter, το Google+ και το YouTube).
- Συγγραφή, επιμέλεια και ανάρτηση στον Ιστότοπο του ΓΤΠ επίσημων ανακοινωθέντων, άλλων δελτίων τύπου και ειδικών ενημερωτικών δελτίων σχετικά με το έργο της Κυβέρνησης, της Βουλής των Αντιπροσώπων, ανεξάρτητων θεσμών και υπηρεσιών, ημικρατικών και άλλων δημόσιων οργανισμών.
- Μετάφραση στην Αγγλική μεγάλου αριθμού επίσημων ανακοινωθέντων.
- Κάλυψη δραστηριοτήτων του Προέδρου της Δημοκρατίας, του Κυβερνητικού Εκπροσώπου και των Υπουργών στην Κύπρο και στο εξωτερικό.
- Φωτογραφική κάλυψη κυβερνητικών δραστηριοτήτων (του Προέδρου της Δημοκρατίας στην Κύπρο και στο εξωτερικό, των Υπουργών και του Προέδρου της Βουλής των Αντιπροσώπων) και άλλων σημαντικών γεγονότων και ανάρτηση των φωτογραφιών στον ιστότοπο του ΓΤΠ.
- Κινηματογράφηση/απευθείας μετάδοση στον ιστότοπο του ΓΤΠ σημαντικών γεγονότων και εκδηλώσεων.
- Προώθηση στα μέσα ενημέρωσης δηλώσεων ξένων κυβερνήσεων, διεθνών οργανισμών και ξένων πολιτικών προσωπικοτήτων που αφορούν στην Κύπρο.
- Κάλυψη και προβολή δηλώσεων Κύπριων αξιωματούχων που επισκέπτονται τις Βρυξέλλες.
- Σχεδιασμός/συντονισμός/υλοποίηση εκστρατειών επικοινωνίας για προώθηση πολιτικών/προτεραιοτήτων της Κυβέρνησης.
- Παραγωγή έντυπων και ηλεκτρονικών εκδόσεων σε διάφορες γλώσσες.
- Διανομή έντυπων εκδόσεων στην Κύπρο και στο εξωτερικό.
- Υλοποίηση ετήσιου εκδοτικού προγράμματος Υπουργείων και Ανεξάρτητων Υπηρεσιών.
- Παραγωγή οπτικοακουστικών έργων (π.χ. ντοκιμαντέρ, ενημερωτικά σποτ).
- Διαχείριση οπτικοακουστικών έργων: διανομή στην Κύπρο και στο εξωτερικό / εξασφάλιση ραδιοτηλεοπτικής μετάδοσης/προβολή στα ΜΚΔ σε συνεργασία με το Κυπριακό Πρακτορείο Ειδήσεων, το Ραδιοφωνικό Ίδρυμα Κύπρου, καθώς και με τοπικούς τηλεοπτικούς και ραδιοφωνικούς σταθμούς.
- Παραγωγή και διακίνηση (στην Κύπρο και στο εξωτερικό) φωτογραφικών εκθέσεων.
- Συντονισμός/οργάνωση εκδηλώσεων (π.χ. συνέδρια, δημόσιες συζητήσεις, εργαστήρια, σεμινάρια, εκδηλώσεις για θέματα ΕΕ, εκθέσεις φωτογραφίας, διαγωνισμοί κ.ά.) σε συνεργασία και με Υπουργεία, Ανεξάρτητες Υπηρεσίες και άλλους κυβερνητικούς και ιδιωτικούς οργανισμούς.
- Συνεργασία με πολιτιστικά και ακαδημαϊκά ιδρύματα και άλλους δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς για την υλοποίηση πολιτιστικών, εκπαιδευτικών και άλλων δράσεων κοινού ενδιαφέροντος.

- Προεδρία Συμβουλίου Κατάταξης Ταινιών.
- Συνεργασία με διαφημιστικές εταιρείες.
- Διαχείριση σχέσεων με εκπροσώπους εγχώριων και διεθνών μέσων ενημέρωσης.
- Οργάνωση και μερική κάλυψη εξόδων δημοσιογραφικών αποστολών που συνοδεύουν τον Πρόεδρο της Δημοκρατίας σε επισκέψεις του στο εξωτερικό.
- Οργάνωση επισκέψεων και φιλοξενία στην Κύπρο εκπροσώπων τ/κ και διεθνών μέσων ενημέρωσης.
- Φιλοξενία και παροχή διευκολύνσεων σε εκπροσώπους μέσων ενημέρωσης.
- Οργάνωση επισκέψεων και φιλοξενία ξένων προσωπικοτήτων και οργανωμένων ομάδων από το εξωτερικό (Δεξαμενές σκέψης, πανεπιστήμια, Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις).
- Διαχείριση προγράμματος χορήγησης υποτροφιών σε ερευνητές (φοιτητές και ακαδημαϊκούς) που ασχολούνται με ζητήματα που αφορούν στην Κύπρο.
- Έκδοση διαπιστεύσεων σε εκπροσώπους των μέσων ενημέρωσης για σημαντικές εκδηλώσεις, διεθνείς συναντήσεις, διμερείς/τριμερείς συμφωνίες και επισκέψεις ξένων αξιωματούχων στην Κύπρο.
- Εφαρμογή του περί Τύπου Νόμου.
- Παρακολούθηση τουρκικών και τ/κ μέσων ενημέρωσης και παραγωγή σχετικών ενημερωτικών δελτίων/εκθέσεων.
- Παρακολούθηση διεθνών μέσων ενημέρωσης και παραγωγή σχετικών ενημερωτικών δελτίων/εκθέσεων.
- Παρακολούθηση εγχώριων μέσων ενημέρωσης και παραγωγή σχετικών ενημερωτικών δελτίων/εκθέσεων.
- Παρακολούθηση και ανάλυση του περιεχομένου μέσων κοινωνικής δικτύωσης, μέσω του διαδικτυακού εργαλείου Oracle και παραγωγή σχετικών ενημερωτικών δελτίων / εκθέσεων.
- Εγγραφή και αρχειοθέτηση ειδησεογραφικών προγραμμάτων τοπικών τηλεοπτικών σταθμών.
- Τήρηση αρχείου τύπου με ελληνόφωνες, αγγλόφωνες και τουρκόφωνες εφημερίδες που εκδίδονται στην Κύπρο από το 1878 (ψηφιοποιημένο, μικροφίλμ, τόμοι).
- Ψηφιοποίηση αρχείου τύπου - Υλοποίηση ευρωπαϊκού προγράμματος διασυνοριακής συνεργασίας Interreg.
- Συντήρηση παλαιών τόμων εφημερίδων στη βάση μελέτης στο πλαίσιο του προγράμματος Interreg.
- Τήρηση φωτογραφικού αρχείου που ξεκινά από την περίοδο 1950 και εμπλουτίζεται διαρκώς με φωτογραφίες από κυβερνητικές δραστηριότητες, φωτογραφίες από τον τόπο και τους ανθρώπους του, ενώ περιλαμβάνει, επίσης, φωτογραφικές συλλογές από ιδιωτικά αρχεία φωτογράφων που έχουν αγοραστεί από το ΓΤΠ.
- Ψηφιοποίηση φωτογραφικού αρχείου.
- Διαχείριση χώρων έρευνας και εξοπλισμού - Ερευνητικά κέντρα.
- Εξυπηρέτηση χρηστών αρχείων.

- Τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου ανακοινωθέντων (προσβάσιμο στο κοινό μέσω του ιστότοπου www.piopressreleases.com.cy)
- Τήρηση αρχείου εκδόσεων ΓΤΠ.
- Τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου δημοσιευμάτων τ/κ και διεθνών μέσων ενημέρωσης.
- Λειτουργία Συμβουλίου Εγγραφής Ορκωτών Μεταφραστών – εποπτεία εφαρμογής του Νόμου περί Εγγραφής και Ρύθμισης Υπηρεσιών Ορκωτού Μεταφραστή.
- Διενέργεια εξετάσεων για Ορκωτούς Μεταφραστές – παραλαβή και αξιολόγηση αιτήσεων, έκδοση αποτελεσμάτων και πιστοποιητικών εγγραφής.
- Τήρηση Μητρώου Ορκωτών Μεταφραστών.
- Διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων ποιότητας μεταφράσεων.
- Καταρτισμός χρεώσεων για υπηρεσίες ορκωτού μεταφραστή.
- Διαχείριση ιστοσελίδας για υπηρεσίες ορκωτού μεταφραστή – ανάρτηση ανακοινώσεων.
- Παροχή πληροφόρησης και εξυπηρέτηση κοινού για ζητήματα που αφορούν στις υπηρεσίες ορκωτού μεταφραστή.

ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ – ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

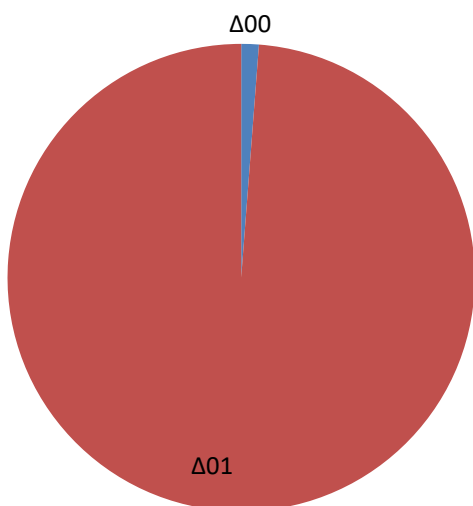
Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
<p>Σ1:</p> <p>Επικοινωνιακή διαχείριση της στρατηγικής και των δράσεων του Κράτους, μέσω υπηρεσιών μαζικής ενημέρωσης</p>	<p>ΔΕ01:</p> <p>Επισκεψιμότητα ιστότοπων ΓΤΠ</p>		<p>Δεδομένου ότι το διαδίκτυο αναδεικνύεται ως ολοένα και πιο ισχυρό και αποτελεσματικό εργαλείο επικοινωνίας, η καταγραφή και ανάλυση της χρήσης των ιστότοπων του ΓΤΠ μπορεί να επιβεβαιώσει σε μεγάλο βαθμό την ορατότητα των παρεχόμενων πληροφοριών.</p> <p>Ο δείκτης αφορά στους ακόλουθους ιστότοπους:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Επίσημος ιστότοπος ΓΤΠ 2. Ιστοσελίδα εκδόσεων 3. Aspects of Cyprus 4. ΡΙΟ Press Releases (αρχείο ανακοινωθέντων) 5. Ιστότοπος Προεδρίας <p>Παρέχονται στοιχεία για τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> • New visitors (αριθμός νέων επισκεπτών) • Returning rate (αριθμός επισκεπτών που επιστρέφουν) • Average time on site (μέσος χρόνος παραμονής επισκεπτών στον ιστότοπο) • Opened e-mail alerts (ποσοστό ατόμων που ανοίγουν τις ειδοποιήσεις που αποστέλλονται μέσω email κατά την ανάρτηση περιεχομένου) – ΜΟΝΟ για επίσημο ιστότοπο • Αριθμός νέων συνδρομητών και συνδρομητών που επιλέγουν να διαγραφούν (subscribe / unsubscribe) –

Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
			<p>ΜΟΝΟ για επίσημο ιστότοπο</p> <ul style="list-style-type: none"> • Απήχηση αναρτήσεων σε facebook/twitter • Γνώμη επισκεπτών για τον ιστότοπο <p>Τα δεδομένα συλλέγονται με εργαλεία όπως Google analytics, oracle και trust pilot (λογισμικό αξιολόγησης).</p>
	<p><u>ΔΕ02:</u></p> <p>Βαθμός ικανοποίησης των αποδεκτών των υπηρεσιών παρακολούθησης των μέσων ενημέρωσης που παρέχει το ΓΤΠ</p>		<p>Στους αποδέκτες περιλαμβάνονται κυβερνητικοί αξιωματούχοι, διπλωμάτες, ακαδημαϊκοί, δημοσιογράφοι και το ευρύ κοινό.</p> <p>Τα δεδομένα συλλέγονται μέσω ερωτηματολογίου που αποστέλλεται στους αποδέκτες των υπηρεσιών παρακολούθησης των μέσων ενημέρωσης.</p>
<p><u>Δ1.1:</u> <u>(FIMAS Δ01):</u></p> <p>Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών επικοινωνίας, πρόσβασης στην πληροφόρηση και συντονισμού των μέσων ενημέρωσης, στην Κύπρο και στο εξωτερικό, σχετικά με τις πολιτικές της Κυβέρνησης και τις</p>	<p><u>ΔΑ1.1:</u> <u>(FIMAS ΔΑ01):</u></p> <p>Αριθμός παραγωγών ΓΤΠ</p>		<p>Στην καταμέτρηση περιλαμβάνονται τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Δημοσιεύσεις στον επίσημο ιστότοπο και στους λογαριασμούς του ΓΤΠ σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης (επίσημα ανακοινωθέντα, δελτία τύπου, ημερολόγιο δραστηριοτήτων, φωτογραφίες, ειδικά ενημερωτικά δελτία, άλλο πληροφοριακό υλικό, αναρτήσεις σε ΜΚΔ) • Έντυπες και ηλεκτρονικές εκδόσεις

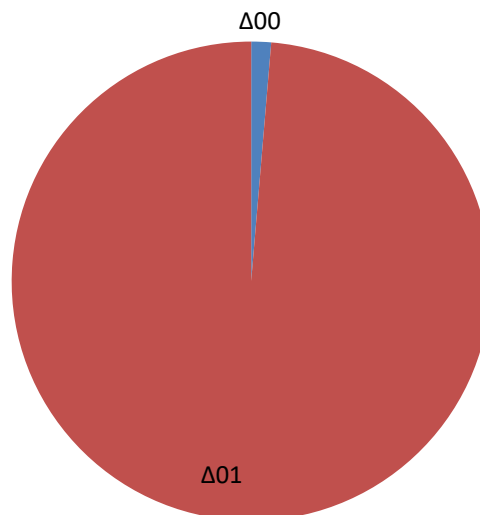
Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
δραστηριότητες του Κράτους			<ul style="list-style-type: none"> • Έντυπες και ηλεκτρονικές διαφημίσεις (αφίσες, banners) • Εκθέσεις φωτογραφίας • Οπτικοακουστικές παραγωγές (ραδιοφωνικά και τηλεοπτικά σποτ, ταινίες μικρού μήκους, ντοκιμαντέρ, ραδιοφωνικές εκπομπές, παραγωγές που αποστέλλονται σε πλατφόρμες τηλεοπτικής αναμετάδοσης στο εξωτερικό) • Εκθέσεις/αναλύσεις/επισκοπήσεις Τύπου • Εκδηλώσεις (συνεντεύξεις Τύπου, συνέδρια, δημόσιες συζητήσεις, εργαστήρια, σεμινάρια, εκδηλώσεις για θέματα ΕΕ, εκθέσεις φωτογραφίας, διαγωνισμοί, τελετές υπογραφής μνημονίων συνεργασίας κ.ά.) • Διοργάνωση επισκέψεων εκπροσώπων των μέσων ενημέρωσης και άλλων προσωπικοτήτων • Θεματικές ιστοσελίδες για εκστρατείες <p>Τα δεδομένα συλλέγονται με την τήρηση σχετικού αρχείου από το ΓΤΠ με την τήρηση σχετικού αρχείου ή/και διαδικτυακά εργαλεία (Twitter analytics, Facebook insight κ.ά.).</p>

ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 – ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
(Σύνολο προσωπικού 83)



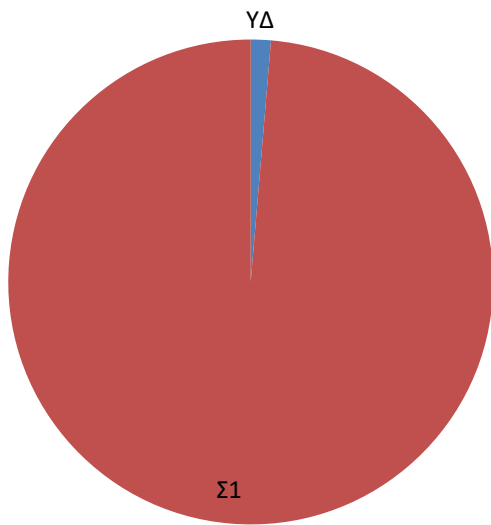
ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ



Δ00 – Σ1: Υπερκεφαλικές δαπάνες

Δ01 – Σ1: Παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών επικοινωνίας, πρόσβασης στην πληροφόρηση και συντονισμού των μέσων ενημέρωσης, στην Κύπρο και στο εξωτερικό, σχετικά με τις πολιτικές της Κυβέρνησης και τις δραστηριότητες του κράτους

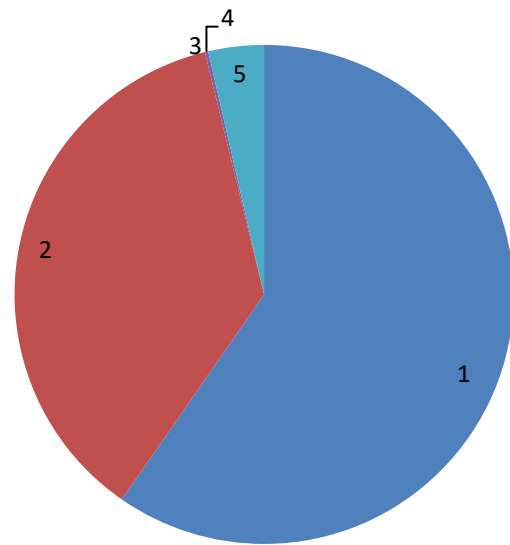
ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ



ΥΔ: Υπερκεφαλικές δαπάνες (Overheads)

Σ1: Επικοινωνιακή διαχείριση της στρατηγικής και των δράσεων του Κράτους, μέσω υπηρεσιών μαζικής ενημέρωσης

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ



- 1 Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων
- 2 Αγορές αγαθών και υπηρεσιών
- 3 Κοινωνικές δαπάνες
- 4 Χορηγίες και μεταβιβάσεις
- 5 Κεφαλαιουχικές δαπάνες

ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ – ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ

Συμφιλίωση παραδοσιακού προϋπολογισμού και προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021 €	2022 €	2023 €
Δαπάνες προσωπικού	4.081.216	4.688.282	4.776.683
Λειτουργικές δαπάνες	2.738.412	2.321.887	2.321.887
Μεταβιβάσεις	15.020	15.020	15.020
Άλλα συγχρηματοδοτούμενα έργα και σχέδια	20	20	20
Άλλα έσοδα/έξοδα [ΜΟΝΟ ΔΑΠΑΝΕΣ]	-	-	-
Πάγια	28.060	25.560	25.560
Έργα υπό κατασκευή	-	-	-
Έκδοση δανείων	-	-	-
Σύνολο παραδοσιακού προϋπολογισμού	6.862.728	7.050.769	7.139.170
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	689.231	623.601	638.198
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό σε άλλα τμήματα	- 657.643	- 779.984	- 807.691
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες από άλλα τμήματα	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων	6.894.316	6.894.386	6.969.677

ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ

Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	6.894.316	6.894.386	6.969.677
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	4.112.804	4.531.898	4.607.189
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	689.231	623.601	638.198
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	2.533.452	2.286.927	2.286.927
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	2.518.412	2.271.887	2.271.887
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	15.040	15.040	15.040
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	248.060	75.560	75.560
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
<u>Στα πιο πάνω ποσά δεν περιλαμβάνονται:</u>			
Δαπάνες προσωπικού που παρέχεται σε άλλα τμήματα	657.643	779.984	807.691
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Μη κατανεμηθείσες δαπάνες	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων άλλων τμημάτων	-	-	-

Υπερκεφαλικές δαπάνες			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	91.953	99.023	101.773
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	61.297	72.822	75.417
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	27.707	25.304	25.450
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	27.553	25.150	25.296
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	154	154	154
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	2.949	897	905
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ1: Επικοινωνιακή διαχείριση της στρατηγικής και των δράσεων του Κράτους, μέσω υπηρεσιών μαζικής ενημέρωσης			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	6.802.363	6.795.363	6.867.904
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	4.051.507	4.459.077	4.531.772
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	689.231	623.601	638.198
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	2.505.745	2.261.623	2.261.477
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	2.490.859	2.246.737	2.246.591
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	14.886	14.886	14.886
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	245.111	74.663	74.655
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΚΤΟΠΙΣΘΕΝΤΩΝ**ΣΤΟΧΟΣ 1: ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΤΟΠΙΣΘΕΝΤΕΣ ΚΑΙ ΠΑΘΟΝΤΕΣ, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΥΓΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, ΠΑΡΕΧΟΝΤΑΣ ΒΟΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΣΤΗΡΙΞΗ****ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

Η Υπηρεσία Μέριμνας και Αποκατάστασης Εκτοπισθέντων (ΥΜΑΠΕ) ιδρύθηκε μετά την τουρκική εισβολή, στις 18 Αυγούστου, 1974 με Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου, για την αντιμετώπιση του προσφυγικού προβλήματος που είχε δημιουργηθεί και την παροχή βοήθειας και στήριξης στους εκτοπισθέντες και παθόντες.

Στρατηγικός στόχος της ΥΜΑΠΕ από τη δημιουργία της, είναι η υλοποίηση της προσφυγικής πολιτικής του κράτους όσον αφορά τη στέγαση των εκτοπισθέντων και παθόντων, διασφαλίζοντας έτσι τη στέγαση του κάθε δικαιούχου εκτοπισθέντα/ παθόντα.

Η επίτευξη του στρατηγικού στόχου υλοποιείται μέσα από τους τρεις πιο κάτω τομείς:

A. Εφαρμογή Στεγαστικών Σχεδίων

Σήμερα εφαρμόζονται τρία Στεγαστικά Σχέδια:

- Σχέδιο παροχής οικονομικής βοήθειας για αγορά διαμερίσματος/ κατοικίας,
- Σχέδιο παροχής οικονομικής βοήθειας για αυτοστέγαση σε ιδιόκτητο οικοπέδο, και
- Σχέδιο παροχής οικονομικής βοήθειας για επιδιόρθωση ιδιόκτητης κατοικίας

Η Επιτροπή Στεγαστικής Βοήθειας (ΕΣΒ), η οποία αποτελεί το αρμόδιο όργανο εξέτασης των αιτήσεων παροχής στεγαστικής βοήθειας, εξετάζει όλες τις αιτήσεις στη βάση κριτηρίων τα οποία καθορίζουν τους όρους και προϋποθέσεις των στεγαστικών σχεδίων και τα οποία εγκρίνονται από το Υπουργικό Συμβούλιο. Μεταξύ άλλων, με τα κριτήρια αυτά καθορίζονται εισοδηματικά κριτήρια, η σύνθεση της οικογένειας, το εμβαδό της κατοικίας, και άλλα.

Το Υπουργικό Συμβούλιο στις 3/7/2019 ενέκρινε νέα αναθεωρημένα κριτήρια με τα οποία, μεταξύ άλλων:

- Διευρύνονται τα εισοδηματικά κριτήρια,
- Αυξάνεται η οικονομική ενίσχυση που δίδεται στους δικαιούχους,
- Αυξάνεται η οικονομική ενίσχυση που παρέχεται για επιδιορθώσεις κατοικιών, και
- Εισάγονται απλοποιημένες διαδικασίες για μείωση του χρόνου εξέτασης και έγκρισης των αιτήσεων.

Με τα νέα αναθεωρημένα κριτήρια, αίτηση μπορούν να υποβάλουν πλέον μόνο πρόσωπα τα οποία αποδεδειγμένα διαθέτουν ικανοποιητικούς πόρους για απόκτηση κατοικίας και επομένως είναι πραγματικά σε θέση να αξιοποιήσουν την οικονομική βοήθεια που θα τους δοθεί για απόκτηση στέγης.

Σε ό,τι αφορά υφιστάμενες αιτήσεις, δηλ. αιτήσεις οι οποίες υποβλήθηκαν πριν τις 4 Ιουλίου 2019, οι οποίες πληρούν τα νέα κριτήρια, δηλ. οι αιτητές έχουν ήδη αγοράσει, ανεγείρει ή

διαθέτουν επαρκείς πόρους και υποβάλλουν τα απαιτούμενα έγγραφα, αναβαθμίζονται, και οι αιτήσεις τους πλέον εξετάζονται με βάση τα νέα κριτήρια όπου το ύψος της οικονομικής ενίσχυσης είναι αυξημένο.

B. Επιδότηση ενοικίου

Με βάση τον Περί Ενοικιοστασίου Νόμο του 1983 έως 2013, παραχωρείται επίδομα ενοικίου προς εκτοπισθέντες που ενοικιάζουν κατοικία για ιδιοκατοίκηση και δεν έχουν λάβει άλλη στεγαστική βοήθεια, ούτε κατέχουν οι ίδιοι ή μέλος της οικογένειας τους άλλη οικιστική μονάδα. Αρμόδιος για την εξέταση αιτημάτων για Επιδότηση ενοικίου σε εκτοπισθείσες οργανικές οικογένειες και σε εκτοπισθέντες φοιτητές, είναι ο Διευθυντής της ΥΜΑΠΕ και οι τρεις επαρχιακοί λειτουργοί επιδότησης ενοικίου.

Αίτηση για επιδότηση ενοικίου μπορούν να υποβάλουν μόνο εκτοπισθέντες ή παθόντες, μετά την ενοικίαση. Υπάρχουν καθορισμένα εισοδηματικά κριτήρια ανάλογα της σύνθεσης της οικογένειας και του ύψους του συνολικού ετήσιου οικογενειακού εισοδήματος.

Σημειώνεται ότι το επίδομα ενοικίου αυξήθηκε κατά 25% (15% το 2018 και 10% το 2019) για όλους τους δικαιούχους που εμπίπτουν στο Σχέδιο επιδότησης ενοικίου.

Γ. Καθορισμό δικαιούχων για έκδοση Τίτλων Ιδιοκτησίας και Πιστοποιητικών Μίσθωσης

Η ΥΜΑΠΕ, στη βάση σχετικών Κανονισμών, είναι αρμόδια για τον καθορισμό δικαιούχων παραχώρησης τίτλου ή πιστοποιητικού μίσθωσης για οικίες κυβερνητικού οικισμού ή οικίες συννοικισμού αυτοστέγασης. Αρμόδιος για τον καθορισμό δικαιούχων για έκδοση Τίτλων Ιδιοκτησίας και Πιστοποιητικών Μίσθωσης, είναι ο Διευθυντής ΥΜΑΠΕ ο οποίος αναθέτει στους Επαρχιακούς Συντονιστές ΥΜΑΠΕ και σε άλλους λειτουργούς την εκτέλεση της εν λόγω εργασίας.

Απαραίτητη προϋπόθεση, βάσει της νομοθεσίας, για να καθοριστεί πρόσωπο ως δικαιούχος, είναι να κατέχει την κατοικία νόμιμα και να κατοικεί μόνιμα στην εν λόγω οικιστική μονάδα.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ :

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1: Εφαρμογή στεγαστικών σχεδίων

Εφαρμογή στεγαστικών σχεδίων που με βάση τον περί Παροχής Στεγαστικής Βοήθειας σε Εκτοπισθέντες, Παθόντες και άλλα Πρόσωπα Νόμο του 2005 έως 2013, καθορίζονται ως ακολούθως:

- Παραχώρηση χρηματικού ποσού για:
 - ανέγερση σε ιδιόκτητο οικόπεδο
 - επιδιόρθωση κατοικίας σε ιδιόκτητο οικόπεδο
 - αγορά κατοικίας/διαμερίσματος

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 2: Επιδότηση ενοικίου προς εκτοπισθέντες

Με την προώθηση και εφαρμογή του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Επιδότησης Ενοικίου, το οποίο θα αποτελέσει ισχυρό εργαλείο για την αναβάθμιση των υπηρεσιών της ΥΜΑΠΕ, αναμένεται να προκύψουν τα πιο κάτω αποτελέσματα/οφέλη:

- Αναβάθμιση του υφιστάμενου Συστήματος σε ένα νέο σύγχρονο σύστημα
 - Αποτελεσματικότερη και ακριβέστερη εξέταση των αιτήσεων - μεταφορά όλων των δεδομένων της βάσης του υφιστάμενου Συστήματος στο καινούριο
 - Πρόσβαση στο Σύστημα από όλα τα Επαρχιακά Γραφεία της ΥΜΑΠΕ
 - Καλύτερη εξυπηρέτηση του κοινού
 - Ετοιμασία στατιστικών και άλλων καταστάσεων
 - Δυνατότητα διασύνδεσης με άλλα πληροφοριακά συστήματα
 - Άντληση πληροφοριών από άλλα συστήματα
 - Δυνατότητα πρόσβασης μεγάλου αριθμού χρηστών του συστήματος σε κάθε γραφείο
- Επιπρόσθετα, η διαδικασία και ο τρόπος καταβολής της επιδότησης ενοικίου χρήζει ολικής αναθεώρησης. Η ΥΜΑΠΕ έχει ήδη προχωρήσει στην καταγραφή των διαφόρων προβλημάτων σε ό,τι αφορά τη διαδικασία και αναμένεται η υποβολή σχετικής εισήγησης στο ΥΠΕΣ.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 3: Παραχώρηση τίτλων ιδιοκτησίας

Η ΥΜΑΠΕ, στη βάση σχετικών Κανονισμών, είναι αρμόδια για τον καθορισμό δικαιούχων παραχώρησης τίτλου ή πιστοποιητικού μίσθωσης για οικίες κυβερνητικού οικισμού ή οικίες συνοικισμού αυτοστέγασης.

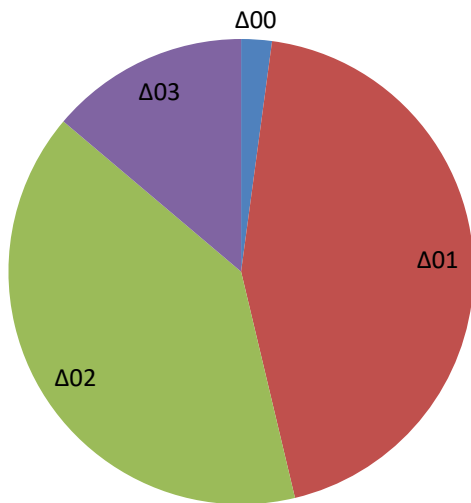
**ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΣΗΣ – ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΕΚΤΟΠΙΣΘΕΝΤΩΝ**

Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
<u>Σ1:</u> Διασφάλιση στέγασης για τους εκτοπισθέντες και παθόντες, στο πλαίσιο της προσφυγικής πολιτικής, παρέχοντας βοήθεια και στήριξη	<u>ΔΕ01.1:</u> <u>(FIMAS ΔΕ01):</u> Αριθμός εκκρεμουσών αιτήσεων επιδότησης ενοικίου κατά το τέλος του έτους		
	<u>ΔΕ01.2:</u> <u>(FIMAS ΔΕ02):</u> Αριθμός εκκρεμουσών αιτήσεων για αγορά ή ανέγερση κατοικίας κατά το τέλος του έτους		
<u>Δ1.1:</u> <u>(FIMAS Δ01):</u> Εφαρμογή στεγαστικών σχεδίων	<u>ΔΑ1.1:</u> <u>(FIMAS ΔΑ01):</u> Χρόνος αναμονής (μήνες) για εξέταση αιτήσεων.		Ως χρόνος αναμονής καθορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από την υποβολή μιας αίτησης μέχρι την λήψη τελικής απόφασης από την ΕΣΒ.
<u>Δ1.2:</u> <u>(FIMAS Δ02):</u> Επιδότηση ενοικίου προς εκτοπισθέντες	<u>ΔΑ1.2:</u> <u>(FIMAS ΔΑ02):</u> Χρόνος αναμονής (μήνες) για εξέταση αιτήσεων.		Ως χρόνος αναμονής καθορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από την υποβολή μιας αίτησης μέχρι την λήψη τελικής απόφασης από τον λειτουργό επιδότησης ενοικίου.

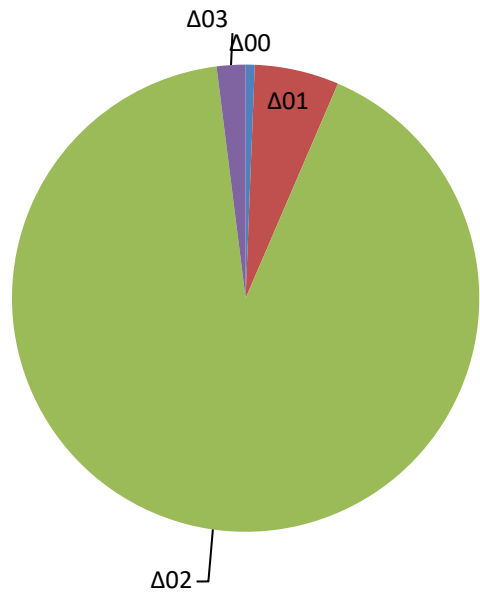
<p><u>Δ1.3:</u> <u>(FIMAS Δ03):</u></p> <p>Παραχώρηση τίτλων ιδιοκτησίας</p>	<p><u>ΔΑ1.3:</u> <u>(FIMAS ΔΑ03):</u></p> <p>Χρόνος αναμονής (μήνες) για καθορισμό δικαιούχου.</p>		<p>Ως χρόνος αναμονής καθορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από την ημερομηνία παραλαβής των καταλόγων με εγγραφές από το ΤΚΧ μέχρι την ημερομηνία αποστολής των συμπληρωμένων καταλόγων στο ΤΚΧ καθορίζοντας τους δικαιούχους τίτλου.</p>
--	--	--	---

**ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 – ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΕΚΤΟΠΙΣΘΕΝΤΩΝ**

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
(Σύνολο προσωπικού 47)



ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ



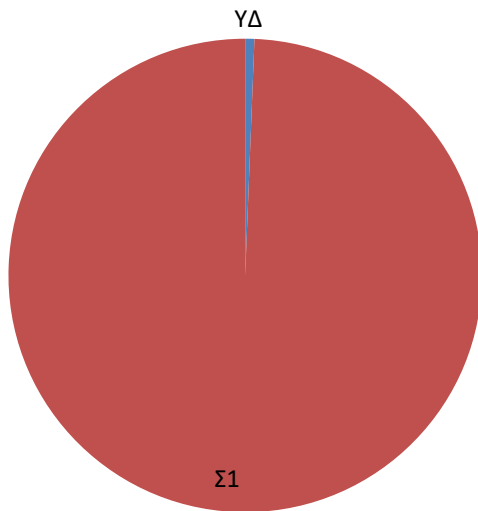
Δ00 – Σ1: Υπερκεφαλικές δαπάνες

Δ01 – Σ1: Εφαρμογή στεγαστικών σχεδίων

Δ02 – Σ1: Επιδότηση ενοικίου προς εκτοπισθέντες

Δ03 – Σ1: Παραχώρηση τίτλων ιδιοκτησίας

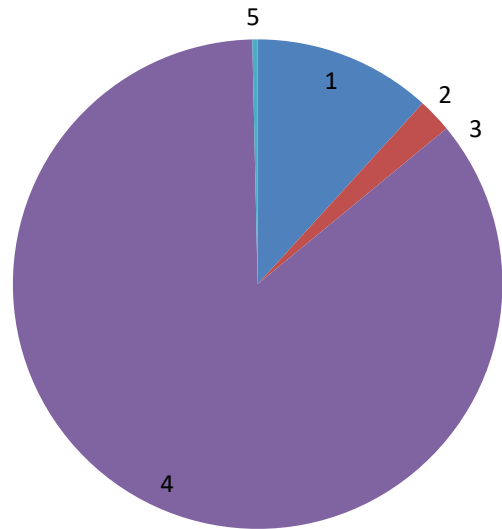
ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ



ΥΔ: Υπερκεφαλικές δαπάνες (Overheads)

Σ1: Διασφάλιση στέγασης για τους εκτοπισθέντες και παθόντες, στο πλαίσιο της προσφυγικής πολιτικής, παρέχοντας βοήθεια και στήριξη

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ



- 1 Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων
- 2 Αγορές αγαθών και υπηρεσιών
- 3 Κοινωνικές δαπάνες
- 4 Χορηγίες και μεταβιβάσεις
- 5 Κεφαλαιουχικές δαπάνες

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΚΤΟΠΙΣΘΕΝΤΩΝ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ

Συμφιλίωση παραδοσιακού προϋπολογισμού και προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021 €	2022 €	2023 €
Δαπάνες προσωπικού	614.190	613.089	619.353
Λειτουργικές δαπάνες	290.938	253.938	257.008
Μεταβιβάσεις	10.000.050	10.000.050	10.000.050
Άλλα συγχρηματοδοτούμενα έργα και σχέδια	-	-	-
Άλλα έσοδα/έξοδα [ΜΟΝΟ ΔΑΠΑΝΕΣ]	-	-	-
Πάγια	13.320	9.720	9.720
Έργα υπό κατασκευή	-	-	-
Έκδοση δανείων	-	-	-
Σύνολο παραδοσιακού προϋπολογισμού	10.918.498	10.876.797	10.886.131
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	760.500	768.727	790.382
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό σε άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες από άλλα τμήματα	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων	11.678.998	11.645.524	11.676.513

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΚΤΟΠΙΣΘΕΝΤΩΝ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ

Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	11.678.998	11.645.524	11.676.513
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	1.374.690	1.381.816	1.409.735
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	760.500	768.727	790.382
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	10.263.478	10.243.978	10.247.048
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	263.428	243.928	246.998
Κοινωνικές δαπάνες	10	10	10
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	10.000.040	10.000.040	10.000.040
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	40.830	19.730	19.730
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
<u>Στα πιο πάνω ποσά δεν περιλαμβάνονται:</u>			
Δαπάνες προσωπικού που παρέχεται σε άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Μη κατανεμηθείσες δαπάνες	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων άλλων τμημάτων	-	-	-

Υπερκεφαλικές δαπάνες			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	73.002	74.689	77.497
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	66.528	69.079	71.822
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	66.528	69.079	71.822
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	5.605	5.190	5.255
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	5.605	5.190	5.255
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	-	-	-
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	869	420	420
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ1: Διασφάλιση στέγασης για τους εκτοπισθέντες και παθόντες, στο πλαίσιο της προσφυγικής πολιτικής, παρέχοντας βοήθεια και στήριξη

	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	11.605.996	11.570.835	11.599.016
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	1.308.162	1.312.737	1.337.913
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	693.972	699.648	718.560
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	10.257.873	10.238.788	10.241.793
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	257.823	238.738	241.743
Κοινωνικές δαπάνες	10	10	10
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	10.000.040	10.000.040	10.000.040
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	39.961	19.310	19.310
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

ΣΤΟΧΟΣ 1: ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΣΥΜΦΟΡΩΝ ΓΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ, ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ, ΚΑΘΩΣ ΕΠΙΣΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΖΩΤΙΚΗΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Η κατάσταση, όπως διαμορφώνεται στην ευρύτερη περιοχή της Ανατολικής Μεσογείου, η εκδήλωση φυσικών και ανθρωπογενών καταστροφών και η εμφάνιση αυξημένων κινδύνων και απειλών στην Κύπρο, καθιστούν ακόμα πιο σημαντικό το ρόλο της Πολιτικής Άμυνας και επιβάλλουν την πλήρη ετοιμότητά της.

Πρωταρχικός στόχος της Πολιτικής Άμυνας είναι η λήψη προληπτικών, κατασταλτικών και ανακουφιστικών ανθρωπιστικών μέτρων, τα οποία αποσκοπούν στην προστασία του πληθυσμού και της περιουσίας του, στην προστασία του περιβάλλοντος, της πολιτιστικής κληρονομιάς, καθώς επίσης και των υποδομών ζωτικής σημασίας από τις επιπτώσεις συμφορών, οι οποίες είτε προέρχονται από φυσικά αίτια (σεισμοί, πλημύρες, ανεμοστρόβιλοι κ.α.) είτε οφείλονται στον ανθρώπινο παράγοντα (τεχνολογικά ατυχήματα, εκρήξεις κ.ά.).

Η Πολιτική Άμυνα σήμερα είναι οργανωμένη σε όλες τις περιοχές της ελεύθερης Κύπρου. Την ευθύνη καθορισμού πολιτικής της Δύναμης και συντονισμού του έργου και των δραστηριοτήτων της έχει η Γενική Διοίκηση Πολιτικής Άμυνας (ΓΕΔΠΑ), στην οποία υπάγονται οι πέντε Περιφερειακές Διευθύνσεις Πολιτικής Άμυνας (ΠΕΔΠΑ): Λευκωσίας, Λεμεσού, Λάρνακας, Πάφου και Αμμοχώστου. Η κάθε ΠΕΔΠΑ ευθύνεται για την εφαρμογή των οδηγιών της ΓΕΔΠΑ εντός των ορίων της γεωγραφικής περιοχής που καλύπτει.

Οι ΠΕΔΠΑ συνεργάζονται με τις κατά τόπους ουσιώδεις υπηρεσίες, καθώς επίσης και με τις στρατιωτικές και αστυνομικές αρχές, για την αντιμετώπιση οποιασδήποτε κατάστασης απαιτεί τη λήψη μέτρων πολιτικής άμυνας. Σε κάθε ΠΕΔΠΑ λειτουργούν σταθμοί πολιτικής άμυνας (ΣΠΑ) και υποσταθμοί πολιτικής άμυνας (ΥΠΑ). Σε κάθε ΠΕΔΠΑ οργανώνεται και ενεργεί, επίσης, ομάδα διάσωσης (κυρίως με εθελοντές) και ενιαίο τμήμα μέριμνας (με επικεφαλής εθελοντές αλλά και υπόχρεα μέλη). Επιπλέον, σε κάθε ΣΠΑ/ΥΠΑ οργανώνονται και λειτουργούν τμήματα πρώτων βοηθειών, συνοικιοφυλακής και επικοινωνιών.

Η Δύναμη Πολιτικής Άμυνας στελεχώνεται από μόνιμο προσωπικό, εθελοντές και υπόχρεους αμυνίτες/αμυνίτριες.

Οι εθελοντές είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας, οι οποίοι μετά από υποβολή σχετικού αιτήματος, εγγράφονται, κατατάσσονται και υπηρετούν εθελοντικά σε μία από τις ομάδες ή τα τμήματα της δύναμης (διάσωσης, μέριμνας, πρώτων βοηθειών, συνοικιοφυλακής και επικοινωνιών). Σήμερα, υπηρετούν στη Δύναμη πέραν των 500 εθελοντών.

Οι υπόχρεοι/ες αμυνίτες/τριες είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας, οι οποίοι υπηρετούν στην Δύναμη για δύο χρόνια, κατά τα οποία εκπαιδεύονται σε θέματα μέριμνας, πρώτων

βοηθειών, συνοικιοφυλακής και επικοινωνιών. Σήμερα, πέραν των 7.000 συμπολιτών μας υπηρετούν στη Δύναμη την υποχρεωτική διετή θητεία τους.

Η Δύναμη Πολιτικής Άμυνας εκπονεί και εφαρμόζει σχέδια, διεξάγει εκπαιδεύσεις, ασκήσεις και εφαρμόζει νέες μεθόδους και πρακτικές στον τομέα πολιτικής προστασίας, σύμφωνα με τα διεθνή και ευρωπαϊκά πρότυπα. Παράλληλα, η Δύναμη Πολιτικής Άμυνας λαμβάνει μέρος σε κινητοποιήσεις, όπως κατάσβεση πυρκαγιών, εκκένωση κατοικημένων περιοχών, άντληση νερών από πλημμυρισμένους χώρους, ανεύρεση ελλειπόντων προσώπων, διάσωση ατόμων από ερείπια, φιλοξενία ατόμων που χρήζουν προστασίας κ.ά. Για την υλοποίηση του ρόλου και της αποστολής της η Δύναμη Πολιτικής Άμυνας βρίσκεται σε στενή συνεργασία με όλες τις εμπλεκόμενες κρατικές υπηρεσίες, οργανώσεις και φορείς.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ:

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1.1 : Πρόληψη και ετοιμότητα

- Εκπόνηση ή/και εφαρμογή Σχεδίων Πολιτικής Άμυνας σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία και το Βασικό Εθνικό Σχέδιο
- Διατήρηση και διαμόρφωση καταφυγίων και λοιπών χώρων προστασίας
- Εκπόνηση μελετών
- Καταμέτρηση υλικού, αξιολόγηση υλικού και διατήρηση αποθεμάτων εξοπλισμού και ειδών ανακούφισης του πληθυσμού
- Διεξαγωγή εκπαιδευτικών προγραμμάτων και ασκήσεων σε συστηματική βάση για το σύνολο των μελών της Πολιτικής Άμυνας
- Διεξαγωγή επιμορφωτικών σεμιναρίων και ασκήσεων με οργανωμένα σύνολα (ουσιώδεις υπηρεσίες, δήμους, κοινότητες, σχολεία κ.α.)
- Επικαιροποίηση της διδακτέας ύλης και συνεχή αναβάθμιση του εκπαιδευτικού υλικού/μέσων και των εκπαιδευτικών μεθόδων
- Έκδοση ανακοινώσεων και διαφωτιστικού/ενημερωτικού υλικού

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1.2: Στελέχωση Πολιτικής Άμυνας και οργάνωση μελών

- Εγγραφή και κατάταξη υπόχρεων μελών (αμυνιτών και αμυνιτριών)
- Οργάνωση, σε κλιμάκια, υπόχρεων και εθελοντών και παροχή του απαραίτητου εξοπλισμού/εξάρτυσης
- Εξεύρεση και διατήρηση κατάλληλων χώρων εκπαίδευσης, στελέχωση και διοίκησή τους
- Οργάνωση και λειτουργία κέντρων ελέγχου επιχειρήσεων

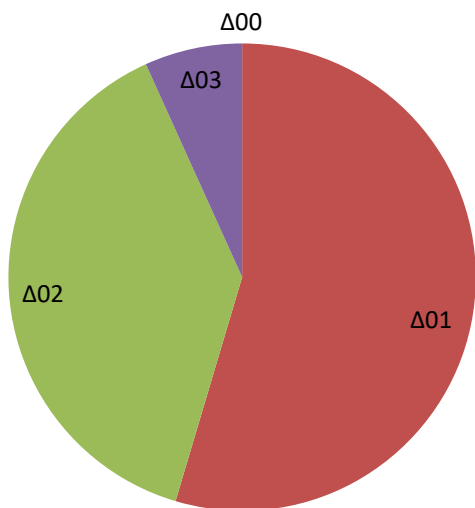
ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1.3: Παροχή ανθρωπιστικής και ανακουφιστικής βοήθειας στην Κύπρο και το εξωτερικό

- Ανταπόκριση σε πυρκαγιές, πλημύρες, σεισμούς και άλλες φυσικές και ανθρωπογενείς συμφορές στην Κύπρο και το εξωτερικό
- Φιλοξενία ατόμων που χρήζουν προστασίας (στέγαση, σίτιση, περίθαλψη κ.ά)
- Αντικατάσταση χρησιμοποιηθέντος υλικού
- Ανταλλαγή/αποστολή εμπειρογνομόνων κατά τη φάση της παρέμβασης

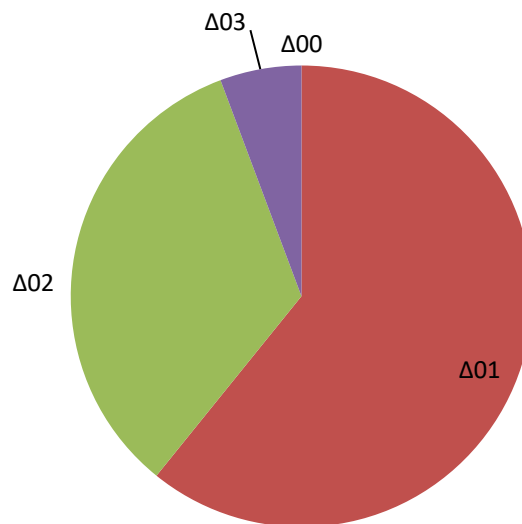
Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
<p>Σ1: Αποτελεσματική πρόληψη και ανταπόκριση σε περιπτώσεις συμφορών για προστασία του πληθυσμού και της περιουσίας του, του περιβάλλοντος, της πολιτιστικής κληρονομιάς, καθώς επίσης και των υποδομών ζωτικής σημασίας.</p>	<p>ΔΕ01: Ποσοστό υλοποίησης επίσημων αιτημάτων από το κράτος για παροχή βοήθειας</p>		<p>Ο δείκτης αφορά στο ποσοστό υλοποίησης των εκτάκτων περιστατικών, κατά τα οποία η Δύναμη κρίνεται χρήσιμη και βάσει της αποστολής της καλείται από το κράτος για παροχή βοήθειας και ανταποκρίνεται. Κατά τη φάση της αναφοράς θα γίνεται μνεία και του αριθμού των αιτημάτων κατά την περίοδο αναφοράς</p>
<p>Δ1.1: (FIMAS Δ01): Πρόληψη και ετοιμότητα</p>	<p>ΔΑ1.1: (FIMAS ΔΑ1.1): Ποσοστό υλοποίησης ετήσιου προγράμματος δραστηριοτήτων, που αφορούν στην εκπαίδευση, τη διαφώτιση, το σχεδιασμό και τις ασκήσεις».</p>		<p>Ο δείκτης αφορά στο ποσοστό υλοποίησης του ετήσιου προγράμματος δράσεων, οι οποίες αναφέρονται στην πρόληψη και ετοιμότητα: εκπαίδευση, διαφώτιση, σχεδιασμό και ασκήσεις.</p>
<p>Δ1.2: (FIMAS Δ02): Στελέχωση Πολιτικής Άμυνας και οργάνωση μελών και εθελοντών</p>	<p>ΔΑ1.2: (FIMAS ΔΑ02): Ποσοστό σταθμών που είναι πλήρως στελεχωμένοι και εξοπλισμένοι, σύμφωνα με τα πρότυπα που θέτει η Δύναμη</p>		<p>Ο δείκτης αφορά στον αριθμό των σταθμών της Δύναμης, οι οποίοι στελεχώνονται και εξοπλίζονται, σύμφωνα με τα πρότυπα που θέτει η Δύναμη για την καλύτερη οργάνωση και λειτουργία τους.</p>

Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσματα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
	και τα σχετικά οργανογράμματα		
<p><u>Δ1.3:</u> <u>(FIMAS Δ03):</u></p> <p>Παροχή ανθρωπιστικής και ανακουφιστικής βοήθειας στην Κύπρο και το εξωτερικό</p>	<p><u>ΔΑ1.3 :</u> <u>(FIMAS ΔΑ03):</u></p> <p>Ποσοστό συμμετοχής μελών της Δύναμης, τα οποία καλούνται για συμμετοχή σε ανταποκρίσεις στην Κύπρο και το εξωτερικό.</p>		<p>Ο δείκτης αφορά στο ποσοστό του μόνιμου προσωπικού, των εθελοντών και των αμυνιτών/τριών, οι οποίοι ανταποκρίνονται σε έκτακτα περιστατικά στην Κύπρο αλλά και το εξωτερικό, αφού κληθούν προς τούτο.</p>

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
(Σύνολο προσωπικού 88)



ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ



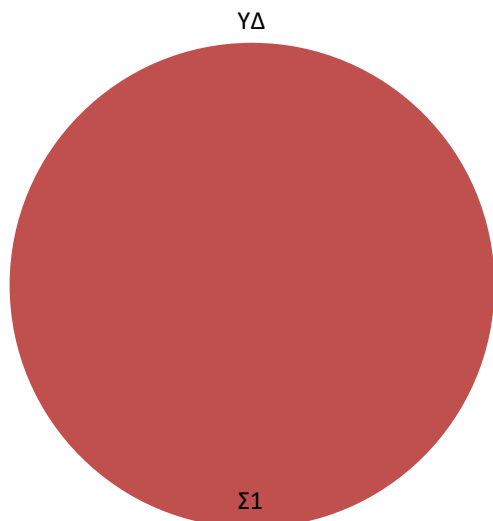
Δ00 – Σ1: Υπερκεφαλικές δαπάνες

Δ01 – Σ1: Πρόληψη και ετοιμότητα

Δ02 – Σ1: Στελέχωση και οργάνωση μελών και εθελοντών

Δ03 – Σ1: Παροχή ανθρωπιστικής και ανακουφιστικής βοήθειας στην Κύπρο και το εξωτερικό

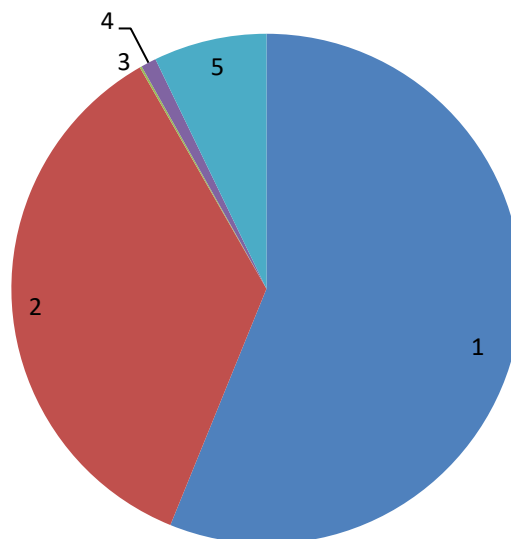
ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ



ΥΔ: Υπερκεφαλικές δαπάνες (Overheads)

Σ1: Αποτελεσματική πρόληψη και ανταπόκριση σε περιπτώσεις συμφορών για προστασία του πληθυσμού και της περιουσίας του, του περιβάλλοντος, της πολιτιστικής κληρονομιάς, καθώς επίσης και των υποδομών ζωτικής σημασίας

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ



- 1 Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων
- 2 Αγορές αγαθών και υπηρεσιών
- 3 Κοινωνικές δαπάνες
- 4 Χορηγίες και μεταβιβάσεις
- 5 Κεφαλαιουχικές δαπάνες

Συμφιλίωση παραδοσιακού προϋπολογισμού και προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Δαπάνες προσωπικού	2.406.042	2.611.231	2.674.751
Λειτουργικές δαπάνες	2.354.071	2.360.071	2.394.116
Μεταβιβάσεις	1.010	1.010	1.010
Άλλα συγχρηματοδοτούμενα έργα και σχέδια	58.050	58.050	58.050
Άλλα έσοδα/έξοδα [ΜΟΝΟ ΔΑΠΑΝΕΣ]	-	-	-
Πάγια	259.030	269.030	269.030
Έργα υπό κατασκευή	20	20	20
Έκδοση δανείων	-	-	-
Σύνολο παραδοσιακού προϋπολογισμού	5.078.223	5.299.412	5.396.977
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	1.152.085	1.166.563	1.199.465
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό σε άλλα τμήματα	- 136.412	- 148.590	- 152.143
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες από άλλα τμήματα	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων	6.093.896	6.317.385	6.444.299

Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	6.093.896	6.317.385	6.444.299
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων	3.421.715	3.629.204	3.722.072
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	1.152.085	1.166.563	1.199.465
εκ των οποίων: συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	2.235.131	2.241.131	2.275.176
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	2.168.071	2.174.071	2.208.116
Κοινωνικές δαπάνες	8.000	8.000	8.000
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	59.060	59.060	59.060
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	437.050	447.050	447.050
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
<u>Στα πιο πάνω ποσά δεν περιλαμβάνονται:</u>			
Δαπάνες προσωπικού που παρέχεται σε άλλα τμήματα	136.412	148.590	152.143
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Μη κατανεμηθείσες δαπάνες	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων άλλων τμημάτων	-	-	-

Σ1: Αποτελεσματική πρόληψη και ανταπόκριση σε περιπτώσεις συμφορών για προστασία του πληθυσμού και της περιουσίας του, του περιβάλλοντος, της πολιτιστικής κληρονομιάς, καθώς επίσης και των υποδομών ζωτικής σημασίας			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Σύνολο	6.093.896	6.317.385	6.444.298
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων	3.421.715	3.629.204	3.722.072
εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	1.152.085	1.166.563	1.199.465
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	2.235.131	2.241.131	2.275.176
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	2.168.071	2.174.071	2.208.116
Κοινωνικές δαπάνες	8.000	8.000	8.000
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	59.060	59.060	59.060
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	437.050	447.050	447.050
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

ΣΤΟΧΟΣ 1: ΕΓΚΑΙΡΗ ΕΞΕΤΑΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ ΥΠΟΔΟΧΗ ΑΙΤΗΤΩΝ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Η Υπηρεσία Ασύλου, σύμφωνα με τους περί Προσφύγων Νόμους 2000 - 2019, είναι αρμόδια να εξετάζει και να αποφασίζει σε πρώτο βαθμό για τις αιτήσεις διεθνούς προστασίας/ασύλου, που υποβάλλονται στην Κυπριακή Δημοκρατία, συμπεριλαμβανομένης της διαδικασίας που προβλέπεται από τον Κανονισμό του Δουβλίνου (για τον καθορισμό του κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που είναι υπεύθυνο να εξετάσει μια αίτηση διεθνούς προστασίας). Παράλληλα, είναι η αρμόδια αρχή για αποτελεσματική υποδοχή των αιτητών διεθνούς προστασίας.

Σε ό,τι αφορά στην εξέταση αιτήσεων διεθνούς προστασίας, η Υπηρεσία Ασύλου επιδιώκει δίκαιη και παράλληλα ταχεία διαδικασία ασύλου. Η εν θέματι επιδίωξη εξασφαλίζει από τη μια ότι οι αμιγώς οικονομικοί μετανάστες δεν έχουν λόγο να καταφύγουν στο σύστημα ασύλου, εφόσον γνωρίζουν πως η απόρριψη του αιτήματος τους θα γίνει σύντομα και από την άλλη ότι οι αιτητές με αυξημένη πιθανότητα χορήγησης καθεστώτος θα εξετάζονται δίκαια και εντός των προθεσμιών που προβλέπονται στην νομοθεσία.

Η έγκαιρη εξέταση και διαχείριση αιτήσεων διεθνούς προστασίας στα άτομα που την έχουν πραγματικά ανάγκη θα έχει ως αποτέλεσμα να διασφαλιστεί ότι κανένας άνθρωπος δεν θα επιστρέψει σε χώρα από όπου έχει διωχθεί ή όπου υπάρχει βάσιμος φόβος δίωξης του και οι αιτούντες διεθνούς προστασίας θα έχουν αξιοπρεπείς συνθήκες διαβίωσης.

Αναφορικά με την αποτελεσματική υποδοχή των αιτητών διεθνούς προστασίας, η Υπηρεσία Ασύλου ως αρμόδια αρχή για την επίβλεψη και ομαλή λειτουργία χώρων υποδοχής και φιλοξενίας, στοχεύει στη δημιουργία ικανοποιητικών χώρων υποδοχής και φιλοξενίας αιτητών ασύλου και στο συντονισμό των άλλων υπηρεσιών του κράτους για παροχή υλικών συνθηκών υποδοχής, σε όσους δεν θα διαμένουν σε κέντρα, ούτως ώστε να διασφαλιστούν για όλους αξιοπρεπείς συνθήκες διαβίωσης.

Το Κέντρο Πρώτης Υποδοχής (ΚΕΠΥ) «Πουρνάρα» στην Κοκκινότριμιθιά ιδρύθηκε το 2014 και μέχρι τον Ιανουάριο του 2019 λειτουργούσε ως «κέντρο προσωρινής φιλοξενίας», στο πλαίσιο του σχεδίου έκτακτης ανάγκης «Ναυκράτης», για την υποδοχή μαζικών αφίξεων παράτυπων μεταναστών. Από τον Ιανουάριο 2019 και μετά λειτουργεί πιλοτικά σε 24ωρη βάση ως «κέντρο πρώτης υποδοχής» για νεοεισερχόμενος στη Δημοκρατία παράνομους/παράτυπους μετανάστες, που είναι εν δυνάμει αιτητές διεθνούς προστασίας. Η διαμονή στο Κέντρο γίνεται για το απαραίτητο χρονικό διάστημα, που χρειάζεται για την ολοκλήρωση των ιατρικών εξετάσεων, των δακτυλοσκοπήσεων και της υποβολής αιτήσεων διεθνούς προστασίας. Το μέσο διάστημα που οι αιτητές διεθνούς προστασίας παραμένουν στο Κέντρο υπολογίζεται σε επτά περίπου μέρες.

Το 2020, ολοκληρώθηκε η ανοικοδόμηση του ΚΕΠΥ με αντικατάσταση των σκηνών σε προκατασκευασμένες οικιστικές μονάδες και ξεκίνησαν οι εργασίες για τη δημιουργία υποσταθμού της ΑΗΚ, που αναμένεται να ολοκληρωθούν στις αρχές του 2021. Περαιτέρω, εντός του ΚΕΠΥ, έχει διαμορφωθεί ένας χώρος ως ζώνη ασφαλείας για ευάλωτα άτομα και το 2021 αναμένεται να δημιουργηθούν νέες ζώνες ευάλωτων στις γειτνιάζουσες περιοχές του Κέντρου.

Η Υπηρεσία Ασύλου έχει προσλάβει επιπρόσθετο προσωπικό για την εξέταση αιτήσεων διεθνούς προστασίας και εντός του 2020 άρχισαν εργασίες για ανέγερση Κέντρου εξέτασης αιτήσεων σε περιβάλλοντα χώρο πλησίον του ΚΕΠΥ «Πουρνάρα», το οποίο αναμένεται να είναι σε πλήρη λειτουργία το 2021. Πρόσθετα, η Υπηρεσία, σε συνεργασία με το Υπουργείο Υγείας και τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας, εφαρμόζει διαδικασία εξακρίβωσης ηλικίας για όσους αιτητές διεθνούς προστασίας ανακλύπτει αμφιβολία ότι είναι ανήλικοι. Στόχος είναι να ολοκληρώνεται η διαδικασία εντός ενός μηνός. Επίσης στην Κοφίνου λειτουργεί από το 2004, ως επί το πλείστο σε συνθήκες πληρότητας Κέντρο υποδοχής και φιλοξενίας αιτητών διεθνούς προστασίας. Το 2020, η χωρητικότητα αυξήθηκε στα 500 άτομα. Από το 2018, με απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου (Μάρτιος 2018), το Κέντρο έχει στελεχωθεί και με προσωπικό της δημόσιας υπηρεσίας θέτοντας τις βάσεις για παροχή βελτιωμένων υπηρεσιών προς του διαμένοντες. Ταυτόχρονα, συνεχίζεται η παροχή υπηρεσιών από ανάδοχο φορέα, μέσω διαδικασιών προσφορών, ενώ το Κέντρο τυγχάνει στήριξης και από προσωπικό της Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Υποστήριξης για το Άσυλο (EASO).

Γενικά, η Υπηρεσία στοχεύει στη λειτουργία ενός συστήματος ασύλου, το οποίο να είναι δίκαιο και αποτελεσματικό, καθώς και να αποτελεί αναπόσπαστο μέρος μιας σύγχρονης και ολοκληρωμένης πολιτικής της διαχείρισης των μεταναστευτικών ροών.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ :

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 1: Έγκαιρη εξέταση και διαχείριση αιτήσεων διεθνούς προστασίας

Η Υπηρεσία Ασύλου θα εξετάζει είτε με την κανονική είτε με την ταχύρρυθμη διαδικασία τις αιτήσεις διεθνούς προστασίας στοχεύοντας στη μείωση του χρόνου εξέτασης με τελικό στόχο τη μείωση κατά έξι μήνες ανά έτος.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ 2: Συντονισμός και διαχείριση Κέντρων Υποδοχής

Δράση 1: Λειτουργία ΚΕΠΥ «Πουρνάρα» στην Κοκκινοτριμιθιά.

Η Υπηρεσία μεριμνά για τη λειτουργία του ΚΕΠΥ «Πουρνάρα» στην Κοκκινοτριμιθιά.

Δράση 2: Λειτουργία Κέντρου Υποδοχής και Φιλοξενίας Αιτητών Διεθνούς Προστασίας (ΚΥΦΑΔΠ) στην Κοφίνου

Συνέχιση της λειτουργίας του ΚΥΦΑΔΠ στην Κοφίνου, όπου συνεχίζεται και η παροχή υπηρεσιών από ανάδοχο φορέα, ενώ το Κέντρο τυγχάνει στήριξης και από προσωπικό της Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Υποστήριξης για το Άσυλο (EASO).

Δράση 3: Δημιουργία και λειτουργία ενός νέου ΚΥΦΑΔΠ στην επόμενη τριετία.

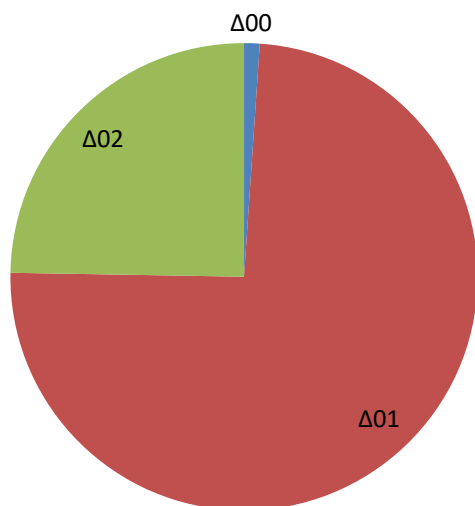
Προγραμματίζεται η λειτουργία δεύτερου ΚΥΦΑΔΠ χωρητικότητας 500 ατόμων στη Μενόγεια. Το 2020 άρχισαν κατασκευαστικές και άλλες εργασίες στον χώρο, για να είναι το Κέντρο σε πλήρη λειτουργία εντός του 2021.

Στόχος (Σ) /Δραστηριότητα (Δ)	Δείκτης Επίδοσης (Ε) /Απόδοσης (Α)	Αποτελέσμα τα Δείκτη – 2020	Περιγραφή
<p><u>Σ1:</u> Έγκαιρη εξέταση και διαχείριση αιτήσεων διεθνούς προστασίας και αποτελεσματική υποδοχή αιτητών διεθνούς προστασίας</p>	<p><u>ΔΕ01:</u> Αριθμός αιτήσεων που εξετάστηκαν ανά κατηγορία</p>		<p>Κατηγορίες Αιτήσεων που Εξετάζονται:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Εξέταση αιτήσεων διεθνούς προστασίας κανονικής διαδικασίας:</u> Σύμφωνα με την αναθεωρημένη Ευρωπαϊκή Οδηγία για τις διαδικασίες στον τομέα της διεθνούς προστασίας, υπάρχει η υποχρέωση τα ΚΜ να λαμβάνουν αποφάσεις σε πρώτο βαθμό επί των αιτήσεων διεθνούς προστασίας, μέσα σε διάστημα 6 μηνών. 2. <u>Εξέταση αιτήσεων διεθνούς προστασίας ταχύρρυθμης διαδικασίας:</u> Αιτήσεις που έχουν εξεταστεί σε διάστημα λιγότερο των έξι μηνών 3. <u>Ολοκλήρωση διαδικασίας για εξακρίβωση ηλικίας αιτητών διεθνούς προστασίας:</u> Σύμφωνα με τους περί Προσφύγων Νόμους, εάν προκύπτει αμφιβολία η Υπηρεσία δύναται να εφαρμόζει διαδικασία εξακρίβωση ηλικίας
<p><u>Δ1.1:</u> <u>(FIMAS Δ01):</u> Έγκαιρη εξέταση αιτήσεων διεθνούς προστασίας</p>	<p><u>ΔΑ1.1:</u> <u>(FIMAS ΔΑ01):</u> Βαθμός συμμόρφωσης με την υποχρέωση ολοκλήρωσης της εξέτασης μέσα σε 6 μήνες</p>		<p>Ο δείκτης υπολογίζεται ως το ποσοστό των ακόλουθων:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Αριθμητής: αριθμός αιτήσεων που διεκπεραιώθηκαν από την Υπηρεσία Ασύλου σε λιγότερο από έξι μήνες από την ημερομηνία της αίτησης ή την ημερομηνία επανανοίγματος του φακέλου

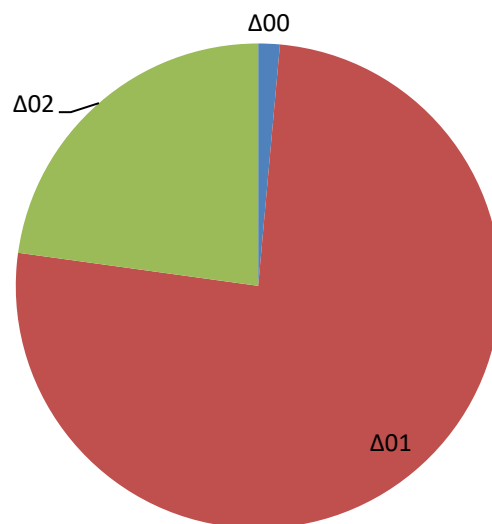
			<ul style="list-style-type: none"> • Παρονομαστής: συνολικός αριθμός αιτήσεων που παραλήφθηκαν από την Υπηρεσία Ασύλου
<p><u>Δ1.2:</u> <u>(FIMAS Δ02):</u></p> <p>Συντονισμός και διαχείριση Κέντρων Υποδοχής</p>	<p><u>ΔΑ1.2:</u> <u>(FIMAS ΔΑ02):</u></p> <p>Αριθμός εισδοχών στα Κέντρα Υποδοχής (ανά Κέντρο)</p>		<p>Αριθμός ατόμων που φιλοξενήθηκαν ανά Κέντρο:</p> <p>α) Κέντρα Πρώτης Υποδοχής (ΚΕΠΥ) «Πουρνάρα» στην Κοκκινότριμιθιά</p> <p>και</p> <p>β) Κέντρο Υποδοχής και Φιλοξενίας Αιτητών Διεθνούς Προστασίας (ΚΥΦΑΔΠ) στην Κοφίνου</p> <p>(Σημ. Δημιουργία και λειτουργία δύο νέων Κέντρων Υποδοχής και Φιλοξενίας Αιτήτων Διεθνούς Προστασίας)</p>

ΓΡΑΦΙΚΗ ΣΥΝΟΨΗ 2021 – ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΣΥΛΟΥ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΤΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
(Σύνολο προσωπικού 93)



ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

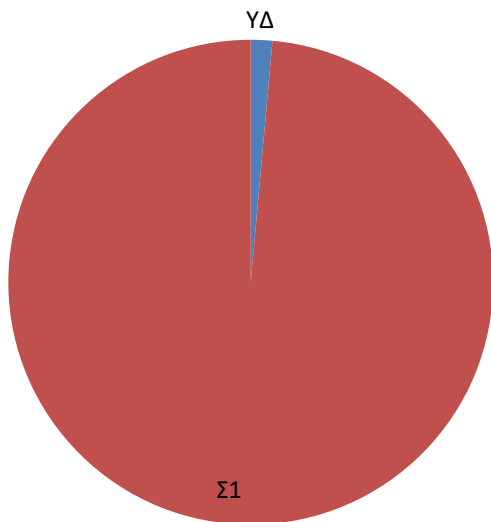


Δ00 – Σ1: Υπερκεφαλικές δαπάνες

Δ01 – Σ1: Έγκαιρη εξέταση αιτήσεων διεθνούς προστασίας

Δ02 – Σ1: Συντονισμός και διαχείριση Κέντρων Υποδοχής

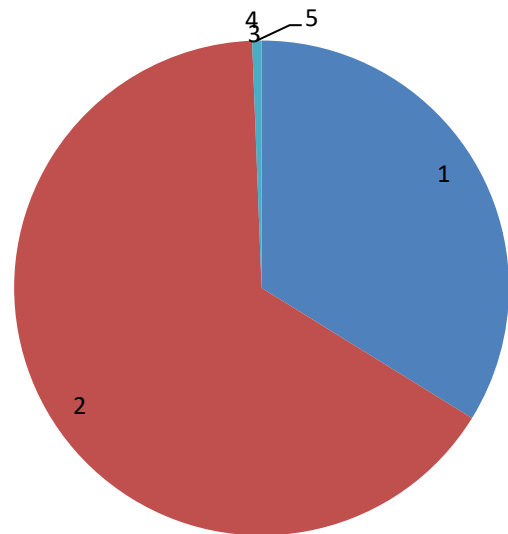
ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΑΝΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΤΟΧΟ



ΥΔ: Υπερκεφαλικές δαπάνες (Overheads)

Σ1: Έγκαιρη εξέταση και διαχείριση αιτήσεων διεθνούς προστασίας και αποτελεσματική υποδοχή αιτητών διεθνούς προστασίας

ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΡΩΝ ΚΑΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ



- 1 Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων
- 2 Αγορές αγαθών και υπηρεσιών
- 3 Κοινωνικές δαπάνες
- 4 Χορηγίες και μεταβιβάσεις
- 5 Κεφαλαιουχικές δαπάνες

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΣΥΛΟΥ - ΣΥΜΦΙΛΙΩΣΗ

Συμφιλίωση παραδοσιακού προϋπολογισμού και προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021	2022	2023
	€	€	€
Δαπάνες προσωπικού	2.876.718	2.067.548	2.164.613
Λειτουργικές δαπάνες	5.743.704	5.691.204	5.691.204
Μεταβιβάσεις	-	-	-
Άλλα συγχρηματοδοτούμενα έργα και σχέδια	20	20	20
Άλλα έσοδα/έξοδα [ΜΟΝΟ ΔΑΠΑΝΕΣ]	-	-	-
Πάγια	23.195	40	40
Έργα υπό κατασκευή	-	-	-
Έκδοση δανείων	-	-	-
Σύνολο παραδοσιακού προϋπολογισμού	8.643.637	7.758.812	7.855.877
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	69.977	75.530	76.699
Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό σε άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες από άλλα τμήματα	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων	8.713.614	7.834.342	7.932.576

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΣΥΛΟΥ – ΚΑΤΑ ΣΤΟΧΟ

Σύνολο προϋπολογισμού στη βάση δραστηριοτήτων			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	8.713.614	7.834.342	7.932.576
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	2.946.695	2.143.078	2.241.312
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	69.977	75.530	76.699
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	5.713.704	5.691.204	5.691.204
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	5.713.684	5.691.184	5.691.184
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	20	20	20
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	53.215	60	60
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-
<u>Στα πιο πάνω ποσά δεν περιλαμβάνονται:</u>			
Δαπάνες προσωπικού που παρέχεται σε άλλα τμήματα	-	-	-
Δαπάνες που αφορούν άλλα τμήματα	-	-	-
Μη κατανεμηθείσες δαπάνες	-	-	-
Αποπληρωμές εγγυημένων δανείων άλλων τμημάτων	-	-	-

Υπερκεφαλικές δαπάνες			
	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	124.879	129.868	131.036
Σύνολο δαπανών προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	69.977	75.530	76.699
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	69.977	75.530	76.699
	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	54.579	54.337	54.337
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	54.579	54.337	54.337
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	0	0	0
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	323	1	1
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-

Σ1: Έγκαιρη εξέταση και διαχείριση αιτήσεων διεθνούς προστασίας και αποτελεσματική υποδοχή αιτητών διεθνούς προστασίας

	2021 €	2022 €	2023 €
Σύνολο	8.588.735	7.704.474	7.801.540
Σύνολο Δαπανών Προσωπικού και συντάξεων κ φιλοδωρημάτων εκ των οποίων: Εναλλάξιμο προσωπικό και προσωπικό από άλλα τμήματα	2.876.718	2.067.548	2.164.613
εκ των οποίων: Συντάξεις και φιλοδωρήματα	-	-	-
Σύνολο τρεχουσών δαπανών	5.659.125	5.636.867	5.636.867
Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	5.659.105	5.636.847	5.636.847
Κοινωνικές δαπάνες	-	-	-
Χορηγίες και μεταβιβάσεις	20	20	20
Δαπάνες τόκων	-	-	-
Κεφαλαιουχικές δαπάνες	52.892	59	59
Έκδοση δανείων	-	-	-
Επενδύσεις	-	-	-